



# ATA da 19ª Reunião Ordinária

## COMISSÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO

Faculdade de Tecnologia  
Universidade Estadual de Campinas

Data: 17/05/2011

Horário: 17:00 horas

Local: Sala de Coordenadoria da Pós-Graduação

## **MEMBROS**

1. PROF. DR. REGIANA LÚCIA DE OLIVEIRA MORAES , PRESIDENTE
2. PROF. DR. CRISTIANO DE MELLO GALLEP, TITULAR
3. PROF. DR. VITOR RAFAEL COLUTI , TITULAR
4. PROF. DR. VARESE S. TIMÓTEO, TITULAR
5. PROFA. DRA. ROSA CRISTINA CECHE LINTZ, TITULAR

**ATA DA DÉCIMA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO DA FACULDADE DE TECNOLOGIA DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS.** Aos dezessete dias do mês de maio do ano de dois mil onze, às 17h00 horas, na Sala da Diretoria da Faculdade de Tecnologia –FT, reuniu-se a Comissão de Pós-Graduação, sob a Presidência do Professor Dr. José Geraldo Pena de Andrade e com o comparecimento dos seguintes membros: Prof. Dr. Cristiano de Mello Gallep, Profa. Dra. Gisela Aragão Umbuzeiro, Prof. Dr. Vitor Rafael Coluti e a Profa. Dra. Rosa Cristina Cecche Lintz. Havendo número legal de membros, o Senhor **Presidente** declarou aberta a reunião. Em votação, a pauta e aprovada por unanimidade. **I - Ordem do Dia – 1 – Procedimentos de Aceitação de Alunos Especiais** – O Senhor **Presidente** informa que nos semestre anterior foi aprovado que os candidatos a alunos especiais do programa de mestrado deveriam entregar com o formulário de Pré-inscrição uma carta de apresentação de um professor credenciado no programa. Na carta de apresentação o professor deveria apresentar os motivos do candidato para o ingresso num programa de pós-graduação e justificar o interesse pelas disciplinas pretendidas. Nem sempre este objetivo foi atingido e a carta perdeu a finalidade, sendo assim e necessário criar um novo procedimento para inscrição de alunos especiais. Após discussões o Prof. Dr. Cristiano de Mello Gallep, diz que na Faculdade de Engenharia Elétrica - FEEC as cartas de apresentações são dissertativas e depois de preenchidas são enviadas eletronicamente as unidades facilitando o trabalho do professor e sugere que seja adotado este modelo na unidade. Os membros manifestam-se favoráveis à proposta do professor. O Senhor Presidente diz que vai analisar o modelo da FEEC e verificar no departamento de informática os procedimentos para viabilizar a carta e o formulário de pré-inscrição on-line. Em votação a proposta e aprovada por unanimidade. **2. Horário** – O Senhor **Presidente** informa as disciplinas a serem oferecidas no 2º semestre de 2011. Em apreciação são aprovadas por unanimidade. **3. Parecer CPG 01/2011** – Trata da retificação no prazo de integralização do Mestrado em Tecnologia na DAC para respeitar o Regimento da Pós-Graduação aprovada na FT e que se encontra em processo de aprovação nos órgãos superiores. Assim, os catálogos do curso de mestrado dos anos de: 2009, 2010, 2011 e 2012, deverão constar os seguintes prazos de integralização do programa: duração mínima de 12 (doze) meses e máxima de 6 (seis) semestres letivos regulares. Em votação o Parecer CPG 01/2011 é aprovado por unanimidade. **4 – Convalidação de Disciplinas** - trata da solicitação de convalidação de disciplinas dos alunos: Fábio Andrijauskas, Gabriela de Oliveira Patuci, José Alberto Matioli, Omar Milton Romero Catacora, Patrícia Mariana da Costa Santana e Roberta Mayumi Matsunaga. Em votação as convalidações são aprovadas por unanimidade. **5. – Normas Credenciamento Docente** – O Senhor Presidente informa a necessidade de criar normas para o credenciamento de docentes no programa de pós-graduação. Após discussões é proposto à retirada do assunto de pauta para que os membros possam elaborar propostas para a discutir futuramente. Em votação, é aprovado por unanimidade a retirada do assunto de pauta. **6. Reunião com Bolsistas CAPES** - O Senhor Presidente diz que em decorrência de problemas anteriores com bolsistas CAPES sente a necessidade de fazer reuniões com os bolsistas para saber o andamento do projeto e sua dedicação ao programa. A Professora Dra. Gisela diz que os problemas são pontuais e que não se sente à vontade em ter um dos seus bolsistas em uma reunião sendo questionado por algo que entende ser responsabilidade do orientador e que a reunião deveria ocorrer com o orientador e não como bolsista. Diz ainda que a CPG só deverá se manifestar se o orientador solicitar a intervenção da Comissão. Em discussão é proposto que o Senhor

**Presidente** envie um e-mail aos orientadores solicitando informações sobre os bolsistas. Em votação a proposta é aprovada por unanimidade. **II Outros Assuntos – Proficiência em Inglês** – Trata do novo exame de proficiência em inglês para os alunos que não obtiveram nota mínima 6,0. O Senhor **Presidente** irá divulgar os alunos que não obtiveram proficiência e os membros deverão enviar sugestões para o exame de inglês que deverá ocorrer no mês de junho de 2011. Nada mais havendo a tratar o Senhor Presidente, encerra a reunião e para constar eu, Fátima Aparecida Alves Guerra, digitei a presente Ata para ser submetida aos membros da Comissão de Pós-Graduação.