

1 **ATA DA CENTÉSIMA DÉCIMA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DA**
2 **COMISSÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO DA FACULDADE DE TECNOLOGIA DA**
3 **UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS.** Aos vinte e seis dias do mês de
4 novembro do ano de dois mil e vinte, às quatorze horas, reuniu-se a Comissão de Pós-
5 graduação em Tecnologia da Faculdade de Tecnologia da Universidade Estadual de
6 Campinas, por videoconferência via Google Meet, sob a Presidência da Professora Doutora
7 Simone Andréa Pozza. Compareceram os seguintes membros: Professores Doutores: André
8 Franceschi de Angelis, André Leon Sampaio Gradvohl, Gisela de Aragão Umbuzeiro, João
9 Roberto Bertini Junior e o discente Murilo Costa de Barros. Havendo número legal de
10 membros, a Sra. Presidente dá início à reunião. **I. APRECIÇÃO E APROVAÇÃO DA**
11 **ATA: Ata da 110ª Reunião Ordinária da Comissão de Pós-Graduação da Faculdade de**
12 **Tecnologia – A Sra. Presidente** coloca em votação a ata da reunião anterior, que é aprovada
13 por unanimidade. **II - ORDEM DO DIA: A – Para Homologação: Item 01** - Comissão
14 avaliadora da solicitação de doutorado direto. A **Sra. Presidente** explica que a comissão foi
15 instituída “ad referendum”, devido a uma solicitação de doutorado direto para ingresso no
16 primeiro semestre de 2021 no PPGT. A **Sra. Presidente** coloca o item em votação, que é
17 aprovado por unanimidade. **B – Para Aprovação - Em Destaque: Item 01** (Solicitação da
18 aluna Junia Teixeira Martins para ingressar no Doutorado Direto – Parecer favorável à
19 aprovação exarado pela Comissão Avaliadora); **Item 02** (Solicitação da Profa. Dra. Roberta
20 Regina Delboni para cadastramento como Participante Temporário); **Item 04** (Solicitação da
21 aluna Belisa Lima Soares, RA 141467, para troca de orientação); **Item 09** (Solicitação do
22 aluno Adalberto José Brasaca, RA 210494, para prorrogar o prazo de qualificação até
23 fevereiro de 2021); **Item 12** (Solicitação do aluno Gustavo Aurélio Brugnera, RA 169219,
24 para prorrogar o prazo de integralização em 180 dias, de outubro/2022 para maio/2023); **Item**
25 **13** (Solicitação da aluna Kelly Adriana Ribeiro Tagliaferro, RA 122489, para prorrogar o
26 prazo de integralização de maio/2021 para dezembro/2021); **Item 14** (Calendário das
27 reuniões da Comissão de Pós-graduação – 2021). A **Sra. Presidente** coloca os demais itens
28 para votação em bloco (itens 03, 05, 06, 07, 08, 10, 11), sendo os itens 03, 05, 06, 07, 08 e 10
29 aprovados por unanimidade e o item 11 aprovado com uma abstenção. **Item 01 – A Sra.**
30 **Presidente** informa sobre a solicitação da aluna para ingresso no Doutorado Direto, a qual
31 teve parecer favorável da Comissão Avaliadora. A **Sra. Presidente** coloca o item em votação,
32 que é aprovado por unanimidade. **Item 02 – O Prof. André Leon** destaca o item e questiona
33 sobre o prazo do cadastramento e se há alguma razão para ser no Mestrado e no Doutorado. A
34 **Sra. Presidente** explica que não há um prazo para o cadastramento e, como a solicitante irá

35 ministrar uma disciplina que abrange tanto o Mestrado quanto o Doutorado, o cadastramento
36 é feito para ambos os níveis. A **Sra. Presidente** coloca o item em votação, que é aprovado
37 por unanimidade. **Item 04** – A **Sra. Presidente** informa sobre a solicitação da aluna de troca
38 de orientação. Relata todas as tratativas entre os interessados, trocas de e-mails entre os
39 envolvidos, além de apresentar os relatos da aluna e do seu orientador. Informa também que a
40 PRPG foi consultada sobre a possibilidade de troca de orientação e a resposta foi que existe
41 previsão regimental para isso. A Comissão de Pós-Graduação analisa e discute o caso. A CPG
42 conclui pela aprovação do item, por ser direito da aluna, e sugere que, em casos posteriores,
43 seja feita antes uma mediação com o discente e orientador para melhor decisão. Recomenda
44 também que as publicações a serem geradas durante o trabalho de pesquisa devem seguir o
45 manual de boas práticas e a ética nas pesquisas. A **Sra. Presidente** coloca o item em votação,
46 que é aprovado por unanimidade. **Item 09** – A **Sra. Presidente** explica a solicitação do aluno
47 de prorrogação do prazo de qualificação para até fevereiro de 2021 e a CPG analisa e discute
48 o caso. A **Profa. Gisela** sugere que seja juntado a essas solicitações de prorrogação um plano
49 de trabalho detalhado, para auxiliar melhor a decisão da Comissão. O **Prof. André Leon**
50 concorda com a questão do plano de trabalho para os próximos pedidos de prorrogação. A
51 **Sra. Presidente** informa que o aluno possui interesse em continuar no curso e que ele teve
52 problemas com orientação, o que pode ser levado em conta para uma decisão favorável. A
53 **Sra. Presidente** coloca o item em votação, que é aprovado por unanimidade. **Item 12** – A
54 **Sra. Presidente** informa sobre a solicitação de prorrogação de prazo de integralização e relata
55 que foi enviado recentemente um e-mail aos discentes para que façam as solicitações mais
56 próximos do final do prazo, caso seja necessário. O **Prof. André Leon** considera o pedido
57 muito prematuro. A **Sra. Presidente** coloca o item em votação, que é reprovado por
58 unanimidade. **Item 13** – A **Sra. Presidente** informa sobre a solicitação da aluna para
59 prorrogação de prazo de integralização, porém ainda não houve o exame de qualificação. A
60 Comissão sugere que a aluna, primeiramente, realize a qualificação para que depois, se
61 necessário, faça o pedido de prorrogação de prazo de integralização. A **Sra. Presidente**
62 coloca o item em votação, que é reprovado por unanimidade. **Item 14** – A **Sra. Presidente**
63 informa sobre os ajustes nas datas das reuniões da Unicamp e da Congregação e apresenta as
64 novas datas no calendário das reuniões da Comissão de Pós-graduação para o ano de 2021.
65 Sugere colocar em votação o calendário sem o mês de fevereiro. A **Profa. Gisela** concorda
66 em não haver reunião ordinária no mês de fevereiro. A **Sra. Presidente** coloca o item em
67 votação, excluindo o mês de fevereiro, que é aprovado por unanimidade. **III –**
68 **EXPEDIENTE:** A **Sra. Presidente** informa sobre a errata das atividades de pós-graduação

69 do Prof. José Carlos Magossi, para a ciência da Comissão e questiona se é necessário passar
70 na ordem do dia da próxima reunião. O **Prof. André Angelis** afirma que valeria a pena estar
71 documentado que houve uma manifestação favorável do RAD pela CPG e que,
72 posteriormente, descobriu-se que houve um equívoco e que foi corrigido. Sugere inserir na
73 ordem do dia para ficar documentado. A **Profa. Gisela** sugere fazer uma reunião
74 extraordinária para deliberação. A **Sra. Presidente** comunica sobre a manifestação da PRPG
75 sobre a recomendação de os Programas de Pós-graduação manterem o ensino remoto no
76 primeiro semestre de 2021. Informa também que verificará na próxima reunião da CCPG a
77 questão das bancas virtuais. A **Sra. Presidente** informa sobre o edital interno de bolsa
78 CAPES e sobre a possibilidade de considerar a prova do CEL para proficiência como prova
79 de seleção de bolsas, além de uso da verba PROAP para tal fim, se possível. O **Prof. André**
80 **Leon** acha bem complicado de gerenciar, pelos motivos de reembolso, além de possibilitar
81 aos alunos que não fizeram a prova de bolsa se virem no direito de fazerem proficiências
82 pagas pela FT, e questiona se há um orçamento. A **Sra. Presidente** responde que há
83 orçamento e diz que é uma ideia: sugere ou fazer normalmente a prova de bolsas ou fazer a
84 prova de bolsas por meio do CEL. Apresenta o edital de bolsas e solicita sugestões para
85 melhoria. A **Sra. Presidente** informa que marcará uma reunião com o Coordenador de
86 Extensão do CEL, para obter maiores informações. A **Sra. Presidente** informa sobre o
87 modelo de avaliação institucional de disciplinas, que foi criado inicialmente para aplicação na
88 graduação, porém a ideia é também aplicar na pós-graduação, e solicita sugestões à CPG. Por
89 fim, a **Sra. Presidente** informa sobre os modelos de regulamentos dos Programas de Pós-
90 graduação e solicita sugestões por e-mail. Nada mais havendo a tratar, a **Sra. Presidente**
91 agradece a presença dos membros e encerra a reunião. Para constar eu, Marcos Antônio
92 Cardoso Filho, lavrei a presente Ata para ser submetida aos membros da Comissão de Pós-
93 Graduação na próxima reunião ordinária. **FACULDADE DE TECNOLOGIA**, aos vinte e
94 oito dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e um.