

**UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS**  
**Faculdade de Tecnologia**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES**  
**GESTÃO 2015**

*“Sozinhos, pouco podemos fazer: juntos, podemos fazer muito”*

*Helen Keller*

**Diretora**

Profa. Dra. Luísa Andréia Gachet Barbosa

**Diretor Associado**

Prof. Dr. Rangel Arthur

**Coordenador dos Cursos de Pós-Graduação**

Prof. Dr. Ivan de Oliveira

**Coordenador da Pós-Graduação**

Prof. Dr. Ivan de Oliveira

**Coordenadorias dos Cursos de Graduação**

**Engenharia Ambiental e Tecnologia em Controle Ambiental**

Profa. Dra. Carmenlúcia Santos Giordano Penteado (Coordenadora)  
Profa. Dra. Elaine Cristina Catapani Poletti (Coordenadora Associada)

**Tecnologia em Construção de Edifícios e Tecnologia em Estrada**

Profa. Dra. Rosa Cristina Cecche Lintz (Coordenadora)  
Prof. Dr. Mauro Menzori (Coordenador Associado)

**Tecnologia de Análise e Desenvolvimento de Sistemas e Bach. em Sistemas de Informação**

Profa. Dra. Gisele Busichia Baioco (Coordenadora)  
Prof. Dr. Antonio Carlos Zambon (Coordenador Associado)

**Engenharia de Telecomunicações e Tecnologia em Telecomunicações**

Profa. Dra. Talia Simões dos Santos (Coordenadora)  
Prof. Dr. Luís Fernando de Ávila (Coordenador Associado em 2015)  
Prof. Dr. Leonardo Lorenzo Bravo Roger (Coordenador Associado a partir de 2016)

**Coordenadora da Extensão**

Profa. Dra. Carolina Siqueira Franco Picone

**Assistente Técnico de Unidade**

Cláudia Filomena Bratficher Dário

**Assistente Técnico de Direção**

Fátima Aparecida Alves

**Diretoria Acadêmica Operacional e Financeira**

Sérgio Roberto Spadotin

**Diretoria de Tecnologia de Informação e Comunicação**

Wander Barbato

**Supervisor de Seção Acadêmica**

José Alair Amádio

**Supervisor de Seção Finanças/Patrimônio**

Maria José Rodrigues da Cruz Padron

**Supervisora da Biblioteca**

Silvana Moreira da Silva Soares

**Assistente Social**

Patrícia Cilene Gilberti Zanette



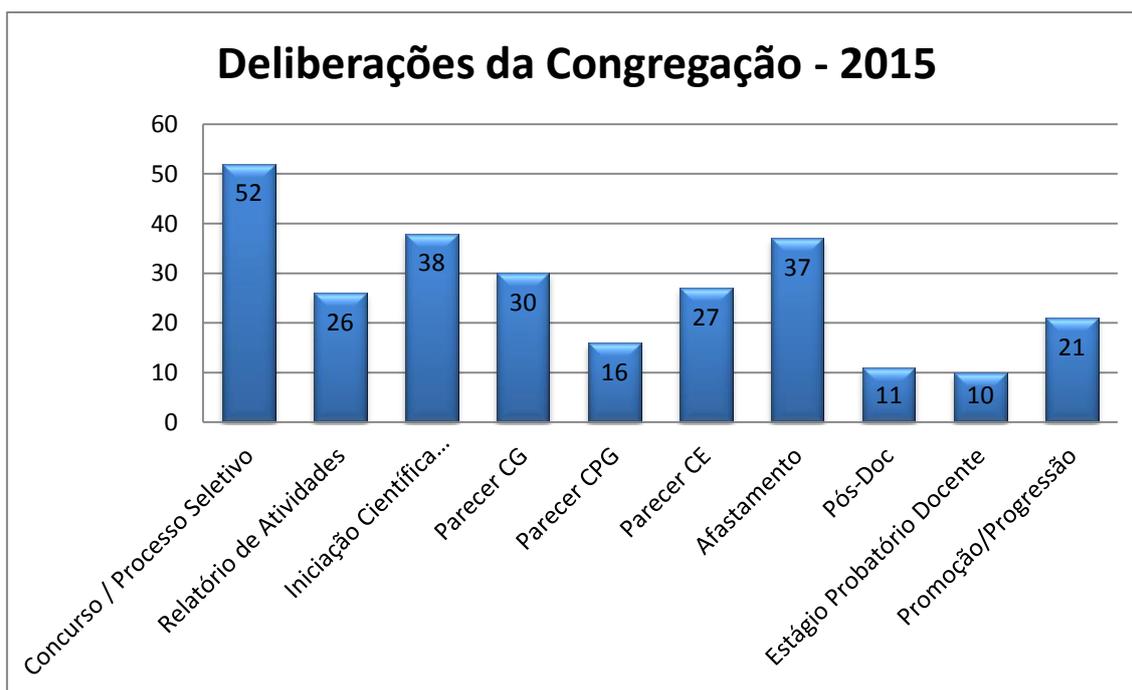
## Sumário

1. Direção e Assistência Técnica de Unidade .....	3
2. Coordenadoria de Graduação - Ambiental .....	7
3. Coordenadoria de Graduação - Construção Civil.....	12
4. Coordenadoria de Graduação - Informática .....	18
5. Coordenadoria de Graduação - Telecomunicações .....	34
6. Coordenadoria de Pós-Graduação .....	39
7. Coordenadoria de Extensão .....	42
8. Comissão de Pesquisa / Secretaria .....	65
9. Diretoria Administrativa/Financeira/Operacional .....	73
10. Seção Financeira .....	81
11. Seção Acadêmica .....	85
12. Diretoria de Tecnologia de Informação e Comunicação .....	87
13. Biblioteca .....	93
14. SAE .....	101
15. Evento: Tecnologia em Foco - 2015 .....	112
16. Evento: Programa de Saúde nas Unidades .....	121

## 1. Direção e Assistência Técnica de Unidade

### 1.1 Congregação

Durante o ano de 2015 ocorreram onze reuniões Ordinárias da Congregação e seis reuniões Extraordinárias, onde foram aprovadas 290 Deliberações, conforme quadro a seguir:



Desde o início do ano, nas reuniões da Congregação, são instalados tablets a todos os membros, facilitando o acompanhamento dos itens da pauta. Foi criada uma área no servidor da rede para o armazenamento permanente dos documentos da Congregação, com acesso a todos os membros. No início do ano foi adquirido um software para auxiliar na elaboração das pautas da Congregação, melhorando a qualidade e o desempenho do trabalho.

### 1.2 Concurso e Processo Seletivo Sumário - Docente

Atualmente a FT possui 47 docentes na Carreira MS e 26 docentes na carreira MTS. No ano de 2015 foram efetuados 04 concursos públicos para contratação de Professor Doutor na carreira MS (MS-3.1), sendo 02 na área de Ambiental, 01 na área de Telecomunicações e 01 na área de Construção Civil, conforme tabela a seguir:

Processo	Área	Status
37-P-09192-2015	Ambiental	Concurso homologado no DOE de 12/12/2015. Extensão de regime para RDIDP – aprovada na CAD de fev/2016.
37-P-09193-2015	Ambiental	Concurso homologado no DOE de 12/12/2015. Extensão de regime para RDIDP – aprovada na CAD de fev/2016.
37-P-09191-2015	Telecomunicações	Concurso aprovado na CEPE de fev/2016. Aguardando aprovação na extensão de regime para RDIDP (provavelmente na CAD de março).
37-P-30097-2013	Construção Civil	Concurso aprovado na CEPE de fev/2016. Aguardando aprovação da extensão de regime para RDIDP (provavelmente na CAD de março).

Além disso, foram efetuados 04 processos seletivos sumários para contratação de docente em caráter emergencial, sendo 02 na área de Construção Civil, 01 na área de Ambiental e 01 na área de Informática.

Processo	Área	Status
37-P-30130-2014	Construção Civil	Docente contratada: Profa. Juliana Binotti Pereira Scariato (substituta do Prof. Renato Hachich Maluf).
37-P-30131-2014	Construção Civil	Docente contratado: Prof. João Carlos Rocha Braz (substituto do Prof. Fernando Mantelli).
37-P-19458-2015	Ambiental	Docente Contratado: Prof. Felipe Benavente Canteras (substituto do Prof. Paulo S. Saran).
37-P-28057-2015	Informática	Docente Contratado: Prof. Pedro Ivo Garcia Nunes (substituto da Profa. Dra. Regina Lúcia de Oliveira Moraes). Aprovado na CIDD fev/2016).

### **1.3 Relatório de Atividades Docente – Carreiras MS e MTS**

Durante o ano de 2015, foram submetidos à aprovação da Congregação 24 Relatórios de Atividades Docente da Carreira MS e 12 Relatórios de Atividades Docente da Carreira MTS. Todos os relatórios da Carreira MS foram aprovados na Comissão Interna de Desenvolvimento de Docentes (CIDD).

### **1.4 Estágio Probatório Docente**

No início de 2015, realizou-se pela primeira vez na FT o processo de avaliação de Estágio Probatório Docente, implantado na Unicamp em setembro de 2014. Toda a documentação de 14 docentes em estágio probatório, inclusive alguns com prazos vencidos, foram analisados pela Comissão de Avaliação Docente da FT, aprovados na Congregação e encaminhados à DGRH.

### **1.5 Promoção por Mérito e Prêmio Reconhecimento Docente**

Na Carreira MS, desde 06/10/2015, passou a exercer a função de Professor Associado II, referência MS-5.2:

- Profa. Dra. Gisela de Aragão Umbuzeiro

Passaram a exercer a função de Professor Doutor II, referência MS-3.2:

- Profa. Dra. Carmenlúcia Santos Giordano Penteado
- Profa. Dra. Gisleiva Cristina dos Santos Ferreira
- Profa. Dra. Ieda Geriberto Hidalgo
- Profa. Dra. Simone Andrea Pozza
- Profa. Dra. Rosa Cristina Cecche Lintz

Na Carreira MTS, foram aprovadas as promoções de:

- Prof. Rogério Durante, RTC, MTS-B2
- Profa. Dra. Cassiana Maria Reganhan Coneglian, RTI, MTS-C3

Na categoria de Prêmio de Reconhecimento Docente pela Dedicção ao Ensino de Graduação, o docente da FT, contemplado no ano de 2015, foi o Prof. Dr. Rangel Arthur.

### **1.6 Funcionários da Carreira PAEPE**

Atualmente temos 41 servidores administrativos e técnicos. Em 2015 nos despedimos de algumas funcionárias devido à merecida aposentadoria:

- Tânia Regina Savassi Siviero – Assistente Social

- Lenita Macedo Soares Busch – Secretária de Pesquisa
- Izabel Cristina Giacon Pegoraro – Técnica em Biblioteconomia

A funcionária Simone Vicente Silva solicitou o desligamento da Unicamp.

Nesse período ocorreram as seguintes transferências externas:

- Francini de Freitas Ferreira foi para a Faculdade de Engenharia Civil (FEC/UNICAMP)
- Diego Ramon Roberto veio do Instituto de Filosofia (IFGW/UNICAMP)
- Elaine Boim veio do Hospital das Clínicas (HC/UNICAMP)

A grande conquista da FT em 2015 com relação ao quadro de funcionários foi a aprovação de 02 novas vagas para a Biblioteca, na reunião da Comissão de Vagas Não Docentes (CVND) da Unicamp, ocorrida em dezembro de 2015.

### **1.7 Editais da VRERI**

No ano de 2015, 03 docentes e 01 servidor da FT foram contemplados nos Editais da Vice-Reitoria Executiva de Relações Internacionais:

- Profa. Dra. Carolina Siqueira Santos Picone
- Profa. Dra. Gisela de Aragão Umbuzeiro
- Prof. Dr. Renato Falcão Dantas
- Josiane Aparecida de Souza Vendemiatti

## **Relatório de Atividades – Cursos de Engenharia Ambiental e Tecnologia em Controle Ambiental**

Período: Jan. a dez. de 2015

Coordenadoras: Carmenlucia Santos G. Penteado

Coordenadora Associada: Elaine Cristina Catapani Poletti

Diversas atividades foram realizadas no âmbito da coordenação dos cursos de Engenharia Ambiental e Tecnologia em Controle Ambiental durante o ano de 2015. São processos que passam por atendimentos aos alunos e professores dos cursos, concursos, discussões de melhorias dos cursos e encaminhamentos diversos dados à graduação pautados em reuniões de órgãos colegiados internos à FT tais como Congregação e Comissões, mas, mais enfaticamente, na CG, dentre outros externos à nossa unidade tais como Comvet, Programa de Apoio Didático, CCG, PAA, entre outros.

A seguir seguem apresentadas algumas das principais atividades realizadas no âmbito de Alterações de Catálogo de cursos, Contratações Docentes, participação no Programa Professor Especialista Visitante, Intercâmbios de alunos para diversos países e através de diversos programas, Palestras e outros Eventos, além de organização/implementação de programas de apoio à graduação.

### **1. Alterações de Catálogos de Cursos**

Com base no histórico de relação candidato X vaga dos cursos da área Ambiental e do número alunos efetivamente matriculados, após encerradas todas as chamadas do vestibular, a coordenação, juntamente com o NDE, investiu esforços na elaboração de uma proposta de alteração de catálogo dos cursos de tecnologia, com o intuito de tornar os cursos atualizados e mais atrativos.

Como pode ser observado, no ano de 2015 (Tabela 1), os cursos de Tecnologia em Controle Ambiental diurno e noturno preencheram menos da metade das vagas disponíveis.

**Tabela 1:** Matrícula de ingressantes no vestibular de 2015 nos cursos da área ambiental.

	<b>2015</b>	<b>Total de Vagas</b>
<b>Curso 73 – Tecnologia em Controle Ambiental Integral</b>	18	40
<b>Curso 87 – Tecnologia em Controle Ambiental Noturno</b>	25	50
<b>Curso 89 – Engenharia Ambiental</b>	60	60

Assim, a proposta passou pelas instâncias da universidade e seguiu aprovada com vigência já para 2016.

### *1.1. Alterações do curso de Tecnologia em Controle Ambiental*

Visando a redução do tempo de integralização do curso para 03 anos (redução de em 01 ano), foi realizada uma análise da matriz curricular do curso de Tecnologia em Controle Ambiental. Para tanto, diversas reuniões com o NDE – Núcleo Docente Estruturante do Curso foram realizadas para discutir as modificações, além da criação de uma Subcomissão para discussão de disciplinas da área de saneamento e de reuniões individuais com alguns professores, visando discutir alterações em ementas e disciplinas.

Ao analisar o programa de algumas disciplinas do Curso em questão, foram identificadas repetições de conteúdo, bem como disciplinas que não são fundamentais para a formação do tecnólogo em controle ambiental. Desta forma, foram excluídas algumas disciplinas, reestruturadas outras, bem como a criadas disciplinas específicas, com foco na área de saneamento (visto que o curso encontrava-se deficiente nesta área). Ainda, foram excluídas as disciplinas eletivas com aula presencial, que levavam à necessidade de um grande número de disciplinas todos os semestres, tais como as disciplinas de “tópicos”, que não tem ementa fixa, e acabavam gerando muitas vezes repetição de conteúdos já ministrados nas demais disciplinas.

Em reuniões realizadas entre a coordenação e a DAC, esta também sugeriu que fosse alterada a denominação do curso, para se adequar ao que é proposto pelo MEC. Convém salientar que em 2010, quando foi criado o curso 87, foi solicitado ao MEC que fosse incluída a denominação Controle Ambiental no catálogo, no entanto, isso não ocorreu. Desta forma, acreditamos que esta alteração da denominação precisava ser feita, uma vez que a FT não tem mais dois cursos distintos de tecnologia na área ambiental, e foi possível adequar o curso existente, de modo que o mesmo possa ser denominado “Tecnologia em Saneamento Ambiental”, conforme recomenda o MEC.

Todas as alterações propostas foram aprovadas em todas as instâncias, e a partir do vestibular de 2016 o Curso de Tecnologia em Controle Ambiental passa a se chamar “Tecnologia em Saneamento Ambiental”, com integralização de anos tanto para o noturno, quanto para o diurno.

### *1.2. Engenharia Ambiental*

Em relação ao curso de Engenharia Ambiental foram feitos ajustes em ementas de disciplinas e incluídas equivalências entre disciplinas do Curso de Engenharia de Telecomunicações (Fenômenos de Transportes e Mecânica dos Sólidos), principalmente concernentes à disciplinas básicas.

## **2. Contratações de Docentes**

No segundo semestre de 2015 foram realizados dois concursos para contratação de docente para o curso de engenharia ambiental, sendo uma vaga nas disciplinas de Direito e Legislação Ambiental e Avaliação de Impactos Ambientais, e outra vaga nas disciplinas de Geologia e Pedologia, Climatologia e Recuperação de Áreas Degradadas. Imediatamente após o resultado do concurso foi dado andamento nas documentações, para contratação em regime RDIDP, e até final de fevereiro de 2016 estes docentes estarão contratados. Os docentes irão também contribuir ministrando aulas para o Curso de Tecnologia em Saneamento Ambiental.

No mesmo semestre foi realizado ainda um processo seletivo emergencial, na vaga do Prof. Saran, o professor contratado neste processo irá ministrar a disciplina do referido professor, para o Curso de Tecnologia em Saneamento Ambiental, e ainda disciplinas para os demais cursos da área, conforme demanda.

## **3. Professor Especialista Visitante**

A coordenação enviou à PRG uma proposta de candidatura do Prof. Flávio de Miranda Ribeiro da CETESB, junto ao Programa de Professor Especialista Visitante (PEV), Edital PPEVG/10. A candidatura foi aprovada, e o professor Flávio atuou na FT no Segundo semestre de 2015, ministrando a disciplina ST574 – Processos Industriais, e também colaborando na co-orientações de TCC, ministrando palestras e contribuindo na elaboração de convênios de extensão com indústrias do setor cerâmico. A participação do professor Flávio foi extremamente positiva e elogiada pelos alunos.

## **4. Participação de alunos em intercâmbios**

Durante o ano de 2015 diversos alunos participaram de intercâmbios, em diversos países, conforme mostra a Tabela 2. Entendendo a importância da internacionalização e da participação dos alunos nos intercâmbios, para seu crescimento pessoal e profissional, a coordenação de curso tem incentivado e dado todo o suporte aos alunos durante a candidatura às vagas, e posteriormente na elaboração dos documentos para realização do intercâmbio.

**Tabela 2.** Alunos dos cursos de Tecnologia em Controle Ambiental Noturno (87) e Integral, Tecnologia em Saneamento Ambiental (86) e Engenharia Ambiental (89) que participaram de intercâmbio no ano de 2015, e as respectivas universidades e países.

Curso	Aluno	Universidade	País
87	Carolina Braz Góes	Universidade Pedagógica Nacional	Colômbia
	Gabriela Aracena Bello	Temple University	Estados Unidos da América
	Michelle Cristina da Silva Santos	Universidade Nova Lisboa	Portugal
86	Eduardo Henrique Martins	Universidade de Aveiro	Portugal
	Aline Ortolani Sebuske	Universitat Politècnica de València	Espanha
	Marcela Ravanelli Martins	Curtin University	Austrália
73	Raissa Olivia Barbacena	State University of New York	Estados Unidos da América
89	Fellipe Lousada Pegolo	Politecnico di Milano	Itália

Além do processo normal de intercâmbios, o curso de Engenharia Ambiental participou do processo de Duplo Diploma Unicamp – Écoles Centrales de France e envolveu a coordenação e uma subcomissão num estudo mais rigoroso em termos de cursos, currículos e programas de disciplinas das instituições envolvidas num primeiro estágio e organização de processo interno de seleção de alunos aptos à participação do processo seletivo final. Em 2015, 3 alunos do curso passaram pelo processo interno de seleção.

## 5. Palestras e Eventos

No ano de 2015 a coordenação de graduação promoveu os seguintes eventos, direcionados aos alunos dos cursos:

**- Palestra:** *“O papel da CETESB perante os desafios ambientais”.*

Esta palestra foi proferida pelo Presidente da CETESB, Sr. Otávio Okano, no dia 12/06/2015, as 19:00, e contou com a presença de vários alunos, que foram bastante participativos.

**- Palestra:** *“O Contexto da Produção mais Limpa em Processos Industriais”.*

Esta palestra deu início às atividades do Professor Especialista Visitante, Flávio de Miranda Ribeiro, e foi aberta a todos os alunos da FT, no dia 03/08/2015 as 8:00.

**- Fórum Permanente:** *“Gerenciamento de resíduos sólidos: da prevenção à logística reversa”*

Este Fórum, organizado pela coordenação de graduação, foi realizado no dia 14 de outubro de 2015, no Auditório da FT, contando com público interno e externo.

#### **- Coleta Seletiva na FT e Redução da Geração de Resíduos**

Visando melhorar a coleta seletiva na FT, e reduzir a geração de resíduos, bem como prover o gerenciamento adequado dos resíduos produzidos, foram distribuídos coletores para recicláveis em todas as salas de docentes, áreas administrativas e laboratórios da FT. Com isso, pretende-se que em 2016 a quantidade de materiais encaminhada para a reciclagem aumente, contribuindo assim com a preservação da qualidade ambiental. Ainda, por iniciativa da coordenação, a direção da FT adquiriu canecas para substituir os copos descartáveis plásticos, que foram distribuídas a todos os docentes e funcionários.

#### **6. Programas de apoio à Graduação**

Além do programa PAD, Programa de Apoio Docente, a FT (dentre outras unidades da Unicamp), está inserida no PAA, Programa de Apoio Acadêmico, por meio da coordenação que acompanha processos individualizados de alunos identificados previamente pela DAC e PRG. Tais alunos contam com o programa de apoio à aprendizagem no qual tem encaminhamentos específicos de estudos e o acompanhamento contínuo de desempenho na estadia do programa. Nos cursos de Ambiental são temos 15 alunos inseridos no Programa.

Por fim, foram várias atividades realizadas na coordenação no ano de 2015. As mais relevantes julga-se apresentadas acima, entretanto são diversos os demais processos que envolvem a coordenação de cursos: processos com PED, Avaliação de Cursos, questões administrativas relacionadas à Laboratórios de ensino, relações dos cursos de Ambiental com outras unidades da Unicamp, horários, processos de alunos, estágio obrigatório, entre outros.

A Coordenação,  
(Engenharia Ambiental e Tecnologia em Controle Ambiental)

Limeira, 15 de Janeiro de 2016.

À

Profa. Dra. Luísa Andreia Gachet Barbosa  
M.D. Diretora da Faculdade de Tecnologia da UNICAMP

Assunto: Relatório Sumário de Atividades desenvolvidas em 2015 nos cursos de Tecnologia em Construção de Edifícios e Tecnologia em Estradas

Prezada Diretora:

Utilizo-me da presente para relatar as diversas atividades que foram desenvolvidas no âmbito da Coordenação dos cursos acima, durante o ano de 2015, iniciando pelas *atividades rotineiras*, conforme segue:

1. COMISSÃO DE GRADUAÇÃO (CG):

Participação das reuniões mensais das Coordenadorias de Cursos da FT, no sentido de sincronizar os procedimentos entre as coordenações e alinhar os procedimentos no sentido de facilitar o entendimento entre as coordenações e com os alunos.

2. COMISSÃO CENTRAL DE GRADUAÇÃO (CCG):

Participação em todas as reuniões da CCG em Campinas, onde foram tratados assuntos de interesse da FT e demais cursos da UNICAMP.

3. NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE):

O NDE reuniu-se em duas ocasiões específicas para discutir e avaliar as alterações de Catálogo e mudança de pré-requisito de algumas disciplinas do curso de Edifícios.

4. PROGRAMA DE APOIO DOCENTE (PAD):

5. PROGRAMA DE ESTÁGIO DOCENTE (PED):

Participação do processo de distribuição das bolsas PED entre os cursos da FT. Gerenciamento e acompanhamento do processo seletivo de 10 alunos de mestrado e doutorado, 6 no primeiro semestre e 4 no segundo semestre, que atuaram nos cursos de Estradas e Edifícios nesse período.

## 6. PROGRAMA DE APOIO ACADEMICO (PAA):

O Curso de Tecnologia em Construção de Edifícios possui 10 alunos, 2 de Estradas e 8 de Edifícios, identificados pela DAC, com baixo rendimento acadêmico e na iminência de desligamento, motivo pelo qual foram automaticamente inscritos no PAA. São alunos que necessitam de apoio ao aprendizado e de um acompanhamento individual para não serem jubilados. A Coordenação os convocou para reunião presencial onde foram explicados os procedimentos que eles deveriam seguir para efetivar a sua participação e receber, através da Coordenação, a ajuda prevista no programa, no sentido de evitar o desligamento (jubilamento). Em seguida a Coordenação recebeu individualmente e em datas diferentes os alunos que responderam a convocação, ajudando-os a preparar e enviar os documentos solicitados pela DAC. Numa segunda etapa, serão desenvolvidas as atividades personalizadas no sentido de resgatar o aluno dessa situação limite.

## 7. ALUNOS:

Atendimento diário para dar encaminhamento aos requerimentos, esclarecer dúvidas e orientar o melhor caminho para solucionar os problemas apresentados pelos alunos.

## 8. DOCENTES:

Atendimento aos professores.

## 9. HORÁRIOS:

Organização semestral dos horários das disciplinas oferecidas no semestre.

## 10. MATRÍCULAS:

Dimensionamento das turmas e professores em função da demanda enviada pela DAC, autorização dos pedidos de matrícula, adequação de turmas e atendimento de matrículas fora do prazo.

## 11. ESTAGIO SUPERVISIONADO:

Supervisão de 61 estágios supervisionados, de 29 no primeiro semestre e 32 no segundo semestre, desenvolvidos pelos alunos matriculados nas disciplinas ST728, ST821, ST823, ST831, ST833 em convênios com o SAE e em empresas particulares. No segundo semestre houve mudança nos procedimentos de encaminhamento dos estágios, que passaram a ser gerenciados pelo SAE e não mais unicamente pela FT, com exceção para os estágios onde o aluno já trabalha como funcionário da empresa.

## 12. AVALIAÇÃO SEMESTRAL DE CURSO:

Foram realizadas no período, duas avaliações dos cursos, uma em cada semestre, que aconteceram nos dias 12 de maio e 6 de outubro. Participaram dessas reuniões além da Coordenação, os docentes e alunos dos dois cursos. Nessas ocasiões foram discutidos pontos da vida acadêmica diária, como bolsas, estágios, iniciação científica, proficiência, intercâmbio, representante de alunos nas disciplinas, uso dos laboratórios, aulas e atividades extra classe.

Além dessas atividades a Coordenadoria desenvolveu em 2015, outras atividades consideradas *não rotineiras*, conforme segue:

### 1. CONCURSOS E CONTRATAÇÕES:

Foram realizados dois processos seletivos sumários que culminaram na contratação da profa. Juliana Binotti Scariatto e do professor João Carlos Rocha Braz e dois concursos públicos que levaram à contratação da profa. Dra. Gerusa de Cassia Salado, já em atividade, no regime RDIDP e do prof. Dr. Alexandre Botari, com início de atividades previsto para o primeiro semestre de 2016. Esses concursos atendem as disciplinas ST103, ST213, ST529, ST618, ST623 e ST626.

### 2. RENOVAÇÃO DO RECONHECIMENTO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM CONSTRUÇÃO DE EDIFÍCIOS:

No período de outubro e novembro foram preparados os documentos e as informações relativas ao período 2012-2015, necessários à Renovação do Reconhecimento do Curso de Tecnologia da Construção de Edifícios pelo Conselho Estadual da Educação (CEE), que expira em 06/10/2016. Foi feito um levantamento atualizado da infraestrutura do Campus 1 destinada ao curso, como salas e laboratórios, e, do pessoal de apoio às aulas, como funcionários, técnicos e professores. Também foi feito um levantamento do acervo disponível na biblioteca da FT, dos laboratórios e instrumentos, dos programas das disciplinas e suas bibliografias, dados esses utilizados para compor o Projeto Pedagógico do Curso. Também foi preparado um Relatório Síntese e um relatório detalhado das Atividades Relevantes desenvolvidas. É importante registrar que foram preparados documentos similares com as informações do Curso de Tecnologia em Estradas, que apesar de ter sido fechado em 2012, ainda fez parte do período de avaliação por parte do CEE. Espera-se a visita da comissão do CEE para o mês de março de 2016.

### 3. ALTERAÇÃO DE CATÁLOGO:

Em 2015 passaram a vigorar as alterações de Catálogo para o curso de Construção de Edifícios, propostas pela Coordenação e acatadas pela DAC no ano anterior. A reorganização das disciplinas, reduziu o período

de integralização de 4 anos para 3,5 anos, flexibilizando o curso. Um dos reflexos dessa decisão pode ser visto pelo aumento da relação candidato vaga no Vestibular de 2015, conforme a figura abaixo.

Cursos		Inscritos				Relação C/V			
		2012	2013	2014	2015	2012	2013	2014	2015
Tecnologia em Construção de Edifícios (Noturno)		225	315	180	419	2,8	6,3	3,6	8,4

Em 2015 também foram feitas mudanças nos pré-requisitos de algumas disciplinas importantes do curso que apresentavam um elevado número de reprovações e que travavam a cadeia de pré-requisitos impedindo que os alunos progredissem no curso. O fato foi detectado pela Diretoria Acadêmica que através do Sr. Antônio Faggiani, sugeriu que a Coordenação adotasse medidas que viabilizassem o curso sem prejuízo aos alunos. A coordenação e o NDE procederam a um levantamento no sentido de identificar os benefícios que a adoção do pré-requisito parcial, um mecanismo já adotado por outros cursos de graduação da UNICAMP, poderia trazer para minimizar essa situação e quais disciplinas seriam beneficiadas com essa mudança. Houve entendimento que seria proveitosa a adoção do pré-requisito parcial. A Coordenação encaminhou essa mudança, que foi aprovada em todas as instâncias, e cujo resultado ainda está sendo avaliado.

#### 4. CRIAÇÃO DE NOVA DISCIPLINA:

A coordenação propôs a criação da disciplina Introdução a Construção de Edifícios (ST112) no sentido de tornar o curso mais atrativo e evitar evasão de alunos. Trata-se de uma disciplina onde acontecem palestras de todas as áreas do curso, o que ajuda o aluno a conhecer as diferentes áreas da construção civil e a escolher onde pretende atuar como profissional. A disciplina foi aprovada pelo NDE e pela DAC e foi oferecida pela primeira vez no Catálogo de 2015. As palestras têm acontecido com grande receptividade dos alunos e tem alcançado os seus objetivos.

#### 5. INTERCÂMBIOS:

A Coordenação ofereceu o apoio necessários aos alunos que pleitearam vagas nos programas de intercâmbio, tendo em 2015 viabilizado a ida de 5 alunos para o exterior. Esses alunos estão relacionados na tabela abaixo assim como as respectivas universidades e países de destino.

#### Curso: Tecnologia em Construção de Edifícios

Eula Paula Gregório	Northern Arizona University	Estados Unidos da América
William Yudy Uehara	Tongji University	China
	Enseignement Supérieur et Formation Professionnelle	França
Thaís Sales Merlo	Rice University	Estados Unidos da América

#### Curso: Tecnologia em Estradas

Michelle Wingter da Silva	University of Maine	Estados Unidos da América
---------------------------	---------------------	---------------------------

#### 6. TECNOLOGIA EM FOCO:

Durante a semana de 13 a 16 de outubro de 2015 aconteceu a VII Tecnologia em Foco, quando os professores Gerusa de Cassia Salado e o Ronalton Evandro Machado representaram os Cursos de Estradas e Edifícios na comissão que organizou o evento. A programação de atividades para os alunos desses cursos trouxe palestras diárias que abordaram temas como: gestão de resíduos sólidos, novas tecnologias na construção civil e crise hídrica, de interesse para os dois cursos, além de oferecer minicursos durante toda a semana.

#### 7. FEIRA DE PROFISSÕES

Nos dias 16, 17 e 18, os cursos de Estradas e Edifícios se fizeram representar na 7ª. Feira de Profissões que aconteceu no Shopping Pátio em Limeira, voltada para alunos do ensino médio e potenciais alunos de Tecnologia, que visitaram a feira no período vespertino e noturno.

#### 8. COLAÇÃO DE GRAU

No ano de 2015 aconteceram duas cerimônias de colação de grau, uma em cada semestre, com a formatura de 35 alunos do curso de Edifícios e do curso de Estradas.

#### 9. REUNIÕES COM O SINDUSCOM E COM O CREA

A Coordenação, o NDE e o representante da FCA, prof. Dr. Paulo Ignácio, participaram, em diferentes ocasiões, de reuniões com o Sindicato da Construção Civil (SINDUSCON) e com o Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA). Essas reuniões tiveram como foco o perfil do profissional solicitado pelo mercado de trabalho, o que implica diretamente na estruturação do Plano Pedagógico do Curso de Engenharia da Produção Civil, cuja abertura encontra-se em análise.

Em função das atividades descritas, das mudanças de procedimentos e da previsão de eventos importantes para o curso de Tecnologia em Construção de Edifícios no ano de 2016 a Coordenação prevê as seguintes atividades para esse ano:

- 1) Visita da Comissão do Conselho Estadual da Educação (CEE), para a renovação do reconhecimento do curso de Tecnologia em Construção de Edifícios e Estradas, prevista para o mês de março.
- 2) Preparação e realização dos concursos públicos referentes à vaga dos Professores Fernando Mantelli e Renato Maluf.
- 3) Continuidade do Programa de Apoio Acadêmico (PAA), com o desenvolvimento das atividades prevista no programa, voltadas ao acompanhamento e orientação individual de cada aluno do programa.
- 4) Organizar as atividades da VII Tecnologia em Foco
- 5) Organizar proposta para trazer o Fórum Permanente.

Atenciosamente,

---

Profa. Dra. Rosa Cristina Cecche Lintz  
Coordenadora

---

Prof. Dr. Mauro Menzori  
Coordenador Associado

# **UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS**

Bacharelado em Sistemas de Informação  
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas

## **RELATÓRIO DE ATIVIDADES**

**2015**

Janeiro de 2016



## Sumário

<b>1. Atividades relacionadas à gerência dos cursos:</b> .....	4
<b>1.1 Fechamento de 1S2014 e matrícula 1S2015</b> .....	4
<b>1.2 Finalização do processo do ENADE</b> .....	4
<b>1.3 Gerenciamento de disciplinas de orientação</b> .....	5
<b>1.4 Simplificação dos procedimentos para confecção de horários</b> .....	5
<b>1.5 Intercâmbio de alunos</b> .....	6
<b>1.6 Análise de solicitações e processos discentes</b> .....	8
<b>1.7 Concursos e Contratações</b> .....	9
<b>1.8 Estrutura de Laboratórios visando à migração da FT para o Campus II</b> .....	9
<b>1.9 Levantamento dos Laboratórios de Pesquisa</b> .....	10
<b>1.10 Implementação do controle de Estágio Obrigatório pelo sistema do SAE</b> .....	11
<b>1.11 Análise de preenchimento de vagas e perfis de docentes</b> .....	11
<b>2. Atividades relacionadas à qualidade dos cursos</b> .....	13
<b>2.1 Projeto FAEPEX – Linha Ensino</b> .....	13
<b>2.2 Reestruturação do NDE</b> .....	13
<b>2.3 Adequação de catálogo dos cursos</b> .....	13
<b>2.4 Contatos com empresas para ampliação de estágios</b> .....	13
<b>2.5 Comissão de Informática e Avaliação Interna dos Cursos</b> .....	14
<b>3. Atividades em Eventos</b> .....	15
<b>4. Planejamento para 2016</b> .....	16

## 1. Atividades relacionadas à gerência dos cursos:

Neste tópico estão descritas as atividades realizadas durante 2015 que se associam à gestão operacional do curso. Buscou-se basear as informações em números com o objetivo de demonstrar o cenário quantitativo dos Cursos TADS e BSI.

### 1.1 Fechamento de 1S2014 e matrícula 1S2015

O fechamento do 1S2014 ocorreu com atraso em virtude da greve transcorrida naquele ano. O início de 2015, em virtude disso, foi especialmente trabalhoso, considerando que os eventos de fechamento do semestre e a matrícula praticamente se sobrepuseram.

Entretanto, quanto aos números, a matrícula de ingressantes para o 1S2015 se realizou sem grandes problemas. Anualmente são oferecidas 90 vagas para os cursos de BSI e TADS (50% para cada curso).

No período de matrícula observou-se uma taxa de ocupação de 84,4% na segunda chamada, o que representou uma performance bastante significativa para o curso. A Terceira Chamada completou 98% das vagas (na confirmação), restando apenas 2 vagas de TADS, que foram ocupadas nas chamadas posteriores. Essa evolução está representada na Tabela 1.

**Tabela 1 – Evolução da ocupação de vagas de BSI e TADS – Matrícula 2015**

Curso	Vagas Oferecidas	2a. Chamada					3a. Chamada							
		Aus.	Satisf.	Reman.	Total		Aus.	Satisf.	Reman.	Total		Confirmação		
					Nr	%				Nr	%	Pres.	Aus.	%
TADS	45	6	37	2	39	87%	0	6	0	45	100%	43	2	96%
BSI	45	8	37	0	37	82%	2	5	1	43	96%	43	0	100%
<b>Total</b>	<b>90</b>	<b>14</b>	<b>74</b>	<b>2</b>	<b>76</b>		<b>2</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>88</b>		<b>86</b>	<b>2</b>	<b>98%</b>
	<b>100%</b>	<b>16%</b>	<b>82%</b>	<b>2%</b>	<b>84%</b>		<b>2%</b>	<b>12%</b>	<b>1%</b>	<b>98%</b>				

Verifica-se também a baixa frequência de remanejamento solicitadas, revelando que, potencialmente, os alunos ingressantes escolheram efetivamente os cursos, e não de maneira paliativa.

### 1.2 Finalização do processo do ENADE

Em 2014 foram notificados para a prova do ENADE 72 alunos dos cursos de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, sendo 48 do curso 36 e 24 do curso 60. Dos notificados, 9 não compareceram (8 do curso 36 e 1 do curso 60), como é possível observar na Tabela 2.

**Tabela 2 – Alunos convocados e faltantes do ENADE em 2014**

Curso	Convocados		Faltantes			
	Qtd	%	Total	Justif.	Injustif.	
36	48	67%	8	3	5	10,4%
60	24	33%	1	0	1	4,2%
<b>Totais</b>	<b>72</b>	<b>100%</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>8,3%</b>

Como é possível observar pela Tabela 2, dos alunos que não compareceram, 3 entregaram atestados, cujos motivos foram analisados e aceitos. Dessa maneira, foi possível proceder à regularização no sistema do INEP. Um dos alunos ausentes alegou como motivo, o choque com o Vestibular da UNICAMP. Especificamente esse aluno encaminhou pessoalmente a justificativa.

Os alunos dos cursos de TADS (36 e 60) foram bem avaliados no ENAD, tendo obtido o 18º melhor conceito preliminar de curso (CPC) em âmbito nacional (3,38), colocando os cursos na faixa 4 do CPC.

### **1.3 Gerenciamento de disciplinas de orientação**

A partir do catálogo de 2015 foram incluídas, em ambos os cursos de informática, disciplinas eletivas que necessitam da orientação de um docente, são elas: SI901 Iniciação Científica I, SI902 Iniciação Científica II, SI903 Iniciação Tecnológica I, SI904 Iniciação Tecnológica II, SI905 Monitoria I e SI906 Monitoria II.

As matrículas nestas disciplinas estão sujeitas a aceitação prévia da Coordenação de Graduação em Informática, de acordo com documentações entregues pelos alunos. O regulamento pode ser encontrado no site da FT (<http://goo.gl/Ddx50U>). No final do semestre a Coordenação atribui o conceito “Suficiente” ou “Insuficiente” para essas disciplinas, mediante análise da documentação entregue.

Um problema recorrente observado ao longo de 2015 é a falta de entrega de documentações pelos alunos no início e final do semestre. Essa situação tem dificultado o trabalho da Coordenação.

Como forma de facilitar o gerenciamento dessas disciplinas, a Coordenação adotou o procedimento de criar turmas para todos os docentes da Coordenadoria de Informática, já no período de adequação de matrícula (1S2015). Essa medida resolveu totalmente o problema de atribuição de conceitos no final do semestre, que passou a ser realizada diretamente por cada docente orientador. No caso da autorização de matrículas, ainda persiste o problema de falta de entrega de documentação, entretanto, mediante esse novo procedimento, torna-se possível identificar qual é o docente orientador, entrar em contato e solucionar a pendência.

### **1.4 Simplificação dos procedimentos para confecção de horários**

A confecção de horários é uma tarefa que demanda muito tempo da Coordenação, em virtude de uma agenda extensa de entrega de relatórios parciais, que se prolonga por um trimestre. Em adição, o compartilhamento de alguns docentes entre os cursos, culmina na necessidade de mudanças frequentes nos horários semestrais.

Ao longo de 2015, essa questão se mostrou de difícil resolução, devido à necessidade de oferta de disciplinas que já saíram de catálogos a partir de 2013, ano da reestruturação dos cursos, mas que ainda precisavam ser oferecidas (algumas até 2017 pelo menos). Também a existência de disciplinas básicas, transversais para todos os cursos representou um fator que dificultou o planejamento do horário, em razão da necessidade de compartilhamento de docentes.

Tendo em vista essas restrições, a Coordenação adotou o procedimento de iniciar a confecção do horário 2s2015 pela coleta de informações sobre as disponibilidades de horários dos docentes, bem como de informações sobre as possíveis disciplinas que eles se sentiriam aptos a ministrar e que deveriam ser oferecidas naquele semestre.

Essas informações foram obtidas por meio de um formulário simplificado enviado a todos os docentes da coordenadoria. Esse procedimento não foi necessário para a confecção do horário de 1S2016, considerando que a Coordenação, ao longo do semestre anterior, realizou a manutenção de todas as informações necessárias à confecção de horários, tais como as disponibilidades dos docentes, as disciplinas ministradas, etc. Dessa maneira, foi possível minimizar a alteração dos horários de oferta das disciplinas nos semestres subsequentes. Essa minimização de alterações reduziu significativamente o número de versões de horário enviadas aos docentes antes do fechamento, tornando mais objetivas as discussões para alterações, que passaram a ser realizadas apenas com os docentes cujos horários sofreram alterações. Com esse procedimento foi possível reduzir as recorrentes, e às vezes, generalizadas, reclamações a cada semestre.

Após essas medidas, em 2015, a Coordenação pôde fechar o horário 1s2016 expedindo apenas duas versões de horário: uma inicial e uma final.

### **1.5 Intercâmbio de alunos**

No período entre 2011 e 2015, 33 alunos foram contemplados com bolsas de intercâmbio, sendo 18 do curso 36 (TADS noturno), 10 do curso 60 (TADS integral) e 5 do curso 94 (BSI integral). Esses alunos desenvolveram seu intercâmbio nas seguintes Universidades:

- Algonquin College
- Boise State University
- Carroll University
- Centennial College
- Central Washington University
- City College of San Francisco
- Drexel University
- Illinois Institute of Technology
- Indiana University
- Loyola University Chicago
- Missouri University of Science and Technology
- Missouri Western State University
- New Jersey Institute of Technology
- Northern Virginia Community College (NOVA)
- Roger Williams University
- State University of New York
- Universidad Politécnica de Madrid
- Universidade de Coimbra
- Universidade do Porto
- University of British Columbia
- University of California, Los Angeles
- University of Wisconsin, Whitewater
- Victoria University of Wellington
- Washington and Jefferson College
- Westminster College
- Yale

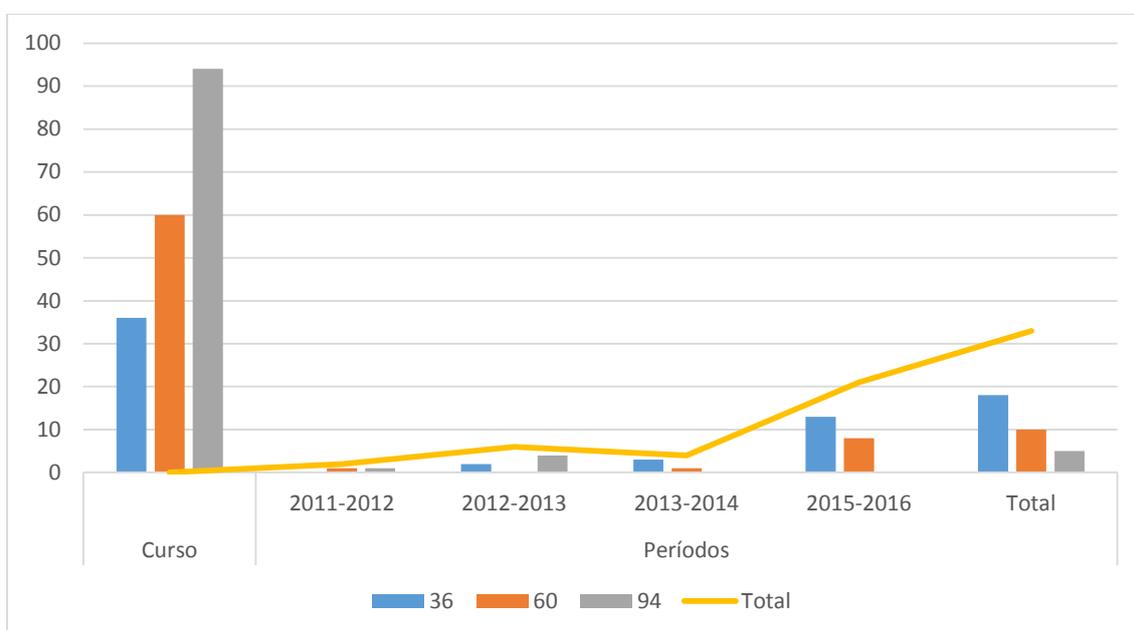
No ano de 2015 ocorreu um aumento significativo de alunos com interesse em intercâmbio, como é possível observar na Tabela 3.

**Tabela 3 – Alunos em intercâmbio entre 2011 e 2015**

Curso	Períodos				Total
	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2015-2016	
<b>36</b>	1	5	1	11	18
<b>60</b>	1	1	3	5	10
<b>94</b>	0	0	0	5	5
<b>Total</b>	2	6	4	21	33

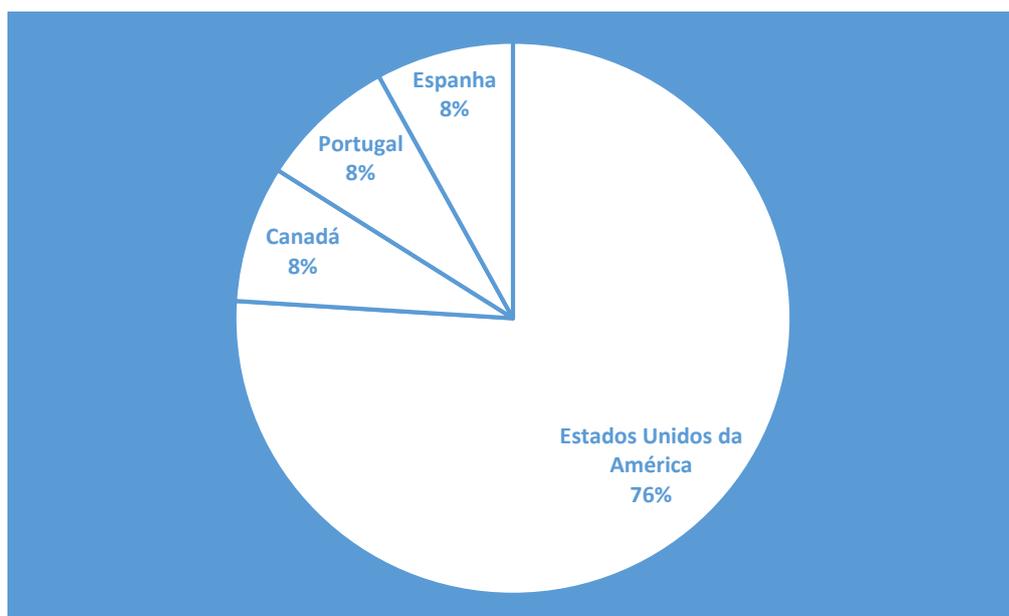
Por meio da Tabela 3 é possível identificar a quantidade de alunos por curso participantes de intercâmbio durante o período de 2011 a 2015. O Curso 94 apenas possui alunos em intercâmbio a partir de 2015, considerando ser 2013 o ano de sua abertura.

O Gráfico 1 demonstra a evolução da procura por intercâmbio para cada curso e a amplificação da procura em 2015.



**Gráfico 1 – Alunos participantes de intercâmbio dos cursos 36 e 60 no período de 2011 a 2015**

A evolução das solicitações de intercâmbio aponta os Estados Unidos como sendo o destino preferencial dos alunos, conforme é possível identificar no Gráfico 2.



**Gráfico 2 – Países escolhidos para intercâmbio no período de 2011 a 2015**

Pelo Gráfico 2 observa-se que 76% das saídas de alunos para intercâmbio têm os Estados Unidos como destino.

### 1.6 Análise de solicitações e processos discentes

Durante o ano de 2015, a Coordenação estabeleceu como critério para análise de solicitações discentes, a documentação de todos os pedidos mediante ofícios expedidos à DAC. Essa medida teve como objetivo doutrinar e homogeneizar as práticas administrativas e os critérios adotados para solucionar problemas discentes.

Dessa maneira, foi possível identificar os tipos de solicitações de serviços e a frequência de solicitação (Tabela 3).

**Tabela 3 – Serviços diretamente solicitados por discentes**

Serviço executado	Deferido		Indeferido			
	Qtd	%	Qtd	%	Qtd	%
Análise de vagas remanescentes	0	0%	7	100%	7	18%
Pedido de Reconsideração de Matrícula	9	47%	10	53%	19	49%
Análise de trancamento de matrícula	0	0%	3	100%	3	8%
Solicitação de Extensão de prazos de integralização	5	63%	3	38%	8	21%
Solicitação de Afastamento por gravidez	1	100%	0	0%	1	3%
Informação de mudanças de catálogo	1	100%	0	0%	1	3%
<b>Total</b>	<b>16</b>	<b>41%</b>	<b>23</b>	<b>59%</b>	<b>39</b>	<b>100%</b>

A análise de vagas remanescentes foi realizada por solicitação da DAC para interessados de outras instituições de ensino. Foram encaminhados 7 processos, sendo que, após extensa análise, apenas 1 demonstrou compatibilidade curricular, tendo sido deferido para a realização das provas. O resultado final foi a reprovação do candidato, que não obteve o rendimento necessário na avaliação.

Os Pedidos de Reconsideração de Matrícula são predominantes (49% do total). Todas as solicitações dessa natureza são analisadas mediante o Teste de Integralização com Projeção e para todas são definidos planos de estudo, o que permite o seu

monitoramento durante o semestre. As solicitações indeferidas referem-se ao não cumprimento por parte dos alunos, dos planos previamente acordados com a Coordenação. A instituição do PAA no início de dezembro de 2015 corroborou com as medidas de monitoramento realizadas desde o início desta Gestão.

Foram solicitados pedidos de trancamento de matrícula (3), que foram indeferidos pela Coordenação por se tratarem de solicitações que infringiam o Regimento da UNICAMP.

As Solicitações de extensão de prazos de integralização referem-se substancialmente a problemas enfrentados pelos alunos para integralizar seus créditos no tempo regulamentar. Assim como no caso dos Pedidos de Reconsideração de Matrícula, foram realizados planos de estudos baseados nos Testes de Integralização por Projeção para esses alunos. Em virtude da documentação do estágio de evolução do aproveitamento do aluno, tornou-se possível monitorar ao longo do ano o desenvolvimento das atividades discentes. O impacto dessas medidas também será sentido nas versões futuras do PAA, considerando que esses alunos já estão sendo monitorados pela Coordenação.

## **1.7 Concursos e Contratações**

No início de 2015, levantamos a necessidade de uma contratação emergencial para que fossem cumpridos os trâmites de aposentadoria da Profa. Regina Lúcia de Oliveira Moraes. Contávamos também com uma contratação para a vaga da aposentadoria da Profa. Maria Angélica Foganholo.

Quanto à contratação emergencial, conseguimos a aprovação do Processo Seletivo Sumário apenas em meados de 2S2015. Mas conseguimos realizar as provas e dar continuidade a contratação do candidato aprovado ainda no final de dezembro. Estamos contando com a finalização da contratação para que o candidato assuma disciplinas ainda em 1S2016.

Em relação à vaga da aposentadoria da Profa. Maria Angélica Foganholo, estávamos contando em contratar um docente para suprir a necessidade das áreas de Administração e Economia e Finanças. Disciplinas dessas áreas são oferecidas por todos os cursos da FT, ao contrário das disciplinas ministradas pela Profa. Maria Angélica, que não são mais oferecidas pelos cursos de informática. Mas, recebemos a notícia de que a professora não tem o tempo necessário para se aposentar como pretendia, com previsão de aposentadoria integral somente a partir de 24/03/2021.

Para 2016, temos a última vaga relacionada à abertura do curso de BSI (vide tópico 1.11). Ainda em 2015, definimos o perfil da vaga em conjunto com o NDE, após uma análise de necessidades do curso. O trâmite interno na FT já foi realizado e o processo já foi enviado para Campinas. Esperamos realizar as provas ainda em 1S2016 para que o candidato aprovado possa assumir disciplinas em 2S2016.

## **1.8 Estrutura de Laboratórios visando à migração da FT para o Campus II**

Objetivando o planejamento da transferência da FT para o Campus II da UNICAMP de Limeira, durante o 1S2015 foi discutido o projeto arquitetônico do edifício multiuso, constituído de duas torres que abrigarão salas de docentes (FT e FCA), salas da administração (FT e FCA), biblioteca, sala do datacenter, subprefeitura, SAE, entidades estudantis, área de convívio e praça de alimentação. Nessa ocasião foi necessária a revisão dos espaços necessários aos laboratórios de ensino da FT.

Em relação aos laboratórios de informática, além dos 6 laboratórios de uso comum existentes atualmente na FT, foram também solicitados mais 4 laboratórios de uso

específico dos cursos de BSI e TADS. A Coordenação iniciou estudos sobre *layouts*, equipamentos e *softwares* buscando atender áreas específicas dos cursos. Desse estudo preliminar foram definidos o Laboratório de Desenvolvimento de Software, Laboratório de Arquitetura e Redes de Computadores, Laboratório de Engenharia de Software e Banco de Dados e Laboratório de Simulação e Ambientes Virtuais. O Espaço físico foi estimado para que cada laboratório comporte até 60 alunos.

## 1.9 Levantamento dos Laboratórios de Pesquisa

Em 1S2015 foi realizado o levantamento dos laboratórios de pesquisa vinculados à coordenadoria de informática, visando à atualização de responsabilidades pelos mesmos. Mediante estudo da Coordenação, foram relacionados 10 laboratórios de pesquisa, sendo que os equipamentos existentes nos respectivos espaços físicos foram destinados à responsabilidade dos docentes coordenadores das atividades de cada laboratório. A Tabela 4 relaciona os laboratórios que foram identificados.

**Tabela 4 – Lista de laboratórios de pesquisa e respectivas capacidades**

Nome	Sigla	Capacidade
Grupo Engenharia da Informação e Conhecimento GEICon	GEICon	
Laboratório de Computação Visual	IMAGELab	
Laboratório de Computação Natural	LCoN-FT	
Laboratório de Instrumentação para o Ensino	LIE	12
Laboratório de Informática, Aprendizagem e Gestão	LIAG	
Laboratório de Sistemas de Informação e Engenharia de Software	SEIS	8
Grupo de Ótica e Modelagem Numérica	GOMNI	8
Laboratório de Simulação e Computação de Alto Desempenho	LaSCADo	8
Laboratório de Matemática Concreta	LMC	12
Laboratório de Aplicações de Ensino Tecnológico	LAPET	
Total		63

Na Tabela 4, além da relação de laboratórios, também existe a capacidade de atendimento aproximada de pesquisadores (alunos ou docentes). Essa capacidade está associada ao espaço físico existente e não ao número de mesas ou assentos, considerando que são laboratórios de pesquisa que atendem, prioritariamente no caso da graduação, aos alunos que realizam o TCC ou IC.

Também é possível observar que alguns dos laboratórios, tais como o GEICon, IMAGELab e LCoN-FT compartilham o mesmo espaço físico, assim como o LIE e o LIAG e o LMC e o LAPET.

Em virtude das especificidades dos trabalhos realizados nesses espaços, a estimativa de alunos atendidos constante da coluna Capacidade, pode ser maior, se for considerada a alta rotatividade dos trabalhos e a volatilidade de tempo de permanência em sala, que depende das tarefas de cada projeto.

### 1.10 Implementação do controle de Estágio Obrigatório pelo sistema do SAE

Na UNICAMP os estágios, obrigatórios ou não, são gerenciados pelo sistema do SAE. Na FT, os estágios obrigatórios eram registrados em um sistema da própria Unidade, o que causava a necessidade de réplica de informações e confusão por parte dos alunos.

A partir de 2S2015, a FT passou a gerenciar os estágios obrigatórios pelo sistema do SAE. No sistema do SAE, as autorizações dos estágios são feitas somente pela Coordenação dos Cursos, mas a avaliação de relatórios pode ser delegada a um docente. A Coordenação de Informática fez a implementação do novo procedimento, delegando a avaliação de relatórios a um docente. Ajustes ainda serão necessários, mas o resultado se mostrou positivo já no 2s2015, pois a interação do docente permitiu melhor controle, mitigando erros que ocorriam no sistema anterior.

Durante o 2s2015, a Coordenação de Informática realizou uma análise do “*Diagnóstico e Proposta de Alteração nos Cursos de Graduação da Faculdade de Tecnologia*”, documento desenvolvido durante a gestão anterior e que serviu de base para a reformulação dos cursos da FT em 2013.

Esse estudo partiu da proposta de contratação de 11 novos docentes para atender ao novo quadro de oferta de disciplinas, provocado pelas mudanças nos cursos. Nesse novo panorama, do total de contratações, 4 ocorreriam de maneira compartilhada e serviriam às demandas futuras de BSI, sendo:

Duas (2) contratações compartilhadas com Engenharia Ambiental:

- Vaga 3 – Matemática Aplicada
- Vaga 7 – Economia e Administração

Duas (2) contratações compartilhadas com Engenharia de Telecomunicações:

- Vaga 9 – Auditoria e Segurança de Sistemas de Informação
- Vaga 10 – Análise de SI

Para a Vaga 10, ocorreu a contratação esperada, ainda em 2014, dentro do perfil previamente definido. O preenchimento das vagas 3 e 7 ocorreu de maneira orientada pelo curso de Engenharia Ambiental, de maneira que os perfis dos contratados foram redefinidos para atender às necessidades daquele curso.

A vaga 9, última a ser preenchida, atenderá ao perfil definido mediante estudo do NDE dos cursos de TADS e BSI (Vide tópico 1.7). Esses estudos envolveram as especificidades do curso, dos docentes existentes e as demandas futuras identificadas pelos membros do NDE. Para chegar a essa conclusão, as disciplinas das grades dos cursos foram distribuídas entre os docentes dos cursos, mediante suas especialidades, dando origem a 10 blocos distintos de disciplinas, que foram nomeados como segue:

- Básicas
- Banco de Dados
- Economia e Administração
- Gestão de Projetos
- Programação I
- Programação II
- Projeto de Sist. de Informação
- Programação III
- Sistemas Inteligentes
- Software Básico

Esses blocos compreendem a totalidade das disciplinas dos cursos TADS e BSI e estão distribuídas entre os docentes do curso. A partir desse trabalho, foi possível identificar os “gargalos” futuros. Com base nesses gargalos, definiu-se adequadamente o perfil do docente a ser contratado (tópico 1.7), que atenderá às necessidades futuras do curso. Além disso, esse processo influenciou a redução do retrabalho na definição do horário semestral (tópico 1.4).

## **2. Atividades relacionadas à qualidade dos cursos**

Neste tópico estão descritas as informações sobre decisões técnicas (táticas) tomadas durante o ano de 2015 para criação de meios de gerenciar os Cursos dentro de parâmetros aceitáveis de qualidade.

### **2.1 Projeto FAEPEX – Linha Ensino**

No 1S2015 foi elaborado um projeto FAEPEX – Linha Ensino, em parceria com a coordenadoria do curso de Engenharia de Telecomunicações, cujo resultado ainda não foi divulgado.

Em resumo, o projeto propõe investimentos em equipamentos para um Laboratório de Arquitetura e Redes de Computadores, bem como um servidor de médio porte a ser utilizado exclusivamente para atender a demanda por serviços oferecidos via rede para as aulas de laboratório de disciplinas dos cursos de Bacharelado em Sistemas de Informação, Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas e Engenharia de Telecomunicações da FT. Desse modo, a proposta beneficiará as disciplinas específicas de arquitetura e redes de computadores e também uma gama de disciplinas que utilizam laboratórios de informática.

### **2.2 Reestruturação do NDE**

O NDE atual conta com 7 membros, tendo sido reconduzidos 4 da formação anterior e incorporados 3 (43%) novos membros. Essa medida visa atender ao parecer CONAES 04/10, que recomenda a renovação parcial do NDE.

A documentação (pauta, ata e lista de frequência) das 06 reuniões mensais realizadas entre maio e novembro de 2015, encontram-se assinadas pelos membros e arquivadas na Sala da Coordenação de Informática.

### **2.3 Adequação de catálogo dos cursos**

O ano de 2015 foi o penúltimo ano da primeira turma do curso de BSI. Observando essa situação, a Coordenação de Informática durante todo o ano de 2015 levantou pontos que necessitam de ajustes, principalmente relacionados à proposta de cumprimento do currículo. Foram realizadas duas reuniões de avaliação e discussão de cursos que se mostraram muito importantes para o desenrolar desse processo.

Os pontos levantados nessas reuniões foram discutidos pelo NDE no decorrer de 2015 de modo a tentar soluções para o catálogo 2016. Todavia, em virtude das limitações dos prazos e da impossibilidade de desenvolver um estudo mais abrangente com vistas a soluções efetivas, as alterações foram postergadas para o catálogo de 2017, o que permitirá ampliar a discussão sobre as possíveis mudanças.

### **2.4 Contatos com empresas para ampliação de estágios**

Durante 2015 foram realizados contatos com empresas visando ampliar as oportunidades para realização de estágios obrigatórios e a consequente aproximação dos alunos com o mercado de trabalho. O êxito dessa iniciativa proporcionou, já em 2015, oportunidade de estágio para vários alunos e também ampliou a participação dessas

empresas na VI Tecnologia em Foco, como palestrantes. Algumas das empresas que aderiram ao nosso programa de estágio são a ClassApp (Limeira), Movile (Campinas), Data System (Limeira).

## **2.5 Comissão de Informática e Avaliação Interna dos Cursos**

Como parte das medidas para garantir uma melhor integração entre os docentes e os discentes dos cursos de TADS e BSI, a Coordenação retomou a estrutura da Comissão de Informática, já utilizada em ocasiões anteriores e descontinuada há alguns anos.

A Comissão de Informática é composta por alunos representantes dos cursos e foi reimplantada no início de outubro de 2015. Possui dois representantes por Turma e tem como objetivo estabelecer um elo de ligação entre os docentes das disciplinas, os alunos e a Coordenação.

Além de dirimir problemas em primeira instância, por meio de intermediação entre os alunos e os docentes, a Comissão de Informática realiza reuniões periódicas com a Coordenação de Cursos, visando discutir os problemas mais frequentes relacionados à qualidade e ao clima acadêmico dos cursos de TADS e BSI.

Além da Comissão de Informática, foi realizado durante o segundo semestre o teste de um projeto que visa a mensuração do Clima Acadêmico nos cursos de graduação. Foi realizado um piloto em três disciplinas e busca-se a criação de indicadores para a melhoria contínua dos Cursos, a partir da identificação de possíveis problemas entre os agentes envolvidos nos cursos (docente-discente-instituição). Espera-se que ao final de 2016 tenha sido implantado todo o processo de avaliação, da qual, inclusive, origina-se uma iniciação científica.

### **3. Atividades em Eventos**

Os cursos de BSI e TADS contribuíram nos eventos regulares desenvolvidos durante o ano de 2015 (UPA2015, VI Tecnologia em Foco, Feira de Profissões), por meio de auxílio na organização dos eventos ou convites a palestrantes.

Também foi desenvolvida uma proposta para o Fórum Permanente de 2016, que se encontra aceita com o título “Inteligência e Gestão do Conhecimento”.

A proposta se compõe de três palestras:

- Processos de aprendizagem coletivo;
- Gestão do conhecimento;
- Inteligência antecipativa.

A proposta visa reunir agentes cujos interesses sejam o entendimento, a utilização ou o desenvolvimento de estratégias para a concepção de modelos ou desenvolvimento de instrumentos de gestão do conhecimento e inteligência, sobretudo nas áreas governamental, educacional, de negócios, saúde e segurança pública.

## 4. Planejamento para 2016

Como planejamento para 2016, a Coordenação de Informática buscará, em termos gerais, atuar nos âmbitos estratégico, tático e operacional, adotando medidas para que os cursos se desenvolvam de maneira equilibrada, acompanhando a dinâmica do setor de informática. Sendo assim, as metas a serem perseguidas no âmbito estratégico serão:

- Ampliar parcerias com empresas para oferta de estágios e obtenção de informações privilegiadas para processar eventuais mudanças estruturais nos cursos que permitam um melhor atendimento às demandas de mercado;
- Criar meios para dinamizar a comunicação entre os agentes (alunos, professores, coordenação) do curso, de maneira a construir processos cooperativos buscando a ampliação do aprendizado;
- Estudar e testar novas práticas didáticas que permitam mudar o atual cenário acadêmico, tornando-o mais flexível, modernizando os conceitos de ensino-aprendizagem.

No âmbito tático, pretende-se a utilização de instrumentos informacionais para a manutenção do canal de comunicação entre os agentes envolvidos no processo de ensino e aprendizagem. Sobretudo pretende-se:

- Investir no fortalecimento e na representatividade da Comissão de Informática como meio de relacionamento entre os agentes envolvidos nos cursos;
- Utilizar técnicas de gestão do conhecimento para gerenciamento do clima acadêmico interno dos cursos e avaliação de disciplinas;
- Tornar a NDE uma referência para as mudanças que deverão ser processadas pelos cursos, discutindo sobre as melhores práticas acadêmicas, com vistas às adequações necessárias aos currículos dos cursos – catálogo 2017.
- Organização do Fórum Permanente objetivando a discussão sobre meios tecnológicos que contribuam para a melhoria do curso.

No âmbito operacional, pretende-se melhorar a qualidade dos processos de gestão, registrando procedimentos e documentando ações, de tal maneira que os processos administrativos possam ser paulatinamente simplificados. As metas operacionais abrangem também a manutenção das informações necessárias ao Reconhecimento do curso BSI, bem como a contratação de docentes para prover a oferta de disciplinas. As metas a serem alcançadas nesse âmbito são:

- Definição de procedimentos que contribuam com o gerenciamento dos cursos;
- Criação de sistemas de documentação para preservar a memória das atividades administrativas;
- Dar continuidade à implementação do PAA;
- Documentação para Reconhecimento do curso de BSI em 2016 e acompanhamento do processo de reconhecimento do curso;
- Realização do concurso público referente à vaga de abertura de BSI.

Limeira, janeiro de 2016

Coordenação dos Cursos de Informática

## **Relatório de Atividades – Cursos de Engenharia de Telecomunicações e Tecnologia em Sistemas de Telecomunicações**

Período: 01/2015 – 12/2015

Coordenadora: Talía Simões dos Santos

Coordenador Associado: Luís Fernando de Avila

### **Introdução**

As atividades desenvolvidas pela coordenação de telecomunicações no ano de 2015 visaram promover uma forte interação entre docentes e alunos, aprimorar as atividades em sala de aula, dinamizar e aprimorar as atividades experimentais e ampliar os horizontes dos alunos de graduação no que tange ao setor de telecomunicações. Desejamos com isso transmitir aos alunos um conhecimento sólido, conciso e abrangente tornando-os capazes de agir de maneira proativa no sentido de se envolverem com as atividades que são propostas nas disciplinas, interativa no sentido de procurarem ajuda dos docentes, estagiários e monitores das disciplinas e investigativa no tocante às atividades de iniciação científica. Internamente, procuramos nos unir com os cursos de Sistemas de Informação, Engenharia Ambiental e Construção Civil para estruturar de maneira uniforme as bases do conhecimento da Faculdade de Tecnologia. E por esta razão uma das primeiras medidas foi as alterações de catálogo.

### **Alterações de Catálogo**

Propomos alterações de catálogo para que todas as disciplinas básicas comuns aos cursos de graduação tivessem o mesmo código, promovendo mobilidade dos alunos entre os cursos diurno e noturno, flexibilidade de horários e a dando a possibilidade de aumento na taxa de progressão dos alunos defasados.

A alteração foi feita com o objetivo unificar os códigos das disciplinas básicas da Engenharia Ambiental e Engenharia de Telecomunicações, pois os conteúdos são essencialmente os mesmos. Optou-se pelo código EB pois os conteúdos das TT's são iguais e/ou estão contidos nos conteúdos das EB's. A Tabela 1 apresenta a relação entre as disciplinas antigas e novas.

Tabela 1 - Relação das disciplinas que foram alteradas

<b>Disciplina Antiga</b>	<b>Disciplina Nova</b>
TT111 Geometria Analítica e Álgebra Linear	EB102 Geometria Analítica e Álgebra Linear
TT112 Física Aplicada I	EB103 Física Geral I
TT113 Laboratório de Física Aplicada I	EB104 Laboratório de Física I

TT120 Cálculo I	EB101 Cálculo I
TT212 Física Aplicada II	EB203 Física Geral II
TT213 Laboratório de Física Aplicada II	EB204 Laboratório de Física II
TT220 Cálculo II	EB201 Cálculo II
TT512 Mecânica dos Sólidos	EB405 Mecânica dos Sólidos
TT513 Cálculo Numérico	EB406 Cálculo Numérico
TT417 Fenômenos de Transporte	EB402 Fenômenos de Transporte
TT315 Probabilidades e Teoria da Informação	TT412 Probabilidade e Teoria da Informação
TT913 Ergonomia-Aplicação Prática ao Trabalho	ST090 Ergonomia-Aplicação Prática ao Trabalho

#### **Continência entre disciplinas:**

<b>Disciplina</b>	<b>Disciplina</b>
TT312 Cálculo III	Está contida na EB 301 Cálculo III

#### **Avaliação de Curso e Representantes Discentes**

Foram realizadas duas avaliações de curso nos meses de maio e outubro conforme previsto no calendário interno da FT. Estiveram presentes cerca de 45 discentes em cada uma das avaliações e foram discutidos todos os pontos levantados pelos alunos. Notou-se uma maior articulação por parte dos alunos da primeira para a segunda reunião de modo que as reivindicações foram mais consistentes na segunda reunião.

Dessa reunião foram indicados dois representantes discentes de cada ano das turmas de Engenharia de Telecomunicações e um representante dos alunos remanescentes de Sistemas de telecomunicações. A coordenação se reuniu com esses alunos no fim do último semestre e estes trouxeram uma visão de todas as disciplinas no que diz respeito à didática do docente, a relação docente-aluno e o envolvimento dos alunos nas disciplinas.

#### **Carga Didática Docente e Disciplinas**

Com o objetivo de tentar dar mais qualidade para as disciplinas ministradas pelos docentes de telecomunicações, procuramos na medida do possível atribuir as disciplinas aos professores mais familiarizados com os respectivos conteúdos. Nesse sentido, no início de 2015, foi montada uma planilha com todas as disciplinas da grade do curso de engenharia de telecomunicações e esta foi enviada aos docentes da divisão para que eles escolhessem um conjunto de disciplinas de sua preferência em ministrar. Essa planilha foi usada no último semestre e tivemos um resultado positivo na confecção do horário.

## **Concurso Docente**

No segundo semestre de 2015 foi realizado um concurso para a contratação de docente para o curso de engenharia de telecomunicações, para o conjunto de disciplinas TT411 – Circuitos Digitais II e TT609 Sistemas de Telecomunicações. O concurso teve a inscrição de cinco candidatos, dos quais todos compareceram e ao final tivemos um candidato aprovado por unanimidade.

## **Constituição do NDE**

O novo NDE foi constituído pelos professores Talía, Luis, Francisco, Jaime, Rangel e Leonardo. Foram realizadas algumas reuniões ao longo de 2015, mas não houve a necessidade de encontros mensais, previamente agendados para a terceira quarta-feira de cada mês. Os demais docentes da divisão também foram convidados para essas reuniões e a presença foi em torno de 80 %.

## **Fórum Permanente**

“Tecnologias para comunicação e sensoriamento de Cidades Inteligentes”

Segundo a *World Foundation for Smart Communities*, uma cidade inteligente é uma comunidade que realiza um esforço consciente para incorporar a tecnologia em informação dentro de sua região proporcionando uma melhor qualidade de vida para seus habitantes. Assim, infraestruturas modernas, capazes de transportar e processar grandes quantidades de informações tornam-se fundamentais para obter êxito nos objetivos desejados.

Além disto, com o rápido desenvolvimento de novos dispositivos eletrônicos e fotônicos nestes últimos anos, os sistemas de telecomunicações tornaram-se mais eficientes e confiáveis, tornando-se possível o transporte de altas taxas de dados, como imagens e vídeos em alta definição, em pontos situados em regiões de difíceis acessos, como zonas rurais. Neste sentido, as cidades deverão efetuar a implantação de sensores em redes de energia, ruas, estradas, edifícios, sistemas de água e outros sistemas, formando a “Internet das Coisas” (*Internet of Things – IoT*).

Em seguida, pode-se integrar a Internet das Coisas através da “Computação em Nuvem” para prover os serviços de forma escalável e eficiente. Neste contexto, este fórum tem por finalidade a apresentação e discussão das novas tecnologias que poderão ser utilizadas em cidades inteligentes, tendo com foco principal, os problemas que atingem as cidades brasileiras.

O Fórum Permanente aconteceu no dia 20 de maio de 2015. Este Fórum Permanente propiciou à comunidade da UNICAMP, outras Instituições Educacionais, Empresas e Prefeituras de toda a região metropolitana de Campinas e Limeira e demais interessados a oportunidade de discutir aspectos relacionados à implementação e aos desafios que tangem à Comunicação e o Sensoriamento de Cidades Inteligentes. Tivemos a apresentação e discussão das novas tecnologias que poderão ser utilizadas em cidades inteligentes, tendo como foco principal, os problemas que atingem as cidades brasileiras.

## Intercâmbio

A Tabela 2 apresenta alunos em intercâmbio no ano de 2015. Alguns alunos já retornaram e outros estão retornando em 2016. Esta atividade de intercâmbio tem trazido bons resultados para o curso pois dos três alunos que retornaram no segundo semestre de 2015, um já conseguiu uma bolsa IC da FAPESP e um curso de verão e outro aluno já conseguiu estágio.

Tabela 2 - Alunos em intercâmbio

Alunos em Intercâmbio Universitário em 2015			
Curso	Nome	Universidade	País
88	Felipe Koji Godinho Hoshino	Southern Polytechnic State University	Estados Unidos da América
	Alisson David Dantas de Souza	University of Arkansas	Estados Unidos da América
	Guilherme Paulino	Southern Illinois University	Estados Unidos da América
	Willian Santana Castilho	Universidade do Algarve	Portugal
	Julio César Avelino da Silva	New York Institute of Technology	Estados Unidos da América
	Luiz Fernando Viel Filho	DID Deutsch-Institut	Alemanha

## Professor Especialista Visitante

O Programa visa qualificar o ensino e a pesquisa a partir da interação entre docentes e discentes da Unicamp e profissionais detentores de notório conhecimento técnico-científico e de reconhecida especialização e mérito em suas respectivas áreas de atuação. Visa também fortalecer, por meio da atuação do Professor Especialista Visitante, o diálogo entre a comunidade universitária e a sociedade, reforçando a prática da extensão universitária e contribuindo para a qualificação de políticas públicas científicas, tecnológicas e profissionalizantes.

Neste sentido, no primeiro semestre de 2015 tivemos a presença do professor Cristiano Akamine da Universidade Presbiteriana Mackenzie ministrando a disciplina de Sistemas de Telecomunicações pra a graduação e um curso de extensão de Rádio Definido por Software.

Em novembro, ainda tivemos a aprovação da Especialista em Redes de Telecomunicações, Tania Regina Tronco da Fundação CPqD para o primeiro semestre de 2016. A Professora Tania irá ministrar 75% da disciplina TT310 – de Redes de Comunicação I, no contexto das Redes de Nova Geração, disciplina obrigatória para os cursos de Engenharia de Telecomunicações. Além disso, irá ministrar um minicurso de 4h sobre redes ópticas definidas por software para os alunos de graduação e realizará palestras sobre tendências em redes de telecomunicações no Brasil e as oportunidades de atuação para os profissionais da área, de acordo com planejamento a ser elaborado conjuntamente com a FT.

## Visita à FIT – Motorola

No dia 24 de setembro os Profs. Luis, Magossi e Talía fizeram uma visita técnica na FIT/Motorola. O objetivo desta visita foi de conhecer as áreas de atuação dos funcionários, entender o processo de fabricação, ver possibilidade de cooperação FT e FIT que os alunos possam estagiar e/ou desenvolver pesquisas em conjunto.

## Reconsideração de Matrícula e dados estatísticos de 2015

Durante o ano letivo de 2015 houveram 14 pedidos de reconsideração de matrícula todos de alunos do curso de Tecnologia em Sistemas de Telecomunicações, dos quais 8 foram deferidos e 6 foram indeferidos. Este curso já não oferta mais vagas desde o vestibular 2013. Os casos de indeferimento foram devidos principalmente à reincidência por mais de duas vezes, o elevado número de créditos faltantes e o baixo desempenho após as reconsiderações anteriores.

A Tabela 3 lista todos os dados referentes aos alunos de graduação no ano de 2015.

Tabela 3 – Ingressos, egressos, evasão e formandos

<b>Levantamento para relatório da área da Graduação</b>		
	<b>Curso 88</b>	<b>Curso 74</b>
<b>Ingressantes Vestibular 2015</b>	50	0
<b>Ingressantes Reingresso 2015</b>	0	0
<b>Ingressantes por Remanejamento Interno 2015</b>	1	0
<b>Evasão 2015</b>	2	1
<b>Alunos formados em fevereiro 2015</b>	0	6
<b>Alunos formados em julho de 2015</b>	0	8
<b>Formandos em fevereiro de 2016</b>	0	6

## Vagas Remanescentes

Todos os alunos que tiveram os seus currículos compatíveis na análise curricular, não foram aprovados na Prova de Conhecimentos Específicos e, portanto, não foram habilitados no Processo de Vagas Remanescentes do curso de Engenharia de Telecomunicações.

## Relatório de atividades da Pós-Graduação

O presente relatório de atividades da pós-graduação da Faculdade de Tecnologia-Unicamp (FT-Unicamp) tem como objetivo descrever as atividades do programa referência ao período de julho a dezembro de 2015.

No presente momento a pós-graduação da FT-Unicamp é composta pelos seguinte membros, que foram eleitos para o biênio 07/2015 a 07/2017:

- **Titulares**

Prof. Dr. Ivan de Oliveira - Presidente da Comissão de Pós-Graduação

Prof. Dr. Vitor Rafael Coluci

Prof. Dr. Renato Falcão Dantas

Prof. Dr. Varese Salvador Timóteo

Andressa Fernanda Angelin- Membro Discente

- **Suplentes**

Prof. Dr. Francisco José Arnold

Profa. Dra. Rosa Cristina Cecche Lintz

João Francisco Viana - Membro Discente

No período de 02 a 04 do mês de setembro a coordenação participou do **Seminário de Acompanhamento de meio Termo (SNPG-2015)** da área interdisciplinar, realizado pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) em Brasília. Nesse encontro foram apresentados dados referentes ao andamento de cada programa de pós-graduação. Esse encontro foi importante, pois permitiu conhecer as especificidades e a realidade de cada programa inserido na área interdisciplinar.

Já mês de outubro foi realizado o **7º Workshop da Pós-graduação**. Nesse evento foram inscritos um total de 72 trabalhos. Os trabalhos apresentados referem-se as pesquisas desenvolvidas pelos alunos do programa de pós-graduação da Faculdade de Tecnologia. Além da apresentação dos trabalhos ocorreu a palestra intitulada *Ciência e Ética*

que foi ministrada pelo Prof. Dr. Silvio Seno Chibeni do Departamento de Filosofia da Unicamp. Para esse evento foi nomeada pela CPG uma comissão que selecionou os melhores trabalhos apresentados e o melhor trabalho foi premiado.

No período de outubro a dezembro foi realizado o **Processo Seletivo** para o programa de pós-graduação da Faculdade de Tecnologia nas modalidades mestrado e doutorado. O processo seletivo para o mestrado foi realizado em três etapas: prova, entrevista pelos possíveis orientadores e aprovação pela comissão de pós-graduação. Nesse processo seletivo (mestrado) a prova foi presencial, diferentemente do ocorrido anteriormente onde a prova era realizada on-line e fora das dependências da Faculdade de Tecnologia. Na modalidade doutorado o processo ocorreu em duas etapas: Entrevista pelos possíveis orientadores, Análise do Projeto de Pesquisa, do Currículo e do Histórico e aprovação pela comissão de pós-graduação. Na Fig. 1 mostramos o número de alunos inscritos no programa (1ºS-2016) e também, para efeitos de comparação, aqueles inscritos no ano de 2015. É importante notar que teve um aumento de 87% no número de inscritos na modalidade mestrado em comparação com o segundo semestre de 2015 (2ºS-2015) já na modalidade doutorado houve um aumento de 33% no número de inscritos em relação ao primeiro semestre de 2015 (1ºS - 2015), uma vez que no 2ºS-2015 não ocorreu o processo seletivo de meio de ano para o doutorado.

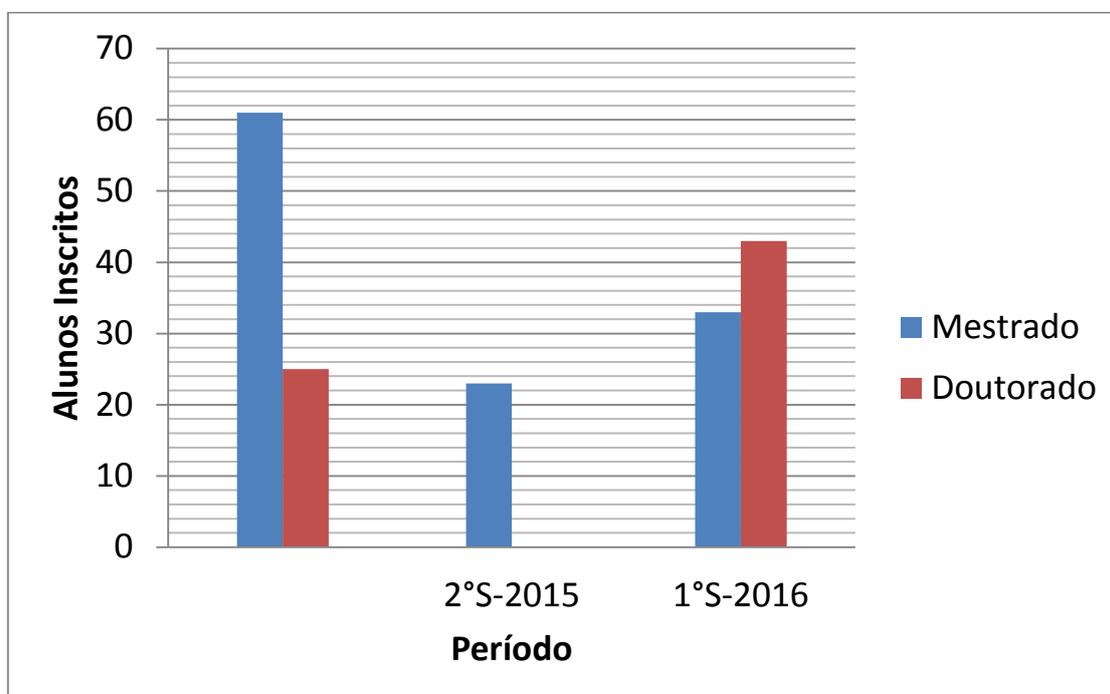


Figura 1: Número de alunos inscritos no programa de pós-graduação.

Dentre os inscritos no programa de pós-graduação da Faculdade de Tecnologia, tivemos a inscrição de alunos estrangeiros. Na Fig. 2 mostramos a evolução do número de alunos estrangeiros. A inscrição de alunos estrangeiros é um fator importante dentro do processo de internacionalização do programa de pós-graduação da Faculdade de Tecnologia, além disso é um dos quesitos que a CAPES analisa como sendo importante para o programa. Apesar do crescimento nas inscrições para o mestrado a modalidade doutorado não teve procura para ingresso em 2016. Acreditamos que isso se deve pelo fato de programa de doutorado ter sido recém-criado. Ações, como divulgação do programa em unidades estrangeiras poderão aumentar esse índice.

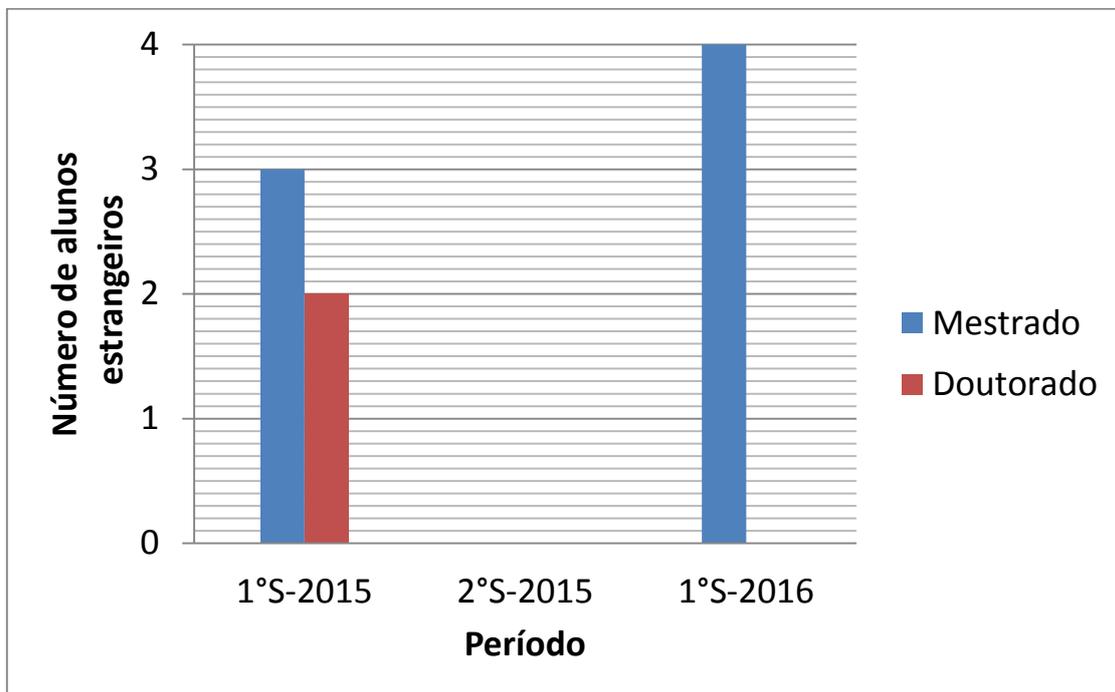


Figura 2: Número de alunos estrangeiros inscritos no programa de pós-graduação.

Visando o desenvolvimento de pesquisa de qualidade na Faculdade de Tecnologia, o programa de pós-graduação apoiou financeiramente os alunos do programa a participar de congressos nacionais e internacionais. Apesar do corte orçamentário o programa tem disponibilizado recursos para esse fim.

Prof. Dr. Ivan de Oliveira

Presidente da Comissão de Pós-Graduação

Faculdade de Tecnologia - UNICAMP



Faculdade de Tecnologia  
Universidade Estadual de Campinas



**RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA COORDENAÇÃO DE  
EXTENSÃO  
Período 2015**

Carolina S. F. Picone

Limeira

- 2015 -

**Órgãos Dirigentes**  
**Universidade Estadual de Campinas**

**Reitor**

Prof. Dr. José Tadeu Jorge

**Coordenador Geral**

Prof. Dr. Álvaro Penteadó Crósta

**Pró- Reitor de Extensão e Assuntos Comunitários**

Prof. Dr. João Frederico da Costa Azevedo Meyer

**Faculdade de Tecnologia da Unicamp**

**Diretora**

Profa. Dra. Luisa Andréia Gachet Barbosa

**Diretor Associado**

Prof. Dr. Rangel Arthur

**Coordenador de Extensão**

Profa. Dra. Carolina Siqueira Franco Picone

**Comissão de Extensão**

Profa. Dra. Carolina Siqueira Franco Picone (**Presidente**)

Prof. Dr. Guilherme Palermo Coelho (**Titular**)

Prof. Dr. Luis Augusto Angelotti Meira (**Suplente**)

Prof. Dr. Rangel Arthur (**Titular**)

Prof. Dr. Luis Fernando de Ávila (**Suplente**)

Prof<sup>a</sup>.Dr<sup>a</sup>. Gisleiva Cristina dos S. Ferreira (**Titular**)

Prof<sup>a</sup> Dr<sup>a</sup>. Eloisa Dezen Kempter (**Suplente**)

Prof<sup>a</sup> Dr<sup>a</sup> Carmenlucia Santos (**Titular**)

Prof. Dr. Sandro Tonso (**Suplente**)

Patrícia Sacilotto Mercúrio (**Titular**)

Gilberto de Almeida (**Suplente**)

Marcos Vinicius da Silva (**Titular**)

Rebecca Lorenzetti Bezerra (**Suplente**)

## **Apresentação**

As atividades de extensão complementam as tradicionais atividades de ensino e pesquisa dos cursos de graduação e pós-graduação e visam à interação da comunidade acadêmica com outros setores da sociedade, como indústrias, cooperativas, comunidades e profissionais da área, através de prestação de serviços à comunidade e celebração de contratos e convênios com empresas.

A seguir são apresentadas as atividades desenvolvidas pela Extensão da Faculdade de Tecnologia ao longo de 2015. As atividades foram classificadas da seguinte maneira:

1. Reestruturação do Setor
2. Cursos de Extensão
  - 2.1. Cursos oferecidos
  - 2.2. Cursos criados
  - 2.3. Divulgação e Comunicação
3. Convênios
4. Finanças
5. Fechamento e Metas para 2016

### **1. Reestruturação Física do Setor**

Com o intuito de melhorar e agilizar o atendimento aos alunos e docentes, o setor passou por uma reorganização física e de documentação que agilizou a localização de informações:

- reorganização da documentação de cursos concluídos em pastas suspensas;
- criação de ata para controle patrimonial do setor onde é feito o registro de entrada, saída e empréstimo de bens;
- organização da documentação dos convênios em pastas para facilitar a prestação de contas;
- implementação do controle/ banco de horas de funcionários e bolsistas (ao final de cada mês o banco deve ser zerado, ou seja, as horas compensadas);

## 2. Cursos de Extensão

A Extensão-FT tem trabalhado na ampliação dos cursos oferecidos à comunidade, incentivando a criação de novos cursos por docentes e funcionários e estimulando os docentes que já possuem cursos aprovados a abrir novos oferecimentos.

### 2.1. Cursos oferecidos

No decorrer de 2015, a secretaria de Extensão da FT ofereceu 19 cursos à comunidade interna e externa à Faculdade. Foram oferecidos cursos na modalidade Especialização, Extensão, Difusão e disciplinas isoladas conforme apresentado nos Quadros 1, 2, 3 e 4, respectivamente.

#### - Cursos de Especialização Universitária

Os cursos de Especialização destinam-se a graduados em cursos superiores, tendo por objetivo atualizar e melhorar conhecimentos e técnicas de trabalho e possuem uma carga mínima de 360 horas-aula. Em 2015, foram oferecidas 4 turmas de três diferentes cursos de Especialização pela Faculdade de Tecnologia. Também foram oferecidas disciplinas isoladas de alguns cursos (Quadro 2).

Quadro 1. Cursos oferecidos na Modalidade Especialização Universitária.

	Curso	Turma	Nome	Coordenador
1	CET0600	6	ENGENHARIA E ADMINISTRAÇÃO DE SISTEMAS DE BANCO DE DADOS	CAMOLESI
2	CET0800	4	GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	CAMOLESI
3	CET0900	2	MECATRÔNICA	RANGEL
4	CET0900	3	MECATRÔNICA	RANGEL

Quadro 2. Disciplinas isoladas.

	Curso	Turma	Nome	Coordenador
1	CET0171	4	INTRODUÇÃO A SEIS SIGMA - WHITE BELT	MARCOS BORGES
2	CET0159	18	GESTÃO DE PROJETOS - FUNDAMENTOS E PRÁTICAS	MARCOS BORGES

### - Cursos de Extensão Universitária

Os cursos de Extensão são constituídos de uma única disciplina ou por um conjunto de disciplinas correlatas cuja soma das cargas horárias resultem num mínimo de 30 horas-aula. Eles podem alcançar o âmbito de toda a coletividade ou dirigir-se a pessoas e instituições públicas ou privadas. Em 2015, foi oferecido um curso (Cet-0047) dirigido à uma instituição específica e outros 6 cursos foram oferecidos à comunidade em geral (Quadro 3).

Quadro 3. Cursos oferecidos na Modalidade Extensão Universitária.

	<b>Curso</b>	<b>Turma</b>	<b>Nome</b>	<b>Coordenador</b>
1	CET0047	7	EDUCAÇÃO E PERCEPÇÃO AMBIENTAL	SANDRO
2	CET0159	18	GESTÃO DE PROJETOS - FUNDAMENTOS E PRÁTICAS	MARCOS BORGES
3	CET0159	19	GESTÃO DE PROJETOS - FUNDAMENTOS E PRÁTICAS	MARCOS BORGES
4	CET0159	20	GESTÃO DE PROJETOS - FUNDAMENTOS E PRÁTICAS	MARCOS BORGES
5	CET0159	21	GESTÃO DE PROJETOS - FUNDAMENTOS E PRÁTICAS	MARCOS BORGES
6	CET0159	22	GESTÃO DE PROJETOS - FUNDAMENTOS E PRÁTICAS	MARCOS BORGES
7	CET0169	2	REVIT - USANDO A FERRAMENTA DE BUILDING INFORMATION MODELING (BIM)	ELOISA

### - Cursos de Difusão

Os cursos de Difusão têm o propósito de divulgar cultura, conhecimentos e técnicas de trabalho à comunidade interna e externa. Eles se classificam em Difusão Científica, Tecnológica ou Cultural. A Faculdade de Tecnologia atendeu a todas as áreas neste último ano (Quadro 4), se preocupando em oferecer cursos tanto à comunidade externa como a diferentes grupos da comunidade interna (professores, alunos e funcionários). Foram oferecidos em 2015: um curso de difusão científica voltado à comunidade em geral (Cet-0181); 4 cursos de difusão tecnológica sendo dois voltados a seus alunos (Cet-0180 e Cet-0174) e 1 voltado à comunidade em geral (Cet-0178) e um voltado à comunidade interna de professores e funcionários (Cet-0178). Com o intuito de contribuir para o desenvolvimento de atividades culturais no campus, também está sendo oferecido 1 curso de difusão cultural aberto a toda a comunidade (Cet-0177).

Quadro 4. Cursos oferecidos na Difusão (Tecnológica, Científica e Cultural).

	Curso	Turma	Nome	Coordenador	Modalidade	Público
1	CET0180	1	RÁDIO DEFINIDO POR SOFTWARE: FUNDAMENTOS E PROGRAMAÇÃO	RANGEL	Tecnológica	Interno (alunos)
2	CET0181	1	MATEMÁTICA FINANCEIRA BÁSICA	MAGOSSI	Científica	Geral
3	CET0177	1	DANÇA DE SALÃO	CAROLINA	Cultural	Geral
4	CET0178	1	PREZI: FUNDAMENTOS E PRÁTICAS	CAROLINA	Tecnológica	Geral
5	CET0178	2	PREZI: FUNDAMENTOS E PRÁTICAS	CAROLINA	Tecnológica	
6	CET0174	2	INTRODUÇÃO AO LATEX	ELAINE	Tecnológica	Interno (alunos)

## 2.2. Cursos criados

Além do oferecimento de cursos pré-existent, a equipe de Extensão da Faculdade de Tecnologia tem trabalhado junto a professores e funcionários para a abertura de novos cursos de maneira a diversificar e ampliar o Catálogo de Cursos de Especialização existente na Faculdade. Neste ano, foram criados e incorporados ao catálogo 7 cursos de diferentes modalidades (Quadro 5).

Quadro 5. Curso criados em 2015 na Faculdade de Tecnologia.

	CURSO	TÍTULO	PROF. RESPONSÁVEL	Modalidade
1	CET0180	RÁDIO DEFINIDO POR SOFTWARE: FUNDAMENTOS E PROGRAMAÇÃO	RANGEL	Difusão Tecnológica
2	CET0181	MATEMÁTICA FINANCEIRA BÁSICA	MAGOSSI	Difusão Científica
3	CET0177	DANÇA DE SALÃO	CAROLINA	Difusão Cultural
4	CET0178	PREZI: FUNDAMENTOS E PRÁTICAS	CAROLINA	Difusão Tecnológica
5	CET0174	INTRODUÇÃO AO LATEX	ELAINE	Difusão Tecnológica
6	CET1200	GEORREFERENCIAMENTO	MAURO	Especialização
7	CET1100*	HIGIENE OCUPACIONAL	MIRANDA	Especialização

\* Em processo de aprovação.

## 2.3. Divulgação e Comunicação

O tempo de retorno aos e-mails de alunos e interessados foi reduzido e a satisfação quanto ao atendimento da Secretaria aumentou consideravelmente (dados Extecamp).

Ao longo de 2015, novas estratégias de divulgação dos cursos foram adotadas de maneira a intensificar a divulgação já feita pela Extecamp, visando aumentar a número de matriculados em cada oferecimento e ampliar o alcance na comunidade externa à

Universidade. Novas vias de comunicação foram exploradas (mídias sociais) e, além do aumento da divulgação, percebeu-se um estreitamento da comunicação e aproximação com a sociedade: *a Extensão da FT está mais perto da comunidade.*

a. Inserção nas mídias sociais

A Secretaria de Extensão da FT agora dispõe de uma página no Facebook, constantemente alimentada. Além da ampla divulgação dos cursos, a página tem atuado como um canal de relacionamento com os alunos para a solução de dúvidas sobre matrícula, retirada de certificados, horário dos cursos, entre outros.

b. Remodelamento do site da Extensão

O site tem sido constantemente atualizado:

- foram inseridas maiores informações sobre cada curso;
- inserção de link para cadastro de interesse à página de cada curso: mesmo que o curso não esteja com inscrições abertas, o aluno pode cadastrar seu interesse. Essa ferramenta auxilia o coordenador do curso na análise de mercado/interesse, oferecendo maior segurança ao docente na decisão de abrir um novo oferecimento. Tais dados também possibilitam a divulgação direcionada do curso e a comunicação direta com um seu público alvo;
- divulgação dos cursos com inscrições abertas em banners dinâmicos: os banners são colocados no ar conforme a data de abertura dos cursos;

c. Mural da Extensão

Um mural de avisos foi implementado ao lado da Secretaria de Extensão para divulgação dos cursos com inscrições abertas.

d. Criação de identidade visual da Extensão FT

Todos os banners e notícias de divulgação dos cursos passaram a seguir um mesmo padrão visual com as mesmas diretrizes da Faculdade de Tecnologia, dando maior respaldo aos cursos. Além disso, a Extensão tem auxiliado os docentes na criação da arte visual para a divulgação do curso quando solicitado.

e. Adoção de novas tecnologias: QRCode

Cada curso ganhou um QRCode, que facilita o acesso do aluno interessado à página do curso e inscrição.

f. Divulgação na Agenda UNICAMP

A Agenda Unicamp tem sido explorada como uma nova via de divulgação dos cursos com inscrições abertas.

As ferramentas acima possibilitaram uma grande intensificação da divulgação dos cursos. Enquanto antigamente se dispunha apenas a divulgação da Extecamp, agora cada curso conta com 4 vias extras de divulgação.

### 3. Convênios

A Secretaria de Extensão também é responsável pela celebração de contratos e convênios com empresas visando prestação de serviços e assessorias científicas. Atualmente, temos oito convênios vigentes, conforme o Quadro 8. Além da administração destes convênios em conjunto à Funcamp, em 2015 a Extensão–FT deu início à renovação e abertura de mais 5 convênios (Quadro 9) e também assessorou no encerramento e prestação de contas de outros 6 convênios (Quadro 10).

Quadro 8. Convênios vigentes em 2015

	<b>Convênio</b>	<b>Referência</b>	<b>Origem do recurso</b>
1	4892.1	ARCELORMITTAL/FT/Resíduo de Agregado Siderúrgico	EMPRESAS PRIVADAS
2	106/91	APSPM/FT/Laboratório de Materiais e Mecânica dos Solos	APSPM
3	107/91	APSPM/FT/Laboratório de Análises Físico Químicas	APSPM
4	4569	ABES-SP/FT/Cooperação	EMPRESAS PRIVADAS
5	4892	ARCELORMITTAL/FT/Cooperação	EMPRESAS PRIVADAS
6	4949	MICROBIOL/FT/Cooperação	EMPRESAS PRIVADAS
7	4949.1	MICROBIOL/FT/Componente E	EMPRESAS PRIVADAS
8	52/91	AIU/FT/Apoio Institucional	AIU

Quadro 9. Convênios em processo de abertura.

	<b>Descrição</b>	<b>Responsável</b>
1	CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO ENTRE A CONSULTORIA DE PLANEJAMENTO E ESTUDOS AMBIENTAIS LTDA. – CPEA	GISELA DE ARAGÃO UMBUZEIRO
2	CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM A EMPRESA ELSYS EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS LTDA	CRISTOPH
3	ACORDO DE COOPERAÇÃO COM A EMEI THERESA VERONESI D'ANDREA	LUBIENSKA CRISTINA LUCAS JAQUIÊ RIBEIRO
4	CONTRATO DE LICENCIAMENTO ENTRE UNICAMP, FUNCAMP E MICROBIOL IND. COM. LTDA COM OBJETIVO DE LICENCIAMENTO EXCLUSIVO DA TECNOLOGIA 641_EFLUENTES “PROCESSOS BIOLÓGICO PARA TRATAMENTO DE EFLUENTES DE ABATEDOUROS E FRIGORÍFICOS”.	CASSIANA MARIA REGANHAN CONEGLIAN
5	ABERTURA DE ÁREA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM SISTEMAS DE INFORMAÇÃO E TELECOMUNICAÇÕES	JAIME PORTUGHEIS

Quadro 10. Convênios encerrados em 2015.

	<b>Descrição</b>	<b>Responsável</b>
	CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO ENTRE A CONSULTORIA PAULISTA DE ESTUDOS AMBIENTAIS – CPEA	GISELA DE ARAGÃO UMBUZEIRO
	CONVÊNIO COM O SAAE	JOSÉ GERALDO PENA DE ANDRADE
	ACORDO DE COOPERAÇÃO ENTRE UNICAMP E UNIPA	ANTONIO CARLOS ZAMBON
	CONVÊNIO COM A EMPRESA ARCELORT MITTAL BRASIL S/A	CARMENLUCIA SANTOS GIORDANO PENTEADO
	CONVÊNIO COM A UNIVERSITÀ DEGLI STUDI ROMA LA SAPIENZA ITALIA	MARIA APARECIDA CARVALHO DE MEDEIROS
	CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO (TA02) COM A UNIVERSIDADE COIMBRA/CRITICAL SOFTWARE/CRITICAL BRASIL	REGINA LÚCIA DE OLIVEIRA MORAES

#### 4. Finanças

No início de 2015 foi feito o levantamento de alunos inadimplentes de anos anteriores. Foram enviados à Procuradoria Geral o processo de 13 alunos dos quais houve um retorno bruto de R\$ 15.133,93.

Visando otimizar o sistema de cobranças, foram criadas novas rotinas como o envio de e-mail de cobrança aos alunos sempre no 1º dia útil de cada mês.

Como resultado do aumento dos cursos oferecidos em 2015, foi observado um **crescimento de 19,8%** no valor arrecadado no período em relação a anos anteriores (Tabela 1).

Tabela1. Finanças 2015

	Valor Total Recebido	Número de Boletos	AIU Total
2014	R\$ 733.712,70	1556	R\$ 57.239,34
<b>2015</b>	<b>R\$ 878.949,40</b>	<b>1915</b>	<b>R\$ 68.290,63</b>

## 5. Fechamento e Metas para 2016

Em 2015 houve um expressivo aumento das atividades desenvolvidas pela Secretaria de Extensão – FT, 19 cursos foram oferecidos nas diferentes modalidades incluindo novos cursos de especialização, extensão e difusão. Além dos cursos abertos à comunidade em geral, também foram oferecidos cursos específicos para a qualificação de alunos, funcionários e professores. Visando aumentar a multiculturalidade do Campus, a Extensão ofereceu o curso de difusão cultural em Dança de Salão, iniciativa elogiada e apoiada pela Pró-Reitoria de Extensão na última reunião do CONEX/2015. Com a abertura de novos convênios em 2015, o número de convênios atuais crescerá em 62%, resultando em aumento de receita nos próximos anos.

Em 2016 pretende-se intensificar o trabalho junto aos docentes para a criação e abertura de novos cursos. Espera-se consolidar a criação de 1 novo curso de especialização (360h) na área ambiental coordenado pelo Prof. Peterson e abrir novos oferecimentos dos cursos de:

- Higiene Ocupacional sob a responsabilidade do Prof. Miranda;
- Georreferenciamento sob a responsabilidade do Prof. Mauro;
- Mecatrônica, sob a responsabilidade do Prof. Rangel;
- Governança de Tecnologia da Informação e Engenharia e Administração de Sistemas de Banco de Dados, sob a responsabilidade do Prof. Camolesi;
- Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável, sob a responsabilidade da Profa. Maria Aparecida.

Além disso, estuda-se a abertura de cursos à distância (EAD). Os cursos EAD vêm sendo incentivados pela PREAC e a procura na Secretaria-FT por esta modalidade de curso tem sido crescente.

Os trabalhos de intensificação de divulgação dos cursos serão mantidos e ampliados. Atualmente, aguardamos o retorno de 3 OS relativas a melhorias do site que irão contribuir neste sentido.

Os serviços de infraestrutura previstos para 2016 irão contribuir para a melhoria de atendimento e organização do setor, como a compra da desfragmentadora de documentos e a solução da goteira que afeta exatamente as cadeiras disponíveis aos alunos que nos procuram para efetivar suas inscrições.



**RELATÓRIO DE ATIVIDADES**  
**- 2015 -**

***SECRETARIA DE EXTENSÃO - FT***

Secretária: **Karen Tank Mercuri Macedo**

Coordenação: **Profa. Dra. Carolina S. F. Picone**

Limeira

2015

## 1. ORGANIZAÇÃO DO SETOR

Buscou-se melhorar o arquivamento de documentos para otimizar a recuperação de informações, prestação de contas e atendimento ao público.

### a) Documentos dos anos anteriores

Estavam em vários armários sem ordenação por assunto ou por ano.

Medidas tomadas: com o auxílio dos bolsistas, separamos todos os documentos por ano, colocamos em caixa-arquivo e identificamos os assuntos.



### b) Documentos do ano corrente

Organizamos em pasta e fizemos a divisão por convênio, visando facilitar a conferência na prestação anual de contas.



### c) Certificados

Ficavam em pastas da turma, mas sem ordem alfabética ou de numeração do curso. As pastas ficavam empilhadas no armário e quando o aluno vinha retirar o certificado, demorava muito para localizar.

Medida tomada: criamos um prontuário para todos os alunos que tinham certificados. Fizemos uma etiqueta de identificação com nome, código curso e ano de emissão do certificado. Colocamos em ordem alfabética, dentro de pastas suspensas, no armário. Enviamos e-mail a todos os alunos que ainda não haviam retirado o certificado no último ano. Certificados com mais de um ano da data de expedição: enviamos uma relação ao SIARQ solicitando autorização para descarte, conforme orientação da EXTECAMP. Estamos aguardando a compra da fragmentadora para realizarmos essa operação.



### d) Documentação de alunos – cursos em andamento

Ficavam em envelopes sobrepostos juntamente com a documentação de cursos já concluídos.

Medida tomada: criamos um prontuário para todos os alunos que tinham matrícula ativa. Fizemos uma etiqueta de identificação com nome, código curso e ano de ingresso. Colocamos em ordem alfabética, dentro de pastas suspensas, no armário. Quando o curso é concluído, a documentação passa para o envelope do curso e os prontuários ficam disponíveis para colocarmos os certificados.



**e) Documentação de alunos - cursos concluídos**

Ficavam na última prateleira de um armário em envelopes empilhados e sem qualquer organização.

Medida tomada: Separamos por curso e por oferecimento. Colocamos em ordem crescente de número (código do curso), dentro de pastas suspensas, no armário.

**f) Controle de Patrimônio**

Foi criada uma ata para registro de entrada, saída e empréstimo de bens.

**g) Controle de Banco de Horas**

Foram criadas planilhas de registro de horário (entrada e saída) para bolsistas e secretária a fim de melhor controlar horas em haver/ a pagar.

**h) Controle de saída de processos**

Foi criada uma ata para registro de saída de processos da seção, bem como para registrar o empréstimo de processos aos docentes para consulta.

## **2. DIVULGAÇÃO**

**a) Reestruturação no site Extensão-FT:** foram colocadas mais informações sobre os cursos e não só o título, como era antes; ementa das disciplinas dos cursos múltiplos em PDF; cadastro de interesse; *banner* e notícia na página inicial quando a inscrição é aberta.

### Últimas Notícias

08/12/2015 CURSOS DE ESPECIALIZAÇÃO COM INSCRIÇÕES ABERTAS  
08/12/2015 Curso de Extensão: REVIT BIM

## CET-0800 - GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO



**UNIDADE:** FACULDADE DE TECNOLOGIA  
**TIPO DO CURSO:** ESPECIALIZAÇÃO UNIVERSITÁRIA-M  
**CARGA HORÁRIA:** 400 horas  
**GRAU DE ESCOLARIDADE MÍNIMO:** SUPERIOR  
**PROF. RESPONSÁVEL:** LUIZ CAMOLESI JUNIOR

**Objetivo:** A Governança de TI é um termo que envolve a criação de estruturas de controles e gestão de indicadores que demonstre a coerência, a gestão e a transparência dos processos, serviços e as estratégias de Tecnologia da Informação (TI) alinhadas com os princípios de governança corporativa e com as estratégias e objetivos de negócio. Este curso tem como objetivo colocar em perspectiva o estudo da Governança das Tecnologias de Informação, apresentando diversos aspectos deste processo e as experiências de sua implementação.

Disciplinas que compõem o curso:

- CET-0801 - DIMENSÕES DA GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
- CET-0804 - GESTÃO DO CONHECIMENTO
- CET-0805 - GESTÃO DE SERVIÇOS EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
- CET-0806 - QUALIDADE DO PRODUTO SOFTWARE
- CET-0807 - GESTÃO DA SEGURANÇA E CONTINUIDADE
- CET-0809 - CONCEPÇÃO DE PROJETO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
- CET-0811 - MODELOS DE MATUREZADE BASEADOS EM PROCESSOS
- CET-0812 - TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO
- CET-0813 - MODELOS DE GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO
- CET-0814 - PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
- CET-0815 - GESTÃO DA INOVAÇÃO TECNOLÓGICA
- CET-0816 - GESTÃO DE FINANÇAS E CUSTOS
- CET-0817 - GESTÃO DE INFORMAÇÕES
- CET-0818 - GESTÃO DE PROJETOS EM TECNOLOGIA
- CET-0819 - ENGENHARIA E GESTÃO DE PROCESSOS

### EMENTA

Mais informação no [site do curso](#).

Gostou desse curso? [Cadastre-se e receba todas as informações sobre novos oferecimentos por email.](#)

b) **Página no Facebook**, visando um maior alcance dos cursos da FT: criação da página e alimentação constante, com notícias, vídeos e imagens de divulgação dos cursos (criadas pela secretaria).





c) Mural de Divulgação ao lado da Secretaria de Extensão;



- d) Criação de cartaz de divulgação, com QRCode, para cada curso com inscrição aberta;

**CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO  
400h  
GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA  
DA INFORMAÇÃO**

**TURMA 5**  
**Inscrições:**  
**22/10/15 a 10/02/16.**  
**Oferecimento:**  
**20/02/16 a 01/12/17**  
**Sábados: das 9h às 18h.**

Inscrição: <https://www.extecamp.unicamp.br/>

**FACULDADE DE TECNOLOGIA – FT – UNICAMP**  
 Endereço: Rua Paschoal Marmo, 1888, Jardim Nova Itália - Limeira – SP  
[extensao@ft.unicamp.br](mailto:extensao@ft.unicamp.br)  
<http://www.ft.unicamp.br>

- e) Notícia na Agenda UNICAMP.

Cidade Universitária, 26 de novembro de 2015

**UNICAMP**  
Universidade Estadual de Campinas

VISITANTES ALUNOS DOCENTES SERVIDORES SERVIÇOS CONCURSOS

Faça aqui sua busca...

A Unicamp | Faculdades e Institutos | Pesquisa | Hospitais | Vestibular | Imprensa

Início

Agenda de Eventos  
Assine a Agenda  
Concursos  
Divulgue na Agenda  
Divulgue sua tese  
Sala de Imprensa

**FT RECEBE INSCRIÇÕES PARA CURSOS DE EXTENSÃO**

A Faculdade de Tecnologia (FT) da Unicamp está com inscrições abertas para os seguintes cursos de extensão: **Mecatrônica, Governança e Tecnologia da Informação e Engenharia e Administração de Sistemas de Banco de Dados**. Os cursos serão oferecidos em fevereiro de 2016. Saiba sobre outros cursos oferecidos pela FT pelo telefone 19 2113-3353 ou e-mail [karen@ft.unicamp.br](mailto:karen@ft.unicamp.br)

CALENDÁRIO

NOVEMBRO 2015

D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

### 3. FINANCEIRO

- a) Enviados à Procuradoria Geral para cobrança treze alunos inadimplentes dos anos anteriores, totalizando um montante de **R\$ 15.133,93**, que retornará à extensão;
- b) Criada rotina de envio de e-mail de cobrança: sempre no 1º dia útil de cada mês;
- c) Negociação de dívidas dos alunos inadimplentes ainda em curso.

Total arrecadado (valor bruto) com os pagamentos de boletos dos cursos, até 05/12/2015: **R\$ 832.537,94.**

## 4. CURSOS

### 4.1 Curso em andamento

Ao longo de 2015 a secretaria de Extensão da FT ofereceu 19 cursos à comunidade interna e externa à Faculdade. A seguir o detalhamento de cada curso:

#### a) Especialização = 04 cursos

CURSO	TURMA	Nome	PROF. RESPONSÁVEL	MATRICULADOS
CET0600	6	ENGENHARIA E ADMINISTRAÇÃO DE SISTEMAS DE BANCO DE DADOS	CAMOLESI	42
CET0800	4	GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	CAMOLESI	30
CET0900	2	MECATRÔNICA	RANGEL	13
CET0900	3	MECATRÔNICA	RANGEL	19

#### b) Disciplina Isolada = 02

CURSO	TURMA	NOME	PROF. RESPONSÁVEL	MATRICULADOS
CET0171 <sup>1</sup>	4	INTRODUÇÃO A SEIS SIGMA - WHITE BELT	MARCOS BORGES	0
CET0171 <sup>1</sup>	5	INTRODUÇÃO A SEIS SIGMA - WHITE BELT	MARCOS BORGES	0

#### c) Extensão = 07 cursos

CURSO	TURMA	TÍTULO	PROF. RESPONSÁVEL	MATRICULADOS
CET0047	7	EDUCAÇÃO E PERCEPÇÃO AMBIENTAL	SANDRO	08
CET0159 <sup>1</sup>	18	GESTÃO DE PROJETOS - FUNDAMENTOS E PRÁTICAS	MARCOS BORGES	0
CET0159 <sup>1</sup>	19	GESTÃO DE PROJETOS - FUNDAMENTOS E PRÁTICAS	MARCOS BORGES	0
CET0159 <sup>1</sup>	20	GESTÃO DE PROJETOS - FUNDAMENTOS E PRÁTICAS	MARCOS BORGES	0
CET0159 <sup>1</sup>	21	GESTÃO DE PROJETOS - FUNDAMENTOS E PRÁTICAS	MARCOS BORGES	0
CET0159 <sup>1</sup>	22	GESTÃO DE PROJETOS - FUNDAMENTOS E PRÁTICAS	MARCOS BORGES	0
CET0169 <sup>1</sup>	2	REVIT - USANDO A FERRAMENTA DE BUILDING INFORMATION MODELING (BIM)	ELOISA	0

<sup>1</sup> Matriculados = 0. A referida turma não atingiu o número mínimo de inscitos para o seu oferecimento.

**d) Difusão = 06**

<b>CURSO</b>	<b>TURMA</b>	<b>TÍTULO</b>	<b>PROF. RESPONSÁVEL</b>	<b>Quantidade de alunos matriculados</b>
CET0180 <sup>2</sup>	1	RÁDIO DEFINIDO POR SOFTWARE: FUNDAMENTOS E PROGRAMAÇÃO	RANGEL	22
CET0181 <sup>3</sup>	1	MATEMÁTICA FINANCEIRA BÁSICA	MAGOSSI	s/d
CET0177 <sup>3</sup>	1	DANÇA DE SALÃO	CAROLINA	s/d
CET0178	1	PREZI: FUNDAMENTOS E PRÁTICAS	CAROLINA	10
CET0178 <sup>2</sup>	2	PREZI: FUNDAMENTOS E PRÁTICAS	CAROLINA	9
CET0174 <sup>2</sup>	2	INTRODUÇÃO AO LATEX	ELAINE	15

Total de alunos que fizeram matrícula em 2015 = **168.**

**4.2 Cursos já propostos para 2016 = 11**

Sendo:

01 Disciplina; 01 Difusão; 04 Extensão; 05 Especialização.

<b>CURSO</b>	<b>TURMA</b>	<b>TÍTULO</b>	<b>PROF. RESPONSÁVEL</b>	<b>MODALIDADE</b>
CET0171	6	INTRODUÇÃO A SEIS SIGMA WHITE BELT	MARCOS BORGES	DISCIPLINA ISOLADA
CET0177	1	DANÇA DE SALÃO	CAROLINA	DIFUSÃO CULTURAL
CET0159	23	GESTÃO DE PROJETOS – FUNDAMENTOS E PRÁTICAS	MARCOS BORGES	EXTENSÃO
CET0159	24	GESTÃO DE PROJETOS – FUNDAMENTOS E PRÁTICAS	MARCOS BORGES	EXTENSÃO
CET0170	4	GREEN BELT SEIS SIGMA	MARCOS BORGES	EXTENSÃO
CET0169	3	REVIT - USANDO A FERRAMENTA DE BUILDING INFORMATION MODELING (BIM)	ELOISA	EXTENSÃO
CET0600	7	ENGENHARIA E ADMINISTRAÇÃO DE SISTEMAS DE BANCO DE DADOS	CAMOLESI	ESPECIALIZAÇÃO
CET0800	5	GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	CAMOLESI	ESPECIALIZAÇÃO
CET0900	4	MECATRÔNICA	RANGEL	ESPECIALIZAÇÃO
CET1100	1	HIGIENE OCUPACIONAL	MIRANDA	ESPECIALIZAÇÃO
CET1200	1	GEORREFERENCIAMENTO	MAURO	ESPECIALIZAÇÃO

<sup>2</sup> Curso gratuito oferecido para a comunidade interna.

<sup>3</sup> Curso criado sem data definida para seu primeiro oferecimento.

## 5. CONVÊNIO

### 5.1 Vigentes em 2015 com Interveniência FUNCAMP = 08

CONVÊNIO	DENOMINAÇÃO REFERENCIAL	ORIGEM DO RECURSO
4892.1	ARCELORMITTAL/FT/Resíduo de Agregado Siderúrgico	EMPRESAS PRIVADAS
106/91	APSPM/FT/Laboratório de Materiais e Mecânica dos Solos	APSPM
107/91	APSPM/FT/Laboratório de Análises Físico Químicas	APSPM
4569	ABES-SP/FT/Cooperação	EMPRESAS PRIVADAS
4892	ARCELORMITTAL/FT/Cooperação	EMPRESAS PRIVADAS
4949	MICROBIOL/FT/Cooperação	EMPRESAS PRIVADAS
4949.1	MICROBIOL/FT/Componente E	EMPRESAS PRIVADAS
52/91	AIU/FT/Apoio Institucional	AIU

### 5.2 Abertura = 05

DESCRIÇÃO	PROF. RESPONSÁVEL	RECURSO FINANCEIRO
ABERTURA DE ÁREA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PEQUENA MONTA EM SISTEMAS DE INFORMAÇÃO E TELECOMUNICAÇÕES	JAIME PORTUGHEIS	SIM
ACORDO DE COOPERAÇÃO COM A EMEI THERESA VERONESI D'ANDREA	LUBIENSKA C. L. J. RIBEIRO	NÃO
CONTRATO DE LICENCIAMENTO ENTRE UNICAMP, FUNCAMP E MICROBIOL IND. COM. LTDA COM OBJETIVO DE LICENCIAMENTO EXCLUSIVO DA TECNOLOGIA 641_EFLUENTES "PROCESSOS BIOLÓGICO PARA TRATAMENTO DE EFLUENTES DE ABATEDOUROS E FRIGORÍFICOS".	CASSIANA M. R. CONEGLIAN	SIM
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM A EMPRESA ELSYS EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS LTDA	CRISTHOF J. R. RUNGE	SIM
CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO ENTRE A CONSULTORIA DE PLANEJAMENTO E ESTUDOS AMBIENTAIS LTDA. - CPEA	GISELA DE A. UMBUZEIRO	SIM

### 5.3 Encerramento = 06

DESCRIÇÃO	PROF. RESPONSÁVEL
ACORDO DE COOPERAÇÃO ENTRE UNICAMP E UNIPA	ANTONIO CARLOS ZAMBON
CONVÊNIO COM A EMPRESA ARCELORT MITTAL BRASIL S/A	CARMENLUCIA SANTOS GIORDANO PENTEADO
CONVÊNIO COM A UNIVERSITÀ DEGLI STUDI ROMA LA SAPIENZA ITALIA	MARIA APARECIDA CARVALHO DE MEDEIROS
CONVÊNIO COM O SAAE	JOSÉ GERALDO PENA DE ANDRADE
CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO (TA02) COM A UNIVERSIDADE COIMBRA/CRITICAL SOFTWARE/CRITICAL BRASIL	REGINA LÚCIA DE OLIVEIRA MORAES
CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO ENTRE A CONSULTORIA PAULISTA DE ESTUDOS AMBIENTAIS - CPEA	GISELA DE ARAGÃO UMBUZEIRO

## **6. ATIVIDADES DE EXTENSÃO DE ALCANCE NACIONAL**

Participação em Grupos Técnicos de Trabalho

**DOCENTE: Gisela de Aragão Umbuzeiro**

a) CGASQ/IBAMA - Ministério do Meio Ambiente: Grupo Técnico de Trabalho sobre avaliação de risco ambiental de agrotóxicos a organismos aquáticos O GT está incumbido da elaboração do procedimento para avaliação de risco de agrotóxicos a organismos aquáticos.

b) VIGIAGUA/SUS - Ministério da Saúde: Grupo Técnico de Trabalho da Revisão da Legislação da Portaria de Potabilidade MS 2914. O GT é responsável pela elaboração da proposta da revisão da Portaria vigente.

**DOCENTE: Luiz Carlos de Miranda Junior**

a) Membro da CPNSEE - Comissão Permanente Nacional de Segurança em Energia Elétrica pela bancada das empresas, atuando como coordenador de bancada por indicação da CNI – Confederação Nacional da Indústria.

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES – COMISSÃO DE PESQUISA

Durante o ano de 2015 a Comissão de Pesquisa desenvolveu as seguintes atividades

### 1) Organização dos seminários de Pesquisa

Os Seminários de Pesquisa são palestras de professores da FT para divulgação da pesquisa realizada na FT a fim de ampliar a colaboração entre os docentes. Os Seminários são destinados aos alunos, docentes e funcionários. No ano de 2015, os seguintes seminários foram realizados.

**Tema:** "An Approach to Cost-Effective Evaluation of Rubber-Tire Particles as Concrete Aggregate Using the Monte Carlo Simulation"

**Palestrante:** Paulo Sérgio Martins Pedro e Edson Luiz Ursini

Data: 19/03

**Tema:** "Obtenção de eletrodos nanoestruturados e aplicação para o tratamento de águas e efluentes"

**Palestrante:** Peterson Bueno de Moraes

Data: 21/05

**Tema:** "Opportunities at U.Bristol - colaboração com fundos brasileiros e do Reino Unido"

**Palestrantes:** Peter Barlow e Cristiano Gallep

Data: 25/06

**Tema:** "Novas tecnologias de informação e comunicação aplicadas a prédios históricos, quais as perspectivas"

**Palestrante:** Eloisa Dezen-Kempter

Data: 29/09

**Tema:** "Uma teoria da probabilidade para lidar com fenômenos envolvendo contradição"

**Palestrante:** Juliana Bueno

Data: 20/10

**Tema:** "Teoria da Residuacão e aplicações "

**Palestrante:** José Carlos Magossi

Data: 19/11

A média de participação nos seminários de pesquisa foi de 16 participantes (Fig.1).

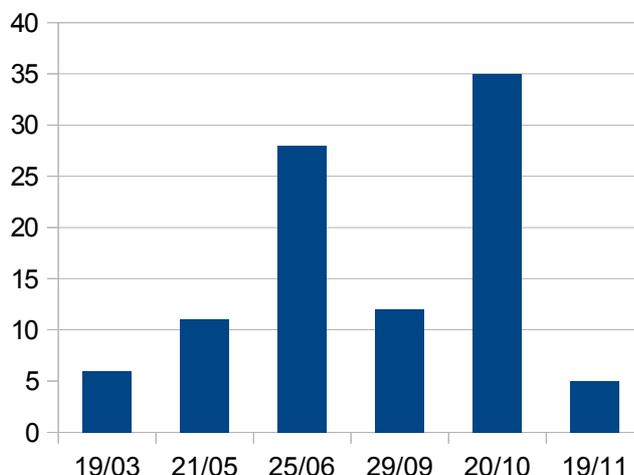


Figura 1: Número de participantes nos Seminários de Pesquisa em 2015.

## 2) Organização do *Intensive Course* “Scientific Methodology and Writing for Publication”

O curso “Scientific Methodology and Writing for Publication” financiado pela VRERI ocorreu entre os dias 26/10 e 6/11 de 2015 na Faculdade de Tecnologia/UNICAMP – Campus I – Limeira. Exceto nos dias 28/10 e 6/11, as aulas ocorreram das 12:30 às 14:30 a fim de permitir a maior participação de alunos e professores.

Foi criada uma página ( <http://www.ft.unicamp.br/vitor/intensive-course-FT/zeiger-course.html> ) referente ao curso com informações sobre o Prof. Errol, conteúdo das aulas e outros detalhes. O curso foi divulgado na FT e FCA via e-mail na lista de professores e alunos de pós-graduação. O curso também foi divulgado para a comunidade da UNICAMP/ Campus Barão Geraldo via Agenda UNICAMP (<http://www.unicamp.br/unicamp/eventos/2015/09/23/scientific-methodology-and-writing-publication?language=pt-br>).

Após as inscrições, alunos e professores tiveram um período para inscrição pelo site <http://sistemas.ft.unicamp.br/scientific/> . O curso teve 45 inscritos e 19 participantes.

O Prof. Zeiger foi credenciado credenciado junto ao Programa de pós-graduação da FT para o oferecimento da disciplina associada ao curso (disciplina eventual de caráter excepcional).

O Prof. Zeiger chegou ao Brasil no dia 25/10 em Viracopos e conduzido ao Carlton Plaza Hotel em Limeira com transporte da UNICAMP.

A primeira semana do curso, o Prof. Zeiger abordou aspectos do método científico e da proposição e execução adequada de experimentos científicos. Ele discutiu temas como preparação de experimentos, experimentos de controle, importância de análises estatísticas, boas práticas de laboratório, ética e má conduta científica.

Na segunda semana do curso, o Prof. Zeiger abordou temas envolvendo o processo de publicação científica e escrita científica, como as partes de um artigo científico, o processo de publicação científica, revisão por pares, como responder aos árbitros, como e quando se comunicar com os editores de revistas científicas e sobre o processo de revisão de artigos.

O curso foi muito interessante, bem apresentado e com temas de importância para os alunos de pós-graduação. Segundo uma pesquisa feita com os participantes do curso, o curso foi considerado excelente pela maioria deles.



Figura 2: Foto tirada em um dos dias do curso.

### **3) Criação de canal centralizado para assuntos de Pesquisa**

Criamos uma página no Moodle em <http://www.ggte.unicamp.br/moodle/course/index.php?categoryid=91> (“disciplina” PFT001) para funcionar como um canal centralizado para os assuntos de pesquisa que conterá documentos para submissões de projeto (como o documento do parque de equipamentos usado para a submissão de projetos a Fapesp), pautas e atas das reuniões, acompanhamento de processos (prestação de contas e compras FINEP/FAPESP), local para requisição de informações, e outras coisas que se tornem necessárias.

---

## Planejamento para 2016

As seguintes ações são previstas para 2016:

- 1) Atualização a página da pesquisa da FT com mais dados (laboratórios, grupos, professores). Pretende-se criar uma página atrativa visualmente (com fotos, gráficos, etc) por professor para divulgar as pesquisas realizadas na FT.
- 2) Criação de uma versão em inglês da página de pesquisa.
- 3) Continuação dos seminários de pesquisa
- 4) Realização de reuniões mensais sobre a pesquisa na FT a partir de Fevereiro (3a quinta-feira do mês) para acompanhamento da pesquisa na FT e para discutir os problemas e levantar as possíveis soluções.

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES – SECRETARIA DE PESQUISA

A Secretaria de Pesquisa da FT, ao longo do ano, desenvolveu gerenciou diversos Projetos de Pesquisa, fomentados pelos principais órgãos, como FAPESP, FINEP e CNPQ. Dentre as principais atividades realizadas, segue listagem abaixo:

### SEMINÁRIOS 2015

Seminários de Pesquisa – realizados dentro da Faculdade de Tecnologia, destinados aos alunos, docentes e funcionários.

**Tema:** "An Approach to Cost-Effective Evaluation of Rubber-Tire Particles as Concrete Aggregate Using the Monte Carlo Simulation"

**Palestrante:** Paulo Sérgio Martins Pedro e Edson Luiz Ursini

Data: 19/03

**Tema:** "Obtenção de eletrodos nanoestruturados e aplicação para o tratamento de águas e efluentes"

**Palestrante:** Peterson Bueno de Moraes

Data: 21/05

**Tema:** "Opportunities at U.Bristol - colaboração com fundos brasileiros e do Reino Unido"

**Palestrantes:** Peter Barlow e Cristiano Gallego

Data: 25/06

**Tema:** "Novas tecnologias de informação e comunicação aplicadas a prédios históricos, quais as perspectivas"

**Palestrante:** Eloisa Dezen-Kempton

Data: 29/09

**Tema:** "Uma teoria da probabilidade para lidar com fenômenos envolvendo contradição"

**Palestrante:** Juliana Bueno

Data: 20/10

**Tema:** "Teoria da Residuacão e aplicações "

**Palestrante:** José Carlos Magossi

Data: 19/11

## PROJETOS FAPESP

(Em andamento/Concluídos) – a Secretaria de Pesquisa auxilia os docentes com apoio administrativo, elaboração da Prestação de Contas, envio e recebimento de documentos, além dos principais esclarecimentos de dúvidas ou solicitações.

**2013/16956-6 - Auxílio Pesquisa / Regular - Profª Gisela de Aragão Umbuzeiro**  
VIGÊNCIA: 30/04/2016 (EM ANDAMENTO)

**2013/17823-0 - Auxílio Pesquisa / Regular - Profª Dra. Regina Lúcia de Oliveira Moraes** VIGÊNCIA  
31/01/2016 (EM ANDAMENTO)

**2013/50616-8 - Auxílio Pesquisa / Regular (Contrapartida FINEP) - Profº Dr. Jaime Portugheis**  
VIGÊNCIA: 31/03/2016 (EM ANDAMENTO)

**2014/04975-9 - Auxílio Pesquisa / Regular - Profº Dr. Varese Salvador Timóteo**  
VIGÊNCIA: 31/05/2016 (EM ANDAMENTO)

**2015/07033-7 - Auxílio Pesquisa / Regular - Profª Dra. Patrícia Prediger**  
VIGÊNCIA: 31/07/2017 (EM ANDAMENTO)

**2015/14519-3 - Auxílio Pesquisa / Reunião Exterior - Profº Dr. Dagoberto Yukio Okada** VIGÊNCIA  
28/02/2016 (EM ANDAMENTO)

**2011/17339-5 - Auxílio Pesquisa / Regular – Prof. Edson Luiz Ursini**  
CONCLUÍDO EM 31/03/2015

**2013/00836-1 - Auxílio Pesquisa / Regular - Luis Augusto Angelotti Meira**  
CONCLUÍDO EM 30/04/2015

**2013/02971-3 - Auxílio Pesquisa / Regular – Ronalton Evandro Machado**  
CONCLUÍDO EM 31/07/2015

**2013/02971-3 - Auxílio Pesquisa / Regular - Vitor R. Coluci**  
CONCLUÍDO EM 31/07/2015

## CNPQ

(Em andamento)- A Secretaria de Pesquisa auxilia os docentes com apoio administrativo, elaboração da Prestação de Contas, envio e recebimento de documentos, além dos principais esclarecimentos de dúvidas ou solicitações.

**CNPq Carolina Picone - Universal 14/2014 - 17.700,00**  
EM ANDAMENTO

## FINEP

A Secretaria de Pesquisa atuou na elaboração dos processos de compra dos equipamentos, conseguindo a dispensa de Licitação, assim como, encaminhar todos os processos para efetivação da compra:

### **MCT/FINEP/CT-INFRA 03/2009 - Sub-Projeto 3**

Nº 01-P-29853/2010 FINEP 01.10.0786.00 / Nº do Convênio UNICAMP 6972-1

Participantes:

Regina Moraes  
Cristiano M. Gallep  
Gisela Umbuzeiro  
Vitor R. Coluci

### **MCT/FINEP/CT-INFRA 02/2013 - Sub-Projeto 3**

Nº 01-P-102/2014 FINEP 01.14.0018.00 / Nº do Convênio UNICAMP 8127-1

Participantes: Jaime Portugheis

Andamento dos processos de compra:

#### **37-P-28568/2015 – Máquina Universal de Ensaios**

**Valor:** R\$ 328.840,00

**Situação:** Processo na Procuradoria-Geral para análise do contrato.

#### **37-P-29507-2015 – Forno Micro-ondas**

**Valor:** R\$ 85,299,62

**Situação:** Processo na Procuradoria-Geral para liberação da Dispensa de Licitação.

#### **37-P-26122/2015 – Aquisição de Equipamentos**

**Valor:** R\$ 478.245,90

**Situação:** Aguardando entrega.

#### **01-P-28566/2015 – Aquisição de Transdutores**

**Valor:** R\$ 10.940,28

**Situação:** Entregue.



---

**PROFESSORES VISITANTES 2015**

**Prof. Dr. Errol Zeiger**

**Curso:** "Scientific Methodology and Writing for Publication"

**Carga Horária:** 30 horas

**Período:** 26/10/2015 à 06/11/2015



**UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS  
FACULDADE DE TECNOLOGIA**



# RELATÓRIO ATIVIDADES 2015

**Diretoria Administrativa, Financeira e Operacional  
(DAFO)**

**Diretor: Sérgio Roberto Spadotin**

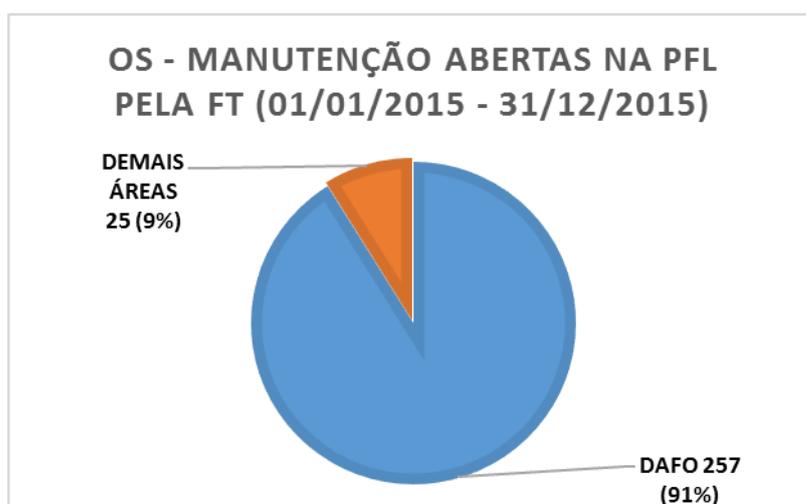
## 1. Objetivo

Este documento lista as principais atividades desenvolvidas durante o ano de 2015 pela Diretoria Administrativa, Financeira e Operacional (DAFO) da FT/UNICAMP.

## 2. Relatório das Atividades

### 2.1. Ordens de Serviço para a Manutenção

Foram abertas por toda a comunidade FT, no período de 01/01/2015 a 31/12/2015, 315 Ordens de Serviço (OS) para a manutenção, dessas 257 foram do DAFO.



Além das ordens de serviços, houve casos onde a manutenção do campus (PFL) orientou para que procurasse mão de obra externa, pois não estava dentro dos parâmetros de atendimento.

Principais ordens de serviços que foram concluídas:

- 2.1.1. Reforma da Biblioteca
- 2.1.2. Serviços de Pintura e Parte Elétrica do Laboratório de Usinagem Aplicada (LUA)
- 2.1.3. Início das reformas de Impermeabilização da laje do prédio da administração da FT
- 2.1.4. Reinstalação das divisórios do LADESSAM

### 2.2. Levantamento e acompanhamento na compra de cadeiras para servidores não-docentes.

Foram adquiridas 45 cadeiras estofadas giratórias, em atendimento aos padrões ergonômicos exigidos. Com essa compra atendemos as necessidades de todas as seções da Unidade.

### **2.3. Acompanhamento em visitas técnicas para manutenção de aparelhos de refrigeração e ar-condicionado pelo CEMEQ/UNICAMP.**

Durante o ano de 2015 houve o agendamento de diversas visitas da equipe técnica do CEMEQ, as quais passaram por supervisão desta direção

Diretoria Operacional, 15 de janeiro de 2015.



**UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS  
FACULDADE DE TECNOLOGIA**



# RELATÓRIO ATIVIDADES 2015

**Diretoria Administrativa, Financeira e Operacional  
(DAFO)  
Recursos Humanos**

**Responsável: Sérgio Roberto Spadotin  
Servidoras: Juliana da Silva Camargo  
Rita de Cássia Carvalho**

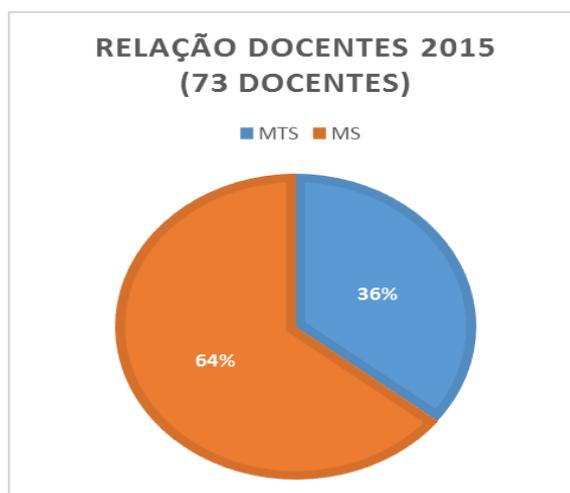
## 1. Objetivo

Este documento lista as principais atividades desenvolvidas durante o ano de 2015 pela Diretoria Administrativa, Financeira e Operacional (DAFO) – Recursos Humanos da FT/UNICAMP.

## 2. Relatório das Atividades

### 2.1. Docentes

Atualmente a FT conta com um quadro de 73 docentes divididos em: 47 docentes MS e 26 docentes MTS. Abaixo gráfico com a relação de docentes 2015:



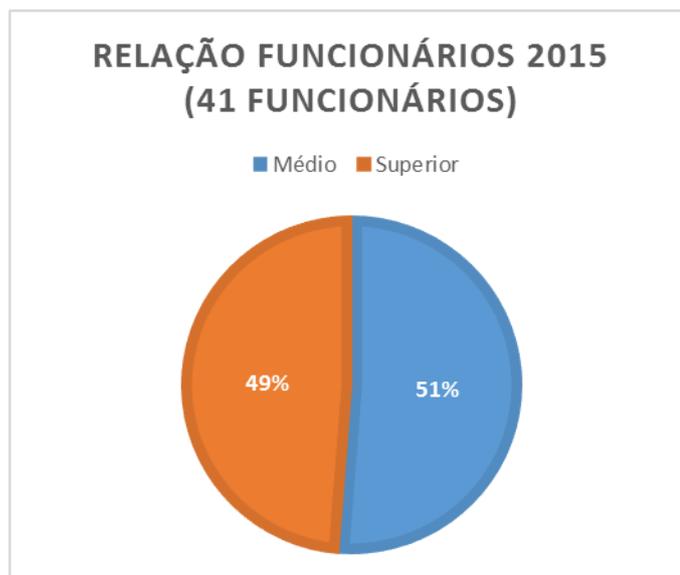
No período criamos o processo de vida funcional dos docentes aprovados nos concursos ocorridos na FT em 2015: Prof. Dr. Rafael Freiria (Ambiental), Prof. Dr. Bernardo Tavares Freitas (Ambiental), Prof. Dr. Leandro Ronchini Ximenes (Telecom), Prof. Dr. Alexandre Botaria (Construção Civil), Prof. Dr. Felipe Benavente Canteras (Construção Civil) e Prof. Pedro Ivo Garcia Nunes (Informática).

### 2.2. Funcionários

A FT conta com um quadro de 41 funcionários divididos em: 21 Ensino Médio e 20 Ensino Superior.

No ano de 2015 nos despedimos de algumas funcionárias que estão usufruindo da licença prêmio para futuro pedido de aposentadoria, dentre elas estão: Lenita e Izabel. E da funcionária Tânia que recebeu a merecida aposentadoria.

Ocorreram também um pedido de demissão da servidora Simone Vicente Silva e a transferência da servidora Francine Ferreira de Freitas. Tivemos a vinda de dois servidores de Campinas: Diego Ramon Roberto e Elaine Boim.



## **Atividades Desenvolvidas**

### **Sistema de Protocolo e Arquivo**

- Trabalhos desenvolvidos junto ao Protocolo e Arquivo através controle de recebimento, encaminhamento, e abertura de processos através dos Sistemas (Tera Therm programa antigo e atual Sistema Sigad)
- Envio e recebimento do malote de envios de correspondências do DGA e correios.
- Acompanhamento de toda a Implantação do Novo Programa de Protocolo da UNICAMP – SIGAD.
- Arquivamento e controle de todos os processos e documentos da Unidade
- Reformulação de disposição e catalogação de documentos do Arquivo.

### **DGRH – DSO Departamento de Saúde Ocupacional**

- Inserção de dados para fins de agendar Perícia Médica para os servidores ESUNICAMP, junto ao Programa do Departamento Perícias Médicas do Estado de São Paulo – DPME, a partir do segundo dia consecutivo do afastamento.
- Encaminhamento dos Atestados médicos do pessoal CLT em acidentes de trabalho e afastamentos junto ao INSS, a partir dos 15 dias.
- Análise e avaliação de Atestados Médicos apresentados na Seção, para posterior encaminhamento ao DHRH/DSO para aprovação.

### **Freqüência e Controle de Ponto**

- Sistema de Controle de Ponto – Controle geral da freqüência de todos os servidores, através da inserção de dados mensais registrados no Sistema Sênior. Para permitir assim o fechamento do pagamento de todo o pessoal. (Faltas, Afastamentos, benefícios como o G-1 - Gratificação Trabalho Noturno).
- Formulários de Imposto de Renda e inclusão e alteração PIS PASEP e IAMSPE.

### **Benefícios Legais**

- Inserção de dados junto ao Programa Senior dos direitos legais dos servidores através do direito aos Afastamentos de Nacionais e Internacionais, Férias, Licença Prêmio, todos os tipos de Faltas abonadas, Afastamento por Licença paternidade e Maternidade.
- Montagem e Controle dos processos que garantem o direito aos benefícios do Programa DEDIC da UNICAMP.
- Montagem de processo de auxílio Funeral,

### **Contagem de Tempo e Aposentadoria**

Solicitação, orientação, análise, montagem de processo e encaminhamento ao DGRH de certidões apresentadas pelos servidores para fins de inclusão de Tempo de serviço externo para Adicionais e Aposentadoria.

### **Ingresso e Desligamento**

- Trâmites no que se diz respeito à vida funcional de todos os servidores quando do seu ingresso através da Montagem de processo de Vida Funcional de servidores docentes e da carreira PAPEPE., exames Médicos pré-admissionais. etc
- Trâmites de desligamento de todo o pessoal docente e não docente através de encaminhamento de documentos e formulários ao DGRH

- Acesso, preenchimento e encaminhamento de formulários dos ingressantes da carreira PAEPE (funcionários Técnicos e Administrativos) através do Programa Sênior - Quadro de Vagas .

#### **Recadastramento de servidores**

- Controle do sistema de Recadastramento Estadual de Servidor Público do Estado de São Paulo (Inserir dados, acompanhamento recadastramentos e validar procedimento junto ao programa do Estado).

#### **Participação em implantações de Novos Programas da Universidade**

- Participação ativa junto ao Programa do DGRH – “RH em Rede”.
- Acompanhamento de toda a Implantação do Novo Programa de Protocolo da UNICAMP – SIGAD.

#### **Atendimento ao público interno e externo em geral**

- Atendimento de pessoas na Seção de RH.

RH, 15 de janeiro de 2015.

## Seção Financeira

### Relatório de Atividades 2015

#### **1. Aquisições de 2015**

A Seção Financeira da FT realiza as aquisições da Unidade nas seguintes modalidades:

##### **1.1 Adiantamento**

Recurso orçamentário mensal a ser utilizado para realização de despesas miúdas e de pronto pagamento que não podem subordinar-se ao procedimento normal/legal de aquisição.

Total de Adiantamento: R\$ 35.040,00

##### **1.2 Processo Convencional**

São as aquisições cujas cotações junto aos fornecedores são feitas pela própria Seção Financeira da FT. Tratam-se de aquisições abaixo de R\$ 600,00 ou contratações de Serviços.

Total de Processo Convencional: R\$ 76.877,66

##### **1.3 Dispensa de Licitação Eletrônica – DLE**

São as aquisições que são feitas através da Bolsa Eletrônica de Compras (BEC). Tratam-se de aquisições até R\$ 8.000,00 e destinam-se a compra de Materiais.

Total de DLE: R\$ 131.468,24

##### **1.4 Licitação (acima de R\$ 8.000,00)**

São aquisições feitas através da DGA/Unicamp. Tratam-se de aquisições acima de R\$ 8.000,00, podendo tratar-se de Material ou Serviço.

Total de Licitação: R\$ 126.066,72

**Total de aquisições de 2015:  
R\$ 369.452,62**

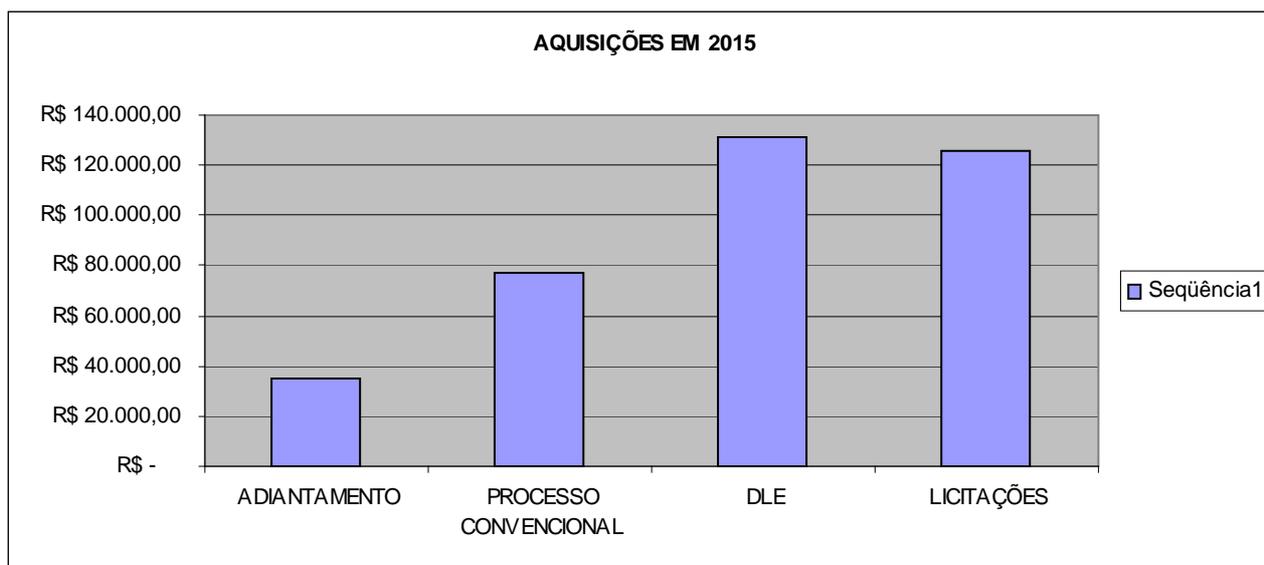


Gráfico das aquisições realizadas em 2015 por modalidade

## 2. Início das compras por Dispensa de Licitação Eletrônica – DLE

No final de 2014 a DGA iniciou a descentralização das aquisições por DLE e a FT foi uma das unidades que passou a ter autonomia para fazer suas aquisições diretamente na Bolsa Eletrônica de Compras – BEC. A Seção Financeira passou por treinamento com os profissionais da DGA e iniciou as compras na nova modalidade em 2015. Esta nova modalidade trouxe mais agilidade nas aquisições e possibilitou um melhor controle nos prazos.

## 3. Previsão dos produtos do Almojarifado Central para 2016

Como nos anos anteriores, a Seção Financeira da FT fez um levantamento junto aos usuários dos produtos fornecidos pelo Almojarifado Central, com a finalidade de atualizar a demanda e projetar o consumo para o ano de 2016.

Esta previsão foi realizada nos meses de Novembro e Dezembro de 2015.

#### 4. Colaboração para a reorganização do Arquivo Morto

Nos meses de Abril e Maio foi realizado um levantamento de todos os processos pertencentes à Seção Financeira que estão localizados no Arquivo Morto da FT. Este levantamento originou uma Planilha de Controle que possibilita a localização dos processos através do número, informando em qual estante e caixa se encontra.



Estante da Seção Financeira no Arquivo Morto após reorganização

Faculdade de Tecnologia, 28/01/2016

## Seção Financeira

### Planejamento de Atividades 2016

#### **1. Novo Sistema de Compras DGA**

*A partir de 01/03/2016 a UNICAMP passará a utilizar o novo Sistema de Compras em substituição ao CICS. Tal mudança impactará diretamente nas atividades da Seção Financeira e na forma como as solicitações de compras serão realizadas na FT.*

*Durante a segunda quinzena de Janeiro e durante o mês de Fevereiro haverá treinamento para todos os níveis de usuários do novo sistema.*

#### **2. Adiantamento**

*Formalização do Processo de Adiantamento no início de janeiro para garantir o recurso para os 12 meses do ano.*

#### **3. Aquisição de itens com previsão**

*Aquisição de itens que tem previsão de consumo para o decorrer do ano: refil para purificador de água, pilhas e baterias, entre outros.*

#### **4. Previsão de consumo de toners e cartuchos**

*Solicitar à Unidade, via e-mail, o levantamento das necessidades de toners e cartuchos com previsão de consumo para o ano de 2016.*

#### **5. Eventos fixos**

*Aquisições para atender aos eventos fixos no decorrer do ano: viagens didáticas, UPA, Iniciação Científica, entre outros.*

#### **6. Aquisição de itens sem previsão**

*Atendimento de solicitações de compras que chegam no decorrer do ano.*

#### **7. Gestão dos Recursos**

*Acompanhamento da movimentação dos recursos da Unidade.*

Faculdade de Tecnologia, 15/01/2016

## Relatório de atividades da seção acadêmica 2015

Este documento tem por finalidade informar as atividades desenvolvidas pela seção acadêmicas ao longo do ano de 2015.

### 2 – Atividades

- Atendimento dado ao público em geral, principalmente alunos, professores e funcionários sobre os assuntos acadêmicos.
- Orientação dos alunos ingressantes sobre os horários, as disciplinas e os locais das salas de aulas de cada curso.
- Elaboração e digitação dos relatórios docentes ao fim de cada período letivo.
- Avisos nas salas de aulas sobre mudanças de salas, atrasos e faltas de professores etc.
- Acesso ao sistema de consulta on-line (CICS), para orientação dos alunos.
- Fornecimento e orientação aos alunos no preenchimento de formulários para solicitações de documentos acadêmicos.
- Encaminhamento de formulários à Coordenadoria de Graduação do FT e/ou à Diretoria Acadêmica em Campinas para solicitação de:
  - Atestados de matrículas;
  - Históricos Escolares;
  - Certificados de Conclusão de Disciplinas;
  - Regimes de Exercícios Domiciliares;
  - Trancamentos de Matrículas;
  - Cancelamentos de Matrículas;
  - Alterações de Matrículas;
  - Revisões de Notas de Provas e Exames;
  - Atestados de Classificações nas Turmas;
  - Inscrições de Estudantes Especiais;
  - Inscrições para Testes de Proficiências;
  - Inscrições para disciplinas oferecidas em períodos de Férias/Verão.
- Recebimento e encaminhamento de documentos acadêmicos como:
  - Boletins de Notas/Frequências;
- Nota-se que a Seção Acadêmica faz a Extensão da DAC (Diretoria Acadêmica da UNICAMP) para a FT no campus de Limeira, não só facilitando a vida dos alunos, mas providenciando as atividades acadêmicas necessárias.
  - Providenciar requisições de materiais consumidos na Seção;
  - Receber/enviar malote DAC;

- Receber distribuir RAs, para os alunos;
- Cadastrar carteirinhas provisórias dos alunos;
  
- Orientação aos professores sobre salas de aulas, Chaves, controle dos equipamentos.
  - Agendamento de salas.

### 3 – Conclusão

## Relatório de atividades da DTIC durante o ano de 2015

### 1 – Introdução

Este documento lista as principais atividades desenvolvidas pelos funcionários da DTIC no ano de 2015 e visa compartilhá-las com a Direção e a comunidade da FT-UNICAMP.

### 2 – Atividades desenvolvidas

- Configuração da nova rede IP 177.220.20.0/24 em produção desde 21/01/2015 após divulgação das rotas pela VIVO, aumentando a capacidade de atender a demanda de conexão de usuários nas redes de dados da FT;
- Aprovação no ConTIC e hospedagem do domínio 2015.dsn.org no servidor web da FT;
- Instalação de 5 computadores all-in-one na Biblioteca;
- Resolução de problemas internos e externos nos ramais e na central PABX junto à PFL, CCUEC e empresa 3Corp;
- Aquisição do software Acrobat Professional 11 para a Cláudia-ATU;
- Elaboração de banner, panfleto, crachá, divulgação, sistema de inscrições e geração de certificados via Internet para o Workshop de Ultrassom na Construção Civil organizado pela Profa. Gisleiva em abril de 2015;
- Criação de novo servidor com o serviço proxy Radius para autenticação da rede sem fio eduroam;
- Troca de todos os certificados digitais da ICPEdu por certificados da Globalsign com validade de 3 anos (serviços imap, pop3, smtp e webmail);
- Renovação das licenças acadêmicas do software Celplanner em maio de 2015;
- Renovação das licenças acadêmicas do software ProgeCAD em julho de 2015;
- Realização da palestra sobre Segurança Computacional para Usuários Finais no campus de Limeira em 11/06/15 com os membros do CSIRT-CCUEC Daniela Regina Barbetti e Vanderlei Busnardo Filho;
- Atuação na resolução dos problemas de rompimento das fibras ópticas do campus junto a outros profissionais da FT e PFL;
- Atendimento dos incidentes de segurança computacional remetidos pelo CSIRT-CCUEC;
- Revisão do sistema de monitoramento por câmeras no Laboratório de Informática e aquisição de 4 novas câmeras;

- Aquisição e troca dos sensores de alarme do Laboratório de Informática;
- Desenvolvimento de novas funcionalidades no sistema de inscrição e seleção de PED's da Pós-Graduação;
- Desenvolvimento de novas funcionalidades no sistema de inscrição e seleção de alunos regulares da Pós-Graduação;
- Implantação de um sistema de gerenciamento da alocação de salas (<http://sistemas.ft.unicamp.br/salas>);
- Manutenções semestrais no sistema do Programa de Avaliação da Graduação (PAG);
- Atualizações e manutenções nos web site institucional e nas instâncias de web sites de laboratórios, professores e novos cursos de extensão;
- Aquisição de 18 novos microcomputadores para a sala LP03 via licitação com registro de preços do CEMEQ (recurso proveniente da PRG);
- Aquisição de 5 licenças do software Windows 8 Professional para utilização na área administrativa da FT em julho de 2015;
- Instalação de uma Wiki para o Laboratório de Sistemas Embarcados (<http://www.ft.unicamp.br/labse/wiki/>);
- Aquisição de 3 licenças do Microsoft Office 2013 via licitação com registro de preço no CEMEQ para o Prof. Luis Ávila;
- Renovação do programa Dreamspark Premium (antigo MSDN-AA / Microsoft) por mais 3 anos;
- Aquisição de 2 projetores multimídia Epson via licitação com registro de preço do CEMEQ (instalados nas salas LP09 e LP10);
- Adesão junto ao CTIC-CCUEC ao programa acadêmico para utilização do software ArcGis;
- Aquisição de 1 controlador de acesso via cartão inteligente para a porta do Convívio;
- Adesão ao sistema de impressão corporativa da UNICAMP e aluguel de 1 equipamento multifuncional (impressora, digitalização e copiadora) que está instalado no Convívio;
- Implantação de um sistema para controle de reservas de equipamentos do Laboratório Físico-Químico (<http://sistemas.ft.unicamp.br/labfisq>);
- Renovação das licenças acadêmicas o software CAD TQS junto à empresa TQS Informática em setembro de 2015;
- Adesão ao consórcio RedCap e implantação do sistema de pesquisas online na FT (<https://urano.ft.unicamp.br/redcap/>);
- Atualização do sistema de divulgação e inscrições para o Tecnologia em Foco;

- Preparação do sistema para utilização no Workshop da Pós-Graduação;
- Preparação do sistema de divulgação e inscrições para o Intensive Course - Scientific Methodology and Writing for Publication, solicitado pelo Prof. Vitor;
- Atualização e suporte do sistema de TCC e Estágio Supervisionado;
- Desenvolvimento do sistema de Prova Online da Pós-Graduação;
- Desenvolvimento de novos web sites:
  - ✓ labfisq - Laboratório Físico Químico;
  - ✓ renatofalcaod - Página pessoal - Prof. Renato Falcão;
  - ✓ ricarte - Página pessoal - Prof. Ivan Ricarte;
  - ✓ dsn2015 - Site do congresso The 45th Annual IEEE/IFIP International Conference on Dependable Systems and Networks;
  - ✓ lapet - Laboratório de Aplicação e Pesquisa em Ensino Tecnológico;
  - ✓ informatica - Site da Diretoria de Informática;
  - ✓ telecom - Site do laboratório de telecomunicações;
  - ✓ psp - Planejamento de Sistemas de Produção.
- Desenvolvimento de toda a comunicação do congresso DSN como banners, folders, certificados, crachás, etiquetas, etc;
- Participação na organização do Congresso DSN em junho de 2015;
- Reformulação da página web da extensão;
- Análise de requisitos dos sistemas de Teses/Dissertações da Pós-Graduação e do sistema Financeiro;
- Atualizações de segurança nos servidores computacionais;
- Atualizações nos web sites, criação de notícias e banners;
- Atualizações de segurança no Drupal e Wordpress;
- Manutenção preventiva efetuando a troca de 128 baterias do Cluster computacional IBM do laboratório Lascado (com auxílio do CEMEQ);
- Manutenção Corretiva com a troca de 1 HD e volta do backup no Cluster computacional IBM do laboratório Lascado;
- Auxílio com a montagem e conexão em eventos de videoconferência realizado entre a FT e outras instituições;
- Auxílio às comunidades interna e externa com a compilação de diversas bibliotecas e softwares científicos no cluster computacional IBM do laboratório Lascado;
- Suporte na criação dos web sites de laboratórios da FT;
- Gerenciamento do conteúdo do web site da FT;
- Divulgação de notícias no web site da FT, confecção de banners, criação de galeria de

- fotos e outros trabalhos de cunho gráfico/artístico;
- Participação na Sindicância de Furto dos Tablets;
  - Participação na Comissão do Arquivo Morto;
  - Participação na UPA 2015;
  - Participação na Comissão Organizadora do Dia das Crianças;
  - Suporte técnico em geral.

### **3 – Conclusão**

Apesar de 2015 ter sido um ano de contingenciamento de recursos financeiros na universidade, observamos que houve um aumento na demanda dos usuários de TIC, tanto pelo aumento do número de alunos e professores na graduação, pós-graduação e extensão, como pelo aumento das atividades de pesquisa. Também notamos que o campus está sediando mais eventos, como seminários técnicos, fóruns e workshops.

Além das atividades descritas no item 2, registramos 359 solicitações de serviço feitas por usuários da comunidade da FT em nosso sistema ([www.ft.unicamp.br/os](http://www.ft.unicamp.br/os)) no período de 01/01/2015 a 07/12/2015. Foram gastas cerca de 313,62 horas de atendimento com esses chamados e apenas 5 deles não foram completamente atendidos.

### **Equipe DTIC**

Bruno Luciano Amadio Caires

Daniele Januário

Danielle Emanuelle Aparecida Ribeiro

Guilherme Henrique de Oliveira

Ricardo Henrique Cândido

Wander Barbato

Contato: [informatica@ft.unicamp.br](mailto:informatica@ft.unicamp.br)

# ANEXO I – Atendimento das Ordens de Serviço de Informática em 2015



**ANEXO II – Novos computadores no laboratório de ensino LP03**





## RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2015

Em 2015 conseguimos realizar várias ações que faziam parte do Projeto de Infraestrutura do SBU, e também atender algumas necessidades que surgiram no decorrer do ano, entre elas:

- Pintura total da área interna e esquadrias;
- Expansão da rede elétrica e instalação de tomadas no novo padrão;
- Aquisição e instalação de 2 computadores para uso dos funcionários;
- Aquisição e instalação de 5 computadores all-in-one para uso dos usuários;
- Aquisição e instalação de 1 impressora multifuncional laser (funcionários);
- Aquisição de novas cadeiras para os usuários (90 cadeiras);
- Aquisição de novas cadeiras para os funcionários (9 cadeiras);
- Aquisição e instalação de 9 estantes dupla face;
- Instalação de 1 câmera de segurança;
- Aquisição e instalação de leitor e gravador de smart card e scanner biométrico (2 conjuntos).

No ano de 2015 o referido projeto foi concluído, e abaixo destacamos algumas imagens do interior da biblioteca:



Figura 1: Área de atendimento com os 40 armários antigos (antes)

Em 2014 foram adquiridos 72 novos armários, alocados então na área externa da biblioteca com empréstimo de chaves registrados no sistema.



Figura 2: Área de atendimento sem os armários (depois)



Figura 3: Mesa para uso de computadores pessoais (antes)



Figura 4: Usuários utilizando computadores da Biblioteca (depois)



Figura 5: Disposição das estantes antes da reforma (antes)



Figura 6: Imagem geral da Biblioteca (depois)

Abaixo, apresentamos dados de 2015 e suas respectivas comparações com o ano de 2014:

Gráfico 1. Fluxo de usuários e visitantes

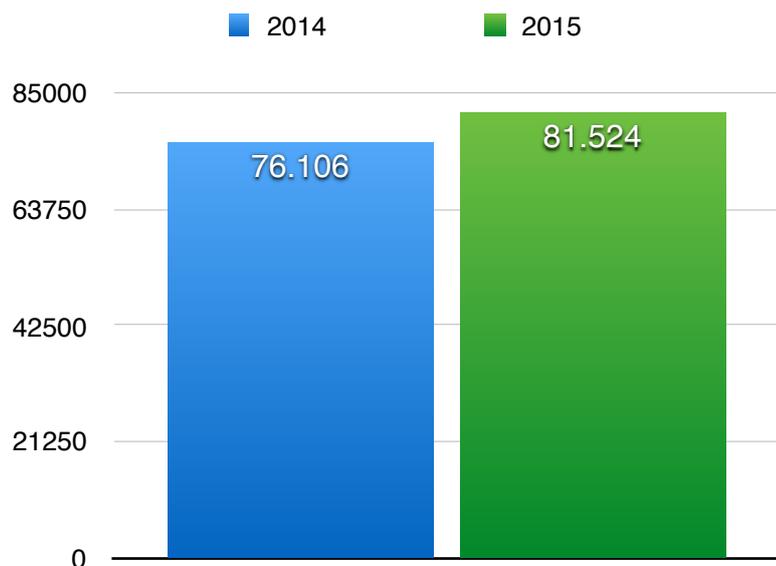
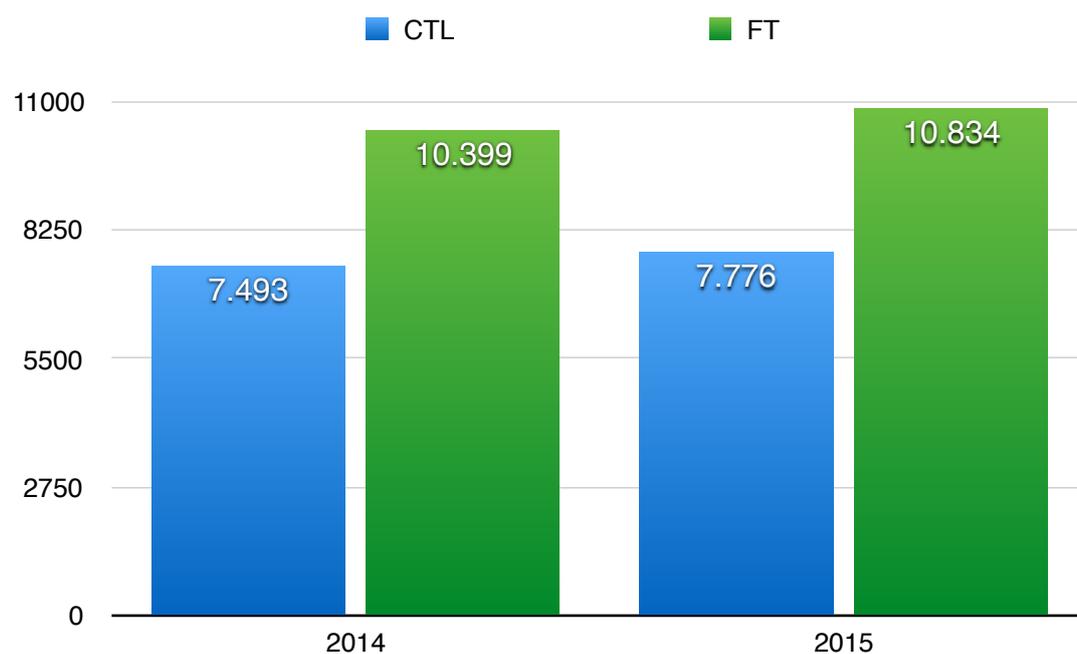
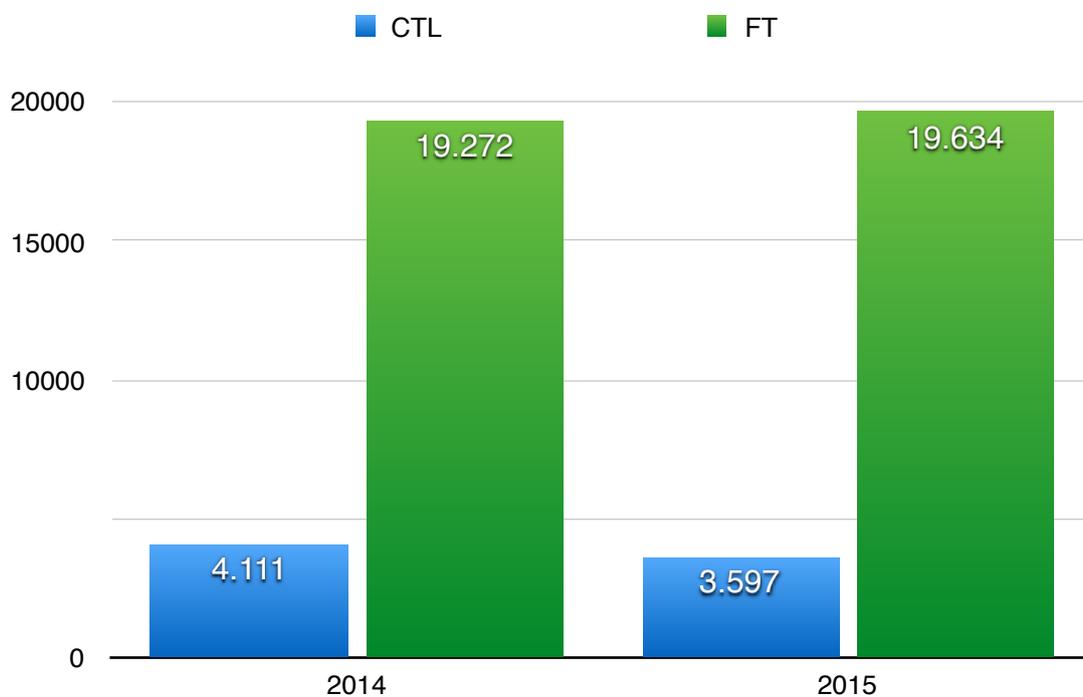


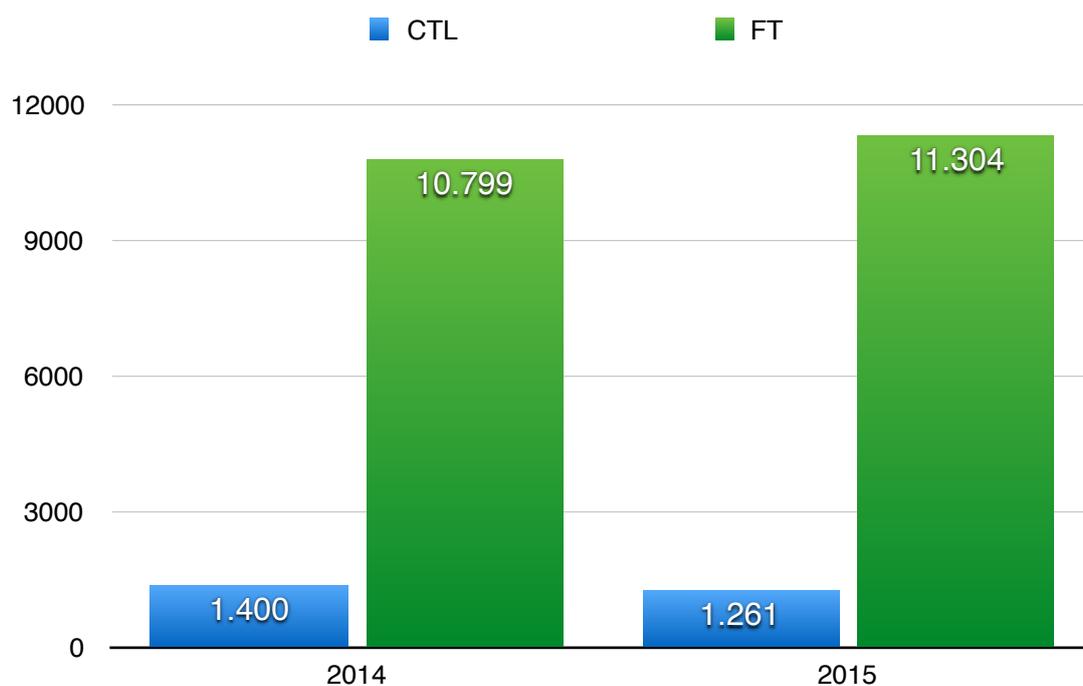
Gráfico 2. Aquisição



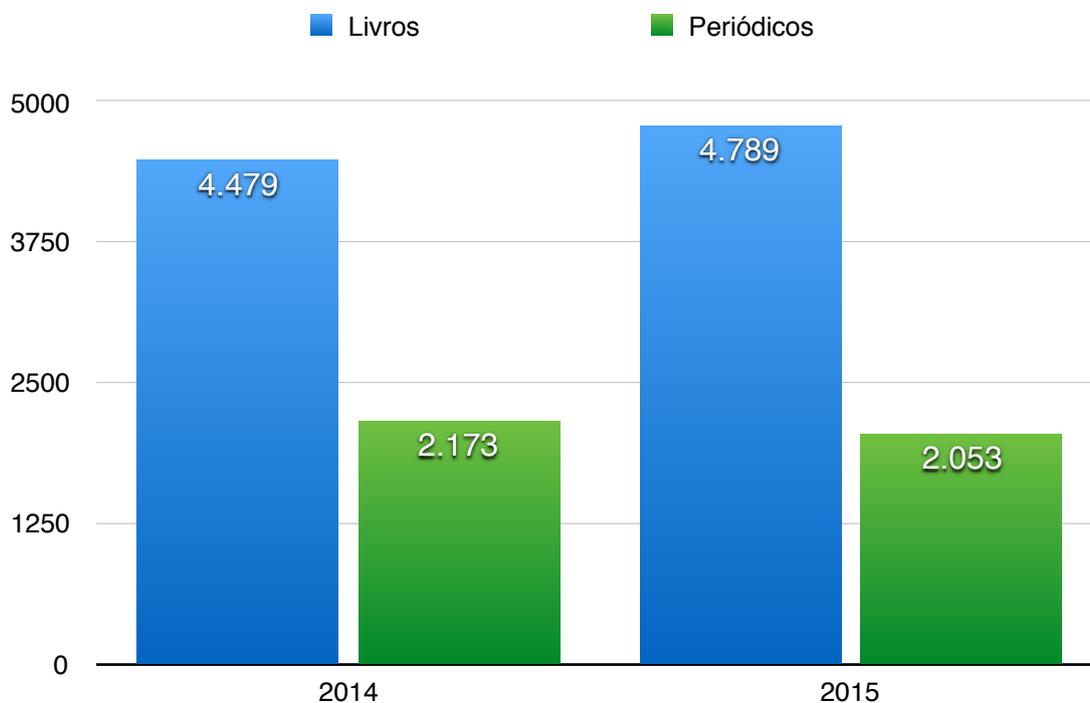
**Gráfico 3. Empréstimo de materiais**



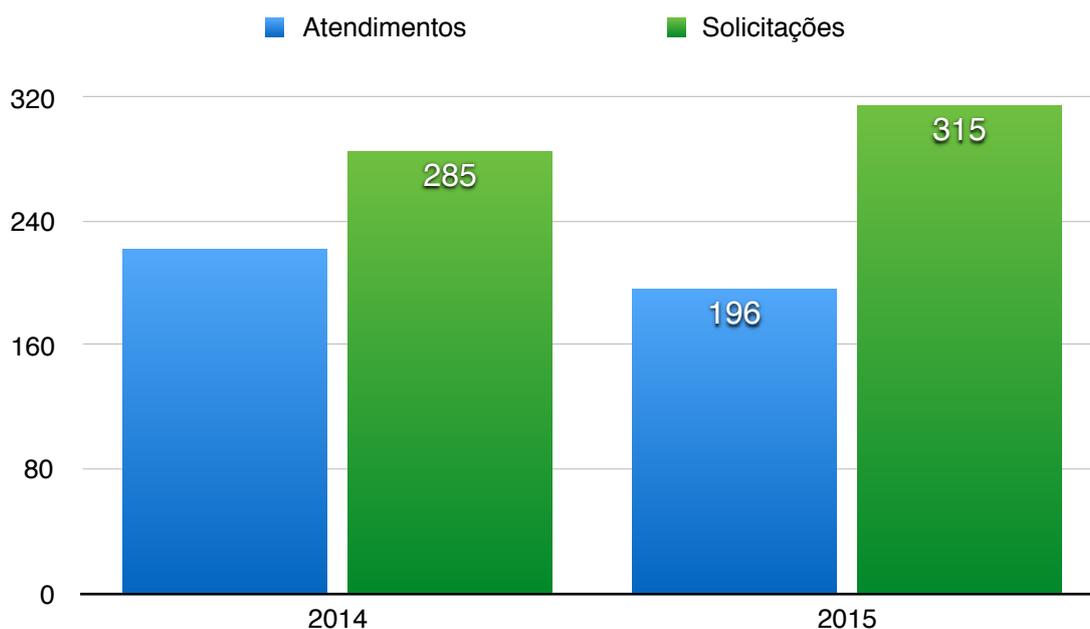
**Gráfico 4. Renovações on-line**



**Gráfico 5. Consulta de livros e periódicos**



**Gráfico 6. Empréstimo Entre Bibliotecas (EEB)**



No ano de 2015, o fluxo de usuários e visitantes aumentou de 76.106 para 81.524 pessoas e o acervo da Biblioteca Unificada FT/CTL passou de 17.892 para 18.610 obras no total. Emprestamos 23.231 materiais bibliográficos e o número de renovações on-line foi de 12.565, além de terem sido consultados 4.789 livros e 2.053 fascículos de periódicos. Atendemos ainda 196 solicitações de EEBs (Empréstimo Entre Bibliotecas) e solicitamos 315.

Podemos perceber um aumento no fluxo de pessoas de aproximadamente 7%, que reflete também o aumento visto em todo o Sistema de Bibliotecas da Unicamp (de 14% aproximadamente). O acervo de nossa biblioteca cresceu cerca de 4%. Os números de empréstimos, renovações on-line, consulta de materiais e EEBs mantiveram a média.

Somados a estes números, ressaltamos o crescimento do uso dos serviços eletrônicos oferecidos pelo SBU, tais como: consulta on-line e empréstimo de e-books, consulta on-line de teses e dissertações, utilização de bases de dados, além do recente lançamento do Repositório da Produção Científica e Intelectual da Unicamp.



SERVIÇO DE APOIO AO ESTUDANTE - SAE  
FACULDADE DE TECNOLOGIA – FT  
2015

Patricia Zanette | Assistente Social | January 1, 2016

## Introdução

Esse relatório visa apresentar os resultados obtidos no ano de 2015 assim como estabelecer as metas a serem executadas no ano de 2016.

Iniciamos este documento informando que este foi um ano atípico para o Setor de Apoio ao Estudante da Unicamp da Faculdade de Tecnologia - FT, pois devido a aposentadoria da Servidora Tania Regina Savassi Siviero o setor vem passando por um processo de adaptação.

Em janeiro de 2015 a Servidora Patricia Cilene Gilberti Zanette assumiu temporariamente as atividades, visando cobrir o período de férias e licença-prêmio da servidora acima citada, ficando no mínimo 03 dias na semana na FT, desta forma iniciou um trabalho compartilhado com a Faculdade de Ciências Aplicadas – FCA.

Nesse período o setor contava com uma estagiária de serviço social, Kelly Valentina da Conceição a qual ficava no setor nos dias e horários em que a assistente social estava na FT, sendo supervisionada remotamente.

No início das atividades efetuou-se o levantamento das demandas da Unidade e notou-se a existência de frentes de trabalho bem definidas, conforme expomos na primeira parte deste documento.

Apresentamos alguns dados estatísticos dos atendimentos realizados no 1º semestre/2015, cabe informar que não temos dados estatísticos de pronto atendimento nesse período e por questões técnicas também apresentaremos os dados de solicitação de bolsa Emergência no segundo semestre.

Na sequência também iremos informar os dados quantitativos dos atendimentos do segundo 2º semestre/2016. Cabe colocar que nesse período elaboramos uma estrutura de atendimento visando atualizar os serviços prestados na FT, equiparando com o que temos hoje ofertado na FCA.

Também foi iniciado o processo de reformulação do atendimento dos usuários do SAE no Campus de Limeira havendo uma maior integração com a FCA, configurando assim uma nova vertente de atendimento do Apoio ao estudante como SAE/Limeira.

Atualmente a Equipe do SAE/Limeira é composta por 02 assistente social, 03 estagiárias de serviço social, 10 bolsistas auxílio social. Na FT temos: 01 assistente social, 01 estagiária de serviço social e 03 bolsistas auxílio social, os demais membros da equipe estão na FCA.

Ao final elencaremos as metas estabelecidas para o ano de 2016 juntamente com as considerações finais.

### Atendimento Social

- Pronto Atendimento
- Atendimento à comunidade Interna
- Orientação à Docentes
- Atendimento à pais de alunos
- Bolsa Emergência
- Bolsa Papi
- Atendimento Orientadores de Projetos
- Responder e-mails
- Responder Facebook

### Processo Seletivo/2016

- Palestras
- Divulgação site FT
- Folder de Orientação
- Liberação de inscrição Fora de Prazo para Veteranos
- Análise Documentação
- Reanálise de Documentação
- Entrevistas
- Parecer Social
- Orientação Assinatura de Termos
- Visitas domiciliares

### Calourada

- Orientação de pais
- Atualização site Moradia
- Organização Matrículas
- Organização Confirmação de Matrícula
- Foto
- Entrega Canecas

### Projetos

- Análise de Projetos BAS
- Liberação Inscrição Fora de Prazo Projetos BAS
- Divulgação Bolsa Auxílio Ensino Formação - BAEF
- Analise Projetos - BAEF
- Encaminhamento Projetos BAEF

### Estágios

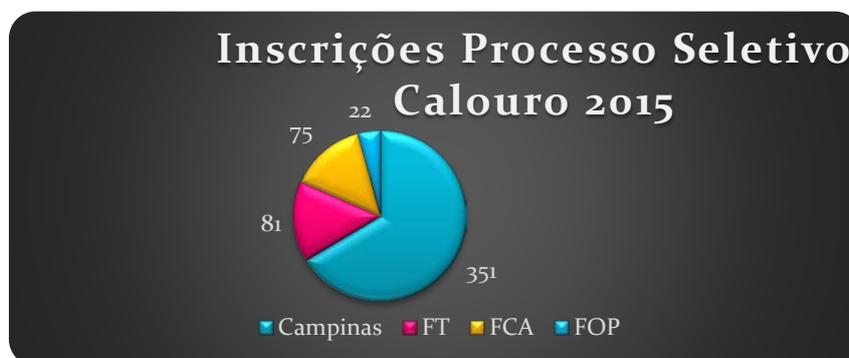
- Auxílio na re-estruturação parcial dos estágios na FT
- Orientação Estágio obrigatório aos Docentes
- Orientação estágio Obrigatório aos Alunos
- Elaboração de Manual de Estágio Obrigatório
- Auxílio na Revisão das Normas de Estágio na FT
- Auxílio na Impementação estágios obrigatórios via SAE
- Receber termos de Compromisso Estágios
- Encaminhar termos de Compromisso
- Divulgar vagas de estágio

As demandas acima citadas foram atendidas durante o primeiro semestre, contudo as atividades de responder e-mails não tiveram atendimento em 100% em detrimento à priorização de atividades de maiores níveis de complexidade. Informamos que o Facebook do SAE/FT não está sendo utilizado pois não temos acesso as duas contas existentes nesta rede social.

Observou-se a necessidade de reorganização e de estabelecer métodos e métricas para alguns processos que estão sendo realizados, porém podem passar por um processo de melhoria.

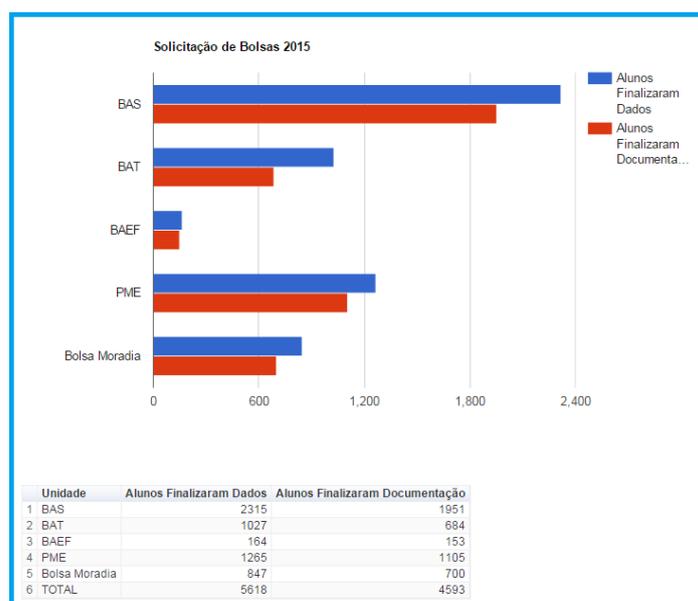
Em relação ao Processo seletivo de Calouros/2015 podemos apresentar os seguintes dados:

Campi	Inscrições Iniciadas	Dados Finalizados	Documentação Finalizada	Processo por AS
1 Campinas	653	534	351	50
2 FT	144	127	81	81
3 FOP	41	35	22	22
5 FCA	123	108	75	75
6 TOTAL	961	804	529	53



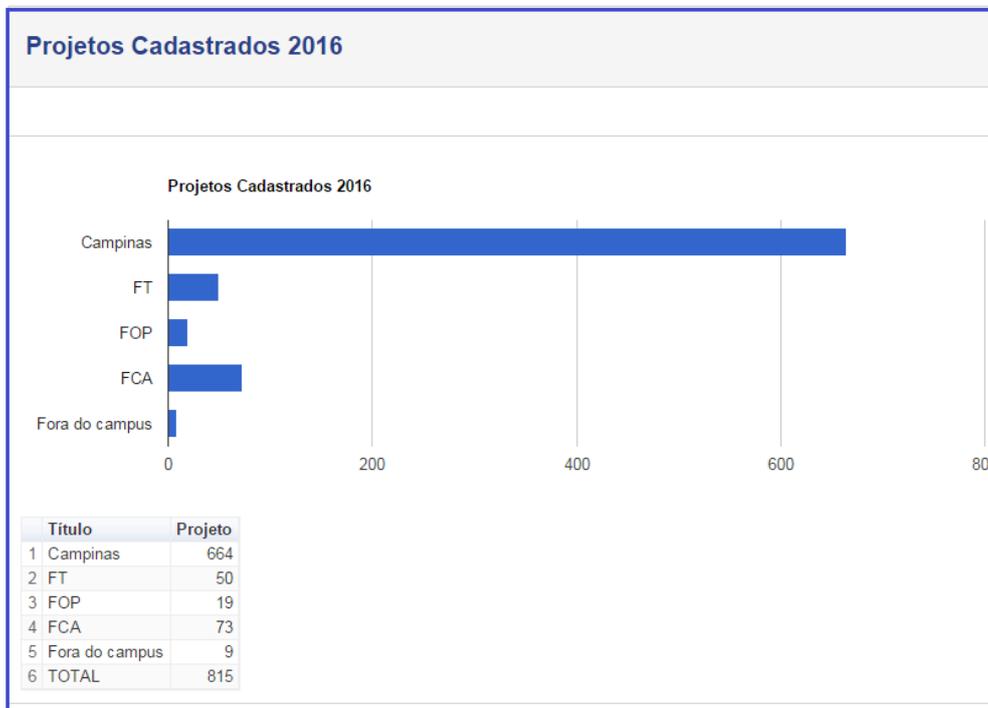
Fonte: Sistema Integrado de Gestão –SIG consulta em 25/01/2016

Apresentamos os dados gerais de solicitações de Bolsas Auxílio no gráfico abaixo:

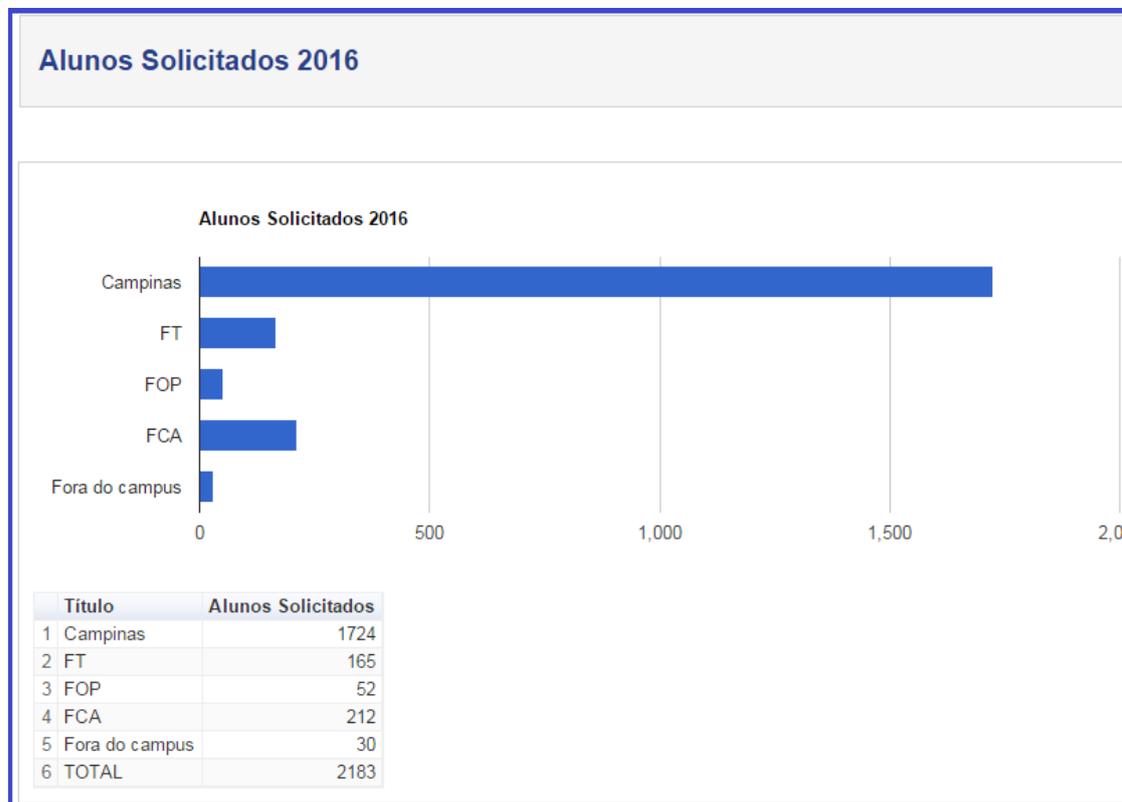


Fonte: Sistema Integrado de Gestão –SIG consulta em 25/01/2016

Para efetivar a Bolsa auxílio Social é necessário a análise dos projetos onde os alunos-bolsistas deverão cumprir a carga horária. Assim avaliamos todos os projetos da FT e abaixo apresentamos os dados dos projetos Cadastrados de todos os Campi.



Fonte: Sistema Integrado de Gestão -SIG consulta em 25/01/2016



Fonte: Sistema Integrado de Gestão -SIG consulta em 25/01/2016

Outra atividade de grande relevância no contexto do Processo Seletivo de Bolsas é a realização de Visitas Domiciliares, as quais foram realizadas pela equipe SAE/Limeira nos meses de maio e junho/2015, contudo não temos dados estatísticos para apresentar nesse relatório.

Também nesse primeiro semestre tivemos várias reuniões com as Coordenações de curso para divulgar e analisar a possibilidade da validação da carga horária das Bolsa Auxílio Ensino Formação – BAEF como carga horária da disciplina de estágio. A seguir disponibilizamos maiores informações sobre a referida bolsa:

## **BAEF - Bolsa Auxílio Estudo Formação**

---

### **O que é?**

A BAEF é uma modalidade de Bolsa que alia o caráter socioeconômico à formação acadêmica, destinada a alunos de graduação que atualmente estão com 75% do curso concluído. O objetivo é que esses alunos participem de projetos voltados para o seu Curso. Para efetivação do Programa, o Serviço de Apoio ao Estudante conta com o apoio de docentes e técnicos administrativos responsáveis por áreas, que cadastram projetos voltados a sua formação acadêmica e orientam os bolsistas.

---

### **Como participar**

1. Ser aluno regularmente matriculado em cursos de graduação;
  2. Acompanhe o [calendário do SAE](#), as inscrições do Processo Seletivo normalmente ocorrem em Agosto para Veteranos e Março para Calouros;
  3. Acesse o Sistema do SAE, caso não tenha cadastro veja como realizar o [Primeiro acesso](#);
  4. Inicie a [Inscrição no Processo Seletivo para Bolsas Auxílio](#);
  5. Após o deferimento de sua inscrição, aguarde ser contemplado, veja no [Calendário do SAE](#) as datas de contemplações;
  6. Assine o termo eletrônico da Bolsa, caso não assine no prazo estipulado sua bolsa será cancelada. Para voltar a concorrer em uma próxima listagem você deverá procurar o Serviço Social;
  7. Inscreva-se em um dos projetos destinados ao seu curso.
- 

### **Detalhes da Bolsa**

- **Quantidade Mensal de Bolsas disponibilizadas em 2015:** 50
- **Critério de Classificação:** [Índice Socioeconômico](#)
- **Vigência:** 1 ano de duração, de março a fevereiro do ano seguinte. Se a contemplação ocorrer durante o Processo Seletivo a vigência terá início na data de contemplação.
- **Carga Horária:** 80 horas mensais de atividades (20 horas semanais)

- **Valor da Bolsa em 2014:** R\$ 905,08
- **Transporte:** O aluno receberá o valor de dois passes municipais por dia útil com valor vigente em Campinas.
- **Alimentação:** Duas refeições diárias nos restaurantes Universitários (disponibilizados os acessos através do cartão universitário).
- **Como Receber:** O aluno deve realizar a abertura de uma conta no Banco do Brasil e cadastrar a mesma no sistema do SAE, na área do aluno.
- **Pagamento da Bolsa:** O recebimento da bolsa está condicionado a confirmação da realização das atividades pelo orientador, o valor será proporcional as horas atestadas sendo 80 horas correspondente ao valor integral da bolsa, o Orientador poderá atestar a frequência do dia 20 ao último dia de cada mês, se assim o fizer, o aluno receberá o valor da Bolsa no quinto dia útil do mês subsequente.

### Regulamentação

[Resolução GR-050/2014, de 18/12/2014](#)

Fonte: site [www.sae.unicamp.br](http://www.sae.unicamp.br)

No decorrer das reuniões sobre a BAEF junto aos Coordenadores de Graduação, percebeu-se a necessidade de uma revisão na questão dos estágios da FT, o que ocasionou uma série de reuniões e elaboração de novos processos de trabalho, como as mudanças seriam abrangentes foi optado por iniciar essa implantação no 2º semestre de 2015.

Para isso foi elaborado um manual de informações para os alunos, palestra e pronto atendimento para orientações à docentes e alunos. Desta forma a partir do referido semestre, os estágios da FT passaram a estarem todos registrados no Sistema do SAE. Em uma análise superficial podemos mostrar o gráfico abaixo que apresenta o número de estágios do 2º semestre/2015.



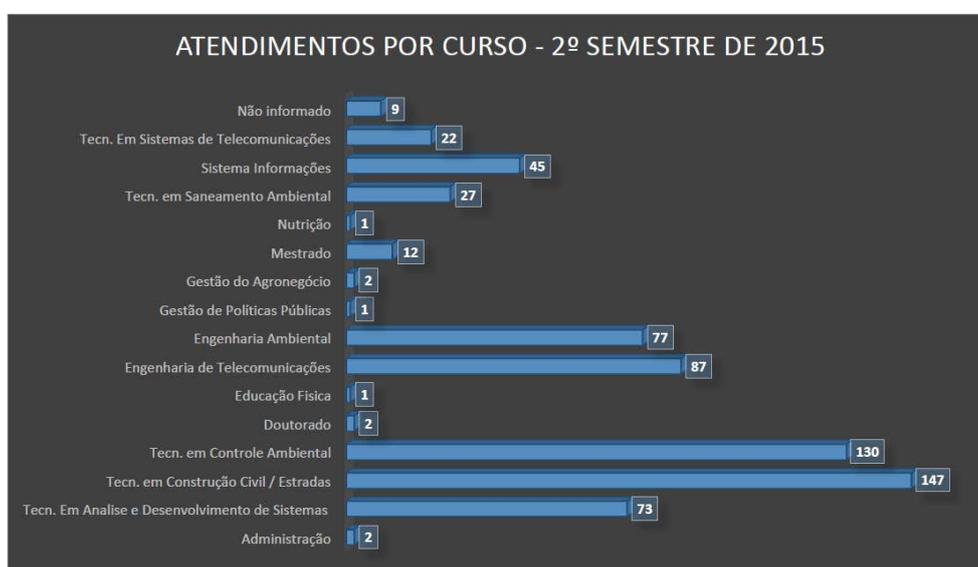
Sistema de Estágios - Consulta em 20/01/2016

Fonte:

Nota-se que é necessário um maior detalhamento dos dados para podermos aumentar as ofertas de estágio para os cursos da FT, assim como para podermos detectar qual o local onde temos o maior número de estagiários, média de remuneração, dados de interesse acadêmico entre outros.

Também estabelecemos um método para levantamento estatístico de atendimento de alunos em Pronto atendimento e Agenda de atendimento, a parte das entrevistas realizadas no processo seletivo e verificamos que temos 638 atendimentos no período de 03/08/2015 à 16/12/2015, 91 dias úteis, o que corresponde à uma média de atendimento de 07 atendimentos por dia de uma jornada de 06 horas de trabalho.

Devido a essa grande demanda de atendimento, foi necessário estar na FT 05 dias na semana e não 03 como combinado anteriormente, salvo algumas exceções, como alguns compromissos com a comunidade de FT.



Sistema de Estágios – Consulta em 20/01/2016

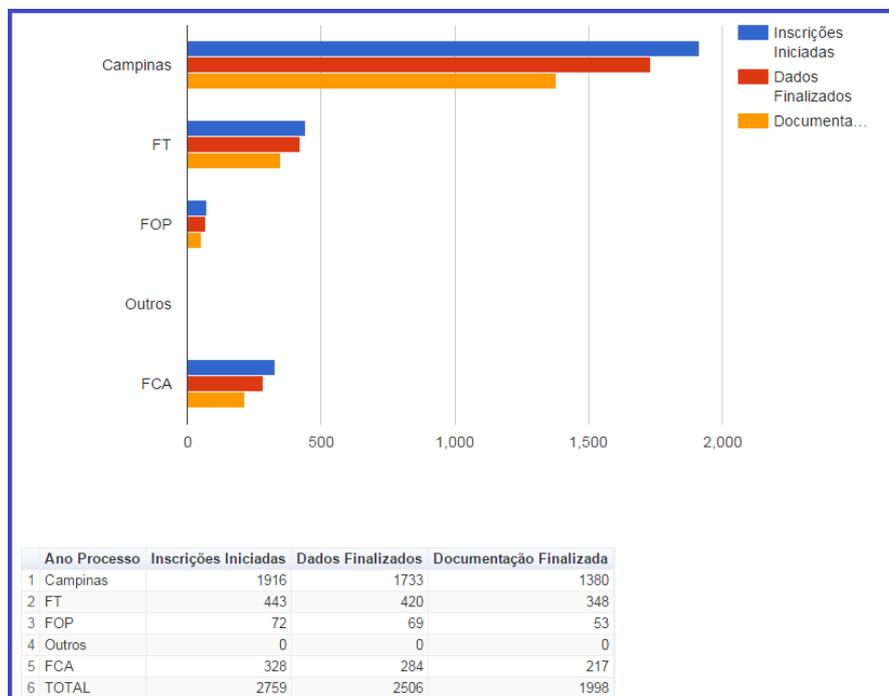
Em relação aos atendimentos de bolsa emergência apresentamos os seguintes dados:



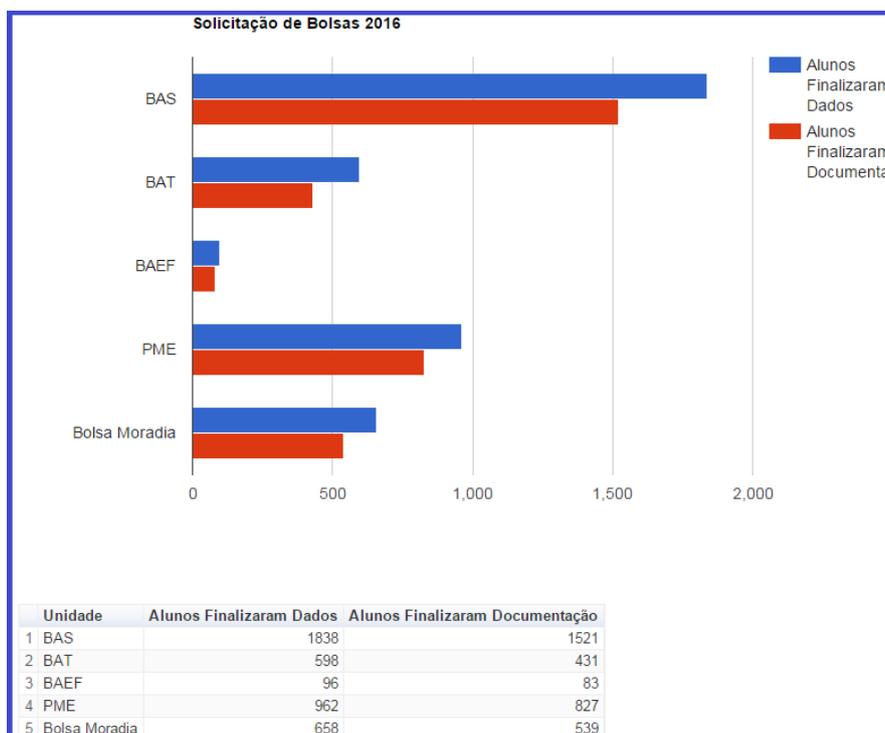
Fonte própria

Em conjunto a todas as atividades acima descritas ocorreu o Processo Seletivo/2016, o qual tem um alto número de demanda, e é uma demanda consolidada na FT, a qual gerou os seguintes dados:

### Processo Seletivo Veteranos - 2016



Fonte: Sistema Integrado de Gestão -SIG consulta em 25/01/2016



Fonte: Sistema Integrado de Gestão -SIG consulta em 25/01/2016

Todos esses processos estão sendo realizados de forma emergencial e muitas vezes é necessário priorizar algumas atividades em detrimento de outras, o que no futuro pode acarretar grandes complicações.

Dessa maneira entendemos que é urgente realizar um mapeamento de todos os processos e iniciar a documentação dos procedimentos, assim como estabelecer as métricas para podermos avaliar a trajetória de cada processo. Isso seria muito positivo para a solicitação de aumento do quadro de funcionários e estagiários, assim como facilitaria na junção com o SAE/FCA, o qual possui alguns procedimentos estabelecidos.

Por isso estabelecemos algumas metas para 2016:

## Gestão



- Mapear Demanda
- Definir Prioridades
- Estabelecer Processos de Trabalho
- Elaborar Cronograma de Atividades
- Comissão 50 anos da Unicamp
- Reescrever a área do SAE na página da FT

## Calourada/2016



- Organizar Atividades do SAE nas Matrículas
- Organizar Atividades do SAE na Confirmação de Matrícula
- Organizar Evento "Alunos, Família e Vida Universitária"
- Preparar Palestras
- Comissão recepção Calouros FT/2016

## Atendimento Social



- Implantação do Sistema de Atendimento
- Estabelecer procedimento de respostas para e-mails
- Melhora da coleta de dados estatísticos
- Aumentar o atendimento da demanda do pronto Atendimento

## Processo Seletivo/2016



- Agilizar o processo de atendimento dos calouros
- Inserir a divulgação no site da FT
- Aumentar o numero de visitas domiciliares realizadas e estabelecer metodo de análise de dados estatísticos

# Projetos



- Visitar Projetos BAS e BAEF
- Discutir a importância do cumprimento da Carga horária da BAS e BAEF
- Divulgação da BAS-IC

Estudo de criação de nova modalidade de Bosla

# Estágios



- Melhorar a coleta de dados
- Divulgar os procedimentos de estágio obrigatório - Palestra inicial em cada disciplina de estágio obrigatório
- Melhorar no processo de divulgação das vagas pelo SAE

Concluímos esse relatório cientes do desafio a ser percorrido no ano de 2016, porém todas essas metas elencadas são de grande importância para continuar prestando um trabalho de qualidade no âmbito da Assistência Estudantil, a qual colabora na permanência de muitos estudantes na Unicamp.

---

Patricia Cilene Gilberti Zanette

Assistente Social

SAE/Limeira

O relatório, que segue, tem por finalidade apresentar o evento “VI Tecnologia em Foco - 2015” que dentre outros eventos realizados nas dependências da FT, é de grande importância para nossa Unidade.

A “VI Tecnologia em Foco - 2015” envolveu, em especial, toda a comunidade da FT, porém, recebeu, ainda, a presença de um público externo por reconhecer a qualidade do evento pelas atividades desenvolvidas em seu decorrer.

Realizada anualmente, percebe-se um aumento de participação o que faz com que se firme como um evento de expressiva importância na comunicação do ambiente acadêmico com o ambiente de mercado em todas as áreas que a FT se dedica, quer na graduação ou pós-graduação, enquanto unidade de ensino, pesquisa e extensão.

Em outubro de 2015, realizou-se em toda a FT a “VI Tecnologia em Foco”, que como dito anteriormente, com sucesso, recebeu seus palestrantes, instrutores, professores, profissionais de mercado, que com primazia trocaram experiências, conhecimentos e informações.

Para uma breve noção do quão foi substancial esse evento cabe apresentar a programação, a qual deu-se início em 13 de outubro de 2015, com amplo ciclo de palestras, seminários, minicursos e se estendeu até 16 de outubro de 2015, quando de seu brilhante encerramento.

## **PROGRAMAÇÃO**

### **DIA 13 DE OUTUBRO**

**08:00-10:00 - Minicurso: HFSS**

**Palestrante: Gabriel Meceneiro**

**Local: LP09 – Laboratório de Informática**

**08:00-12:00 - Minicurso: Labview - Uma forma diferente de Programar**

**Palestrante: Joseanne Cristina Ocroch Viana**

**Local: LP10 - Laboratório de Informática**

**09:00-12:00 - Minicurso: Criação de Jogos com Scratch**

**Palestrante: Valéria Cristina Gomes Leal**

**Local: Laboratório de Informática**

**10:00-12:00 - Palestra: Dicas Para Criar um Aplicativo de Sucesso na Google Play**

**Palestrante: Guilherme Henrique Ramos da Silva**

**Local: PA03**

**14:00-15:00 - Palestra: PDS - Processamento digital da Fala**

**Palestrante: Fábio Violaro**

**Local: PA04**

**14:00-18:00 - Minicurso: Sistema Construtivo Monoforte; Norma de Desempenho em Edificações NBR 15.575; Mercado; Inovação e Sustentabilidade na Construção Civil**

**Palestrante: Pedro Scatena (Termotécnica)**

**Local: PA06**

**14:00-17:00 - Minicurso: Qual teste estatístico utilizar?**

**Palestrante: Danilo Nogarotto**

**Local: LP02 - Lab. de Informática**

**14:00-16:00 - Palestra: Nanotecnologia e suas aplicações para remediação ambiental**

**Palestrante: Peterson Bueno de Moraes**

**Local: PA07**

**14:00-16:00 - Palestra: Redes Neurais auto-organizadas e Aplicações**

**Palestrante: Edson Kitani**

**Local: PA01**

**14:00-16:00 - Palestra: Lean Office, conceitos e aplicações**

**Palestrante: Aparecido Schmidt Simões**

**Local: PA05**

**16:00-18:00 - Palestra: Opções de carreira**

**Palestrante: Marcos Borges**

**Local: PA05**

**16:30-17:30 - Palestra: Linux embarcado**

**Palestrante: Roberto Belli**

**Local: PA04**

**19:00-20:00 - Palestra: Construção participativa do plano municipal de gestão de resíduos da construção civil de Limeira, SP - PMGRCC**

**Palestrante: Tiago Valentin Georgette (Prefeitura)**

**Local: PA01**

**19:00-21:00 - Palestra: Filtração Industrial - produzir sem poluir o Meio Ambiente**

**Palestrante: Daniel de Oliveira Jacinto**

**Local: PA03**

**19:00-21:00 - Palestra: Tecnologia e Inovação - Saúde 2.0**

**Palestrante: Ricardo Murer**

**Local: PA07**

**19:00-20:30 - Palestra: Scrum e o Desenvolvimento Ágil de Projetos em TI**  
**Palestrante: Gabriel Coutinho Natucci**  
**Local: PA04**

**19:30-22:30 - Minicurso: Começando com o Matlab**  
**Palestrante: Felipe Ferraz M. de Oliveira, Guilherme Paulino e Diego Bordignon**  
**Local: LP10 - Laboratório de Informática**

**20:30-22:30 - Palestra: Inovação-Ambev - Crise ? Que Crise ? Sempre na mesa: Tecnologia e Cerveja**  
**Palestrante: Wagner Fabiano Perdigão**  
**Local: PA04**

## **DIA 14 DE OUTUBRO**

**08:00-10:00 - Minicurso: Confecção de placas de circuito impresso com tecnologia SMD.**

**Palestrante: Gabriel Meceneiro**

**Local: LK01 – Laboratório de Telecomunicações**

**08:00-12:00 - Minicurso: Matlab Avançado**

**Palestrante: Maxwel Vitorino Da Silva, João Victor Marangoni e Paulo Cezar Kretikouski Roque**

**Local: LP02 - Laboratório de Informática**

**08:00-18:00 - Fórum: Gerenciamento de resíduos sólidos: da prevenção à logística reversa**

**Local: PA07, PA04 e PA05**

**09:00-10:00 - Palestra: VPN, QoS e Load Balance**

**Palestrante: Jonathan Luiz e Bruno Antunes da Empresa Deb Solutions**

**Local: PA01**

**10:00-11:00 - Palestra: Sensores ópticos**

**Palestrante: Daniel Carvalho (UNESP)**

**Local: PA03**

**14:00-15:00 - Palestra: Rede de serviços de TI e Telecom para os Jogos Olímpicos Rio2016**

**Palestrante: Rodrigo Alves Cardoso**

**Local: PA01**

**14:00-18:00 - Minicurso: Concreto estrutural: do projeto à gestão em obras - uma abordagem sob quesitos normativos**

**Palestrante: Dener Altheman**

**Local: PA02**

**14:30-15:30 - Palestra: Trabalhar ou Empreender? Eis a questão!**

**Palestrante: Vahid Sherafat da Empresa ClassAPP**

**Local: PA03**

**15:00-16:00 - Palestra: TV por Assinatura – tecnologias e desafios**

**Palestrante: Rafael Gonçalves Vasques**

**Local: PA01**

**16:00-17:00 - Palestra: Introdução e conceitos básicos de radares, Processamento de Sinais aplicado a radares, situação do mercado nacional e sobre a empresa BRADAR**

**Palestrante: Gabriel Beltrão**  
**Local: PA01**

**16:00-18:00 - Palestra: Mentas, Máquinas e Música**  
**Palestrante: José Fornari**  
**Local: PA03**

**19:00-20:00 - Palestra: Desafios na Implementação de Novas Tecnologias em Sistemas Construtivos**  
**Palestrante: Carlos Eduardo Marmorato Gomes**  
**Local: PA06**

**19:00-22:30 - Mesa-redonda: Economia solidária, ecovilas e agroecologia.**  
**Palestrante: Danilo Malta Ferreira, Anna Carolina Santana da Silva, Andréia Cordeiro Mecca e Gleise Segatto de Oliveira Teixeira**  
**Local: PA03**

**19:00-20:00 - 9ª Mostra de Vídeo**  
**Palestrante: Prof. Marco Antônio**  
**Local: PA04**

**19:30-22:30 - Minicurso: Começando com o Matlab**  
**Palestrante: Felipe Ferraz M. de Oliveira, Guilherme Paulino e Diego Bordignon**  
**Local: LP10 - Laboratório de Informática**

**20:00-22:00 - Palestra: Segurança de Aplicações Web**  
**Palestrante: Lucas Almeida Bortolato - Empresa ADTSys**  
**Local: PA07**

**21:00-22:00 - Palestra: Mega Tendências da Construção Civil**  
**Palestrante: Marcus Coimbra Israel**  
**Local: PA01**

## **DIA 15 DE OUTUBRO**

**10:00-11:00 - Palestra: Rádios digitais ponto a ponto em 2.2GHz: dos princípios ao dimensionamento de enlaces**

**Palestrante: Renato Cano - ASGA**

**Local: PA04**

**10:00-12:00 - Palestra: Mares e Oceanos: Desafios Humanos para o Séc.21**

**Palestrante: João Malavolta**

**Local: PA07**

**14:00-15:00 - Palestra: Ética na pesquisa**

**Palestrante: Silvio S. Chibeni**

**Local: PA07**

**14:00-15:30 - Palestra: Bem-vindo ao mundo da Inteligência Geográfica: como a Geografia e Tecnologia revolucionam nosso Mundo!**

**Palestrante: Abimael Cereda Junior e Felipi de Paula e Silva**

**Local: PA03**

**16:00-17:00 - Palestra: Óptica Quântica**

**Palestrante: José Antônio Roversi**

**Local: PA01**

**16:00-18:00 - Palestra: Sustentabilidade em Sistemas Agrícolas**

**Palestrante: Juliano Gullo de Salvo**

**Local: PA03**

**16:00-18:00 - Palestra: Exorcismo de BIOS Privativas**

**Palestrante: Alexandre Oliva**

**Local: PA07**

**19:00-21:00 - Mesa-redonda: A crise hídrica**

**Palestrante: Antônio Carlos Zuffo, Tiago Valentim Georgette, Álvaro Diogo Teixeira e Alexandre Vilella**

**Local: PA03**

**19:00-20:00 - Palestra: O mundo das clouds, vantagens e desvantagens**

**Palestrante: Flavio Tooru**

**Local: PA04**

**19:30-20:30 - Palestra: A importância da gestão de qualidade nas organizações**

**Palestrante: Weila P. Pfeiffer**

**Local: PA01**

**20:00-21:00 - Palestra: Lean Management na Prática**

**Palestrante: Igor Alves**

**Local: PA04**

**21:00-23:00 - Palestra: Carreira Profissional do Tecnólogo**

**Palestrante: Álvaro Diogo Sobral Teixeira**

**Local: PA03**

**21:00-22:00 - Palestra: Mulheres em Tecnologia: Perspectivas Futuras e Ações de Atração, Retenção e Desenvolvimento**

**Palestrante: Paula D. Paro Costa**

**Local: PA04**

## DIA 16 DE OUTUBRO

### 08:30-22:00 - IX FEIRA DE RECRUTAMENTO



UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS  
FACULDADE DE TECNOLOGIA - FT  
**IX FEIRA DE RECRUTAMENTO DA FT-UNICAMP-16/10/2015 – VI Tecnologia em Foco**  
LOCAL: PA07 – PROGRAMAÇÃO

INICIO	TERMINO	Sala	Cursos	EMPRESA – TEMA DA APRESENTAÇÃO	PALESTRANTE
08:30	9:30	PA07	TELECOM, TI	DATA SYSTEM - TALENTOS & MARKETING PESSOAL	Daniela Tank   Gerente de RH da Data System – Softwares Inteligentes.
9:30	10:00	PA07	TI, TELECOM	CI&T - Planejamento de carreira e perspectivas profissionais na CI&T	LETICIA MARTELLI • Talent Acquisition Expert CI&T • Collaborate. Innovate. Transform
10:00	11:00	PA07	TA, EA	DAE - Americana - Perspectivas profissionais no setor de Saneamento Ambiental	Tecg <sup>o</sup> .Dr. Fábio Nascimento, DAE Americana
<b>Pausa</b>	<b>Almoço</b>	<b>Pausa</b>	<b>Almoço</b>	<b>Pausa</b>	<b>Almoço</b>
14:00	17:00	PA07	TODOS	<b>Centro de Integração Empresa-Escola (CIEE) –</b> Apresentação do CIEE e as oportunidades de Estágios para os alunos de todos os cursos da FT.	Responsável por Instituição de Ensino-CIEE – Paola Dipper. O CIEE estará efetuando cadastro dos Alunos dos Cursos da FT interessados em Estágios das 14:00 as 17:00 hrs no hall Pavilhão.
14:00	15:00	PA07	TA, EA	CRQ – Atribuições Profissionais do Tecnólogo e Engenheiro perante o CRQ. Representante do CRQ.	Representante do CRQ Engo. Marco Antonio da Silva.
15:00	16:00	PA07	TI, TELECOM	<b>ClassApp –</b> Apresentação da empresa e Perspectivas profissionais	Representante da ClassApp - Vahid Sherafat, Diretor da empresa.
16:00	17:00	PA07	TA, EA	<b>Empresa SANASA - Tratamento de Esgotos: Desafios para o Brasil e para a empresa SANASA.</b> Oportunidade de Carreira e Perspectivas Profissionais na área de Saneamento.	Representante da SANASA, Gerente Tecg <sup>o</sup> . Renato Rossetto.
<b>Pausa</b>	<b>Jantar</b>	<b>Pausa</b>	<b>Pausa</b>	<b>Pausa Jantar</b>	<b>Pausa Jantar</b>
19:00	19:45	PA07	TODOS	<b>Centro de Integração Empresa-Escola (CIEE) –</b> Estágio: Aspecto Legal e seus benefícios.	Responsável por Instituição de Ensino-CIEE – Fabio Ricci. O CIEE estará efetuando cadastro dos Alunos dos Cursos da FT interessados em Estágios das 19:00 as 21:00 hrs no hall Pavilhão.
19:45	21:00	PA07	TODOS	<b>CREA – “ETICA PROFISSIONAL; RESPONSABILIDADES DO PROFISSIONAL DE ENGENHARIA E TECNOLOGIA”.</b>	Representante do CREA-SP – Conselho ENG. FRANCISCO DE SALES VIEIRA DE CARVALHO
21:00	21:30	PA07	TCC, TA, EA	<b>Maluf Engenharia</b> - Perspectivas de Estágios e Oportunidades para Tecnólogos e Engenheiros	Engo. Prof. Renato Hachich Maluf, Diretor da empresa.
21:30	22:00	PA07	TODOS	<b>ODEBRECHT:</b> Programa de estágios, Oportunidade de Carreira e Perspectivas Profissionais na área de Saneamento.	Representante da Empresa ODEBRECHT - Tecg <sup>o</sup> . Nilto Candido Faustino

A COMISSÃO ORGANIZADORA (Profs.Drs. Maria Aparecida Carvalho de Medeiros- Presidente, Andre Leon S. Gradwohl , Gisleiva Cristina dos Santos Ferreira, Vares e Salvador Timóteo, Cristiano de Mello Gallep e Assistente Social Patricia Zanette) AGRADECE A DIVULGAÇÃO E A PARTICIPAÇÃO DE TODOS OS INTERESSADOS.

### 19:00-21:00 - Palestra: Aplicação de novas tecnologias para o uso racional de recursos na agricultura

**Palestrante: Lizy Tank Sampaio Barros**

**Local: PA03**

**Palestrante: Lizy Tank Sampaio Barros - Diretora do Departamento de Meio**

**Ambiente da “TOPOBIO Geomensura e Meio Ambiente”, especialista em regularização ambiental de propriedades rurais, atua na área de consultoria desde 2013. Engenheira florestal, formada pela Universidade Federal do Paraná, com MBA em Gestão de Projetos pela Universidade Positivo.**

Agradecendo à direção, docentes, funcionários e alunos da FT, bem como aos demais colaboradores, queremos agradecer, em especial à Comissão Organizadora, composta pelos membros: Prof. Dr. Francisco José Arnold, Prof. Dr. André Leon Sampaio Gradwohl, Profa. Dra. Gersa de Cássia Salado, Prof. Dr. Dagoberto Yukio Okada, Prof. Dr. Ronalton Evandro Machado, Prof. Dr. Ulisses Martins Dias, Prof. Dr. Cristhof Johann Roosen Runge, Profa. Dra. Simone Andréa Pozza; Alunos: Alexandre Simonetti Lopes Peixoto, Ana Riberio Neves, André de

Paula Martins de Melo, Carlos Alberto Monterio, Dilan Diego Carli dos Santos, Eric Chueire Gaya, Izabela Pereira da Cruz, Larissa Danielle Marques, Marcos Vinicius da Silva, Maximiliano Nunes Biscaia, Pedro Henrique Silva e Oliveira, Sue Ellen Vanesa Pinheiro e Michelle Cristina da Silva Santos, que sob a presidência do membro primeiro, realizou mais uma “Tecnologia em Foco”.

## Relatório de Atividades

Evento: **Programa de Saúde nas Unidades – PSU**

Período: **de 07 de outubro a 09 de dezembro de 2015**

Local: **Faculdade de Tecnologia**

Facilitadores: **Prof. Dr. Rangel Arthur e Sr. Rodrigo G. Silvestre**

### Abertura:

No dia 07 de outubro de 2015, ocorreu na FT a abertura do “Programa de Saúde nas Unidades – PSU”, evento oferecido pelo CECOM, organizado pela FT em parceria com a Planta Física, COTIL, FCA e destinado a docentes, funcionários e alunos. Tiveram as presenças da Dra. Patrícia Asfora Falabella Leme, coordenadora do CECOM, da Profa. Dra. Luísa Andréia Gachet Barbosa, diretora da FT, Sra. Ana Maria Sampaio, responsável pelo Escritório da Reitoria na UNICAMP em Limeira, Carlos Eduardo Pereira, coordenador da PFL, Profa. Regiane Aparecida Emilliano Potenza, diretora acadêmica do COTIL, Sr. Flávio Batista Ferreira, ATU da FCA, e do Dr. Wagner Tadeu Soffiatti, médico do SSACL.



Figura 01: Abertura do Programa de Saúde nas Unidades na FT

Neste 1º dia, foi realizado uma apresentação do programa e foi dado um feedback do questionário de identificação do perfil dos docentes/funcionários e quais assuntos sobre saúde eles haviam escolhido para que fossem abordados durante o programa. Após, foi feito um circuito de saúde com a realização de testes de acuidade visual, glicosimetria, aferição de pressão arterial, monoximetria (capacidade oxigenação para fumantes), IMC (Índice de massa corporal), orientação pra auto exame de mama com utilização da mama amiga, exame bucal, teste elasticidade/circunferência abdominal e teste de resistência ao mínimo no Ambulatório Médico. Também foram oferecidas vacinas contra MMR (SARAMPO, CAXUMBA E RUBEOLA), HEPATITE B e TÉTANO.



Figura 02: Feedback de perfil dos docentes e funcionários da FT, PFL, COTIL e FCA



Figura 03: Toda equipe de organizadores e representantes da FT, FCA, COTIL e PFL na Abertura do PSU em Limeira

### Palestras:

Ao longo de 2 meses, foram oferecidos aos docentes e funcionários palestras com importantes orientações e conhecimentos da área da saúde sobre Saúde Bucal, Saúde da Mulher e do Homem, Cuidados com a Memória, Nutrição, Prevenção sobre Câncer do Intestino Grosso, Doenças Crônicas Não Transmissíveis e Atividade Física.

### Encerramento:

No dia 09 de dezembro de 2015, ocorreu o encerramento do “Programa de Saúde nas Unidades – PSU”, que contou com a presença da a Prof<sup>ª</sup>. Dra. Teresa Dib Zambon Atvars, Pró-Reitora de Desenvolvimento Universitário (PRDU), da Dra. Patrícia Asfora Falabella Leme, coordenadora do CECOM, da Profa. Dra. Luísa Andréia Gachet Barbosa, diretora da FT, do Prof. Dr. Rangel Arthur, diretor associado da FT, Sra. Ana Maria Sampaio, responsável pelo escritório da Reitoria em Limeira, do Carlos Eduardo Pereira, coordenador da PFL, Profa. Daisy Rodrigues Pommer, diretora associada do COTIL, do Prof. Dr. Luciano Allegretti Mercadante, professor da FCA, representante do diretor da FCA, Prof. Dr. Peter Alexandre Bleinroth Schulz, e do Dr. Wagner Tadeu Soffiatti, médico do SSACL.



Figura 04: Encerramento do Programa de Saúde nas Unidades – PSU na Unicamp em Limeira

O Dr. Rogério Terra do Espírito Santo, dentista do Cecom, fez um breve resumo das palestras que aconteceram em Limeira, do circuito de saúde e dos pontos levantados por docentes, funcionários e alunos.

Após a palestra de encerramento, foi servido um coffee-break saudável com pães integrais, frutas frescas, suco e iogurte.



Figura 05: Coffee-break saudável servido a todos presentes no Encerramento do PSU na FT



Figura 06: Pró-Reitora da PRDU, toda equipe de organizadores do CECOM e representantes da FT, FCA, COTIL e PFL no encerramento do PSU em Limeira.