

1 **ATA DA CENTÉSIMA DÉCIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO**  
2 **DE PÓS-GRADUAÇÃO DA FACULDADE DE TECNOLOGIA DA UNIVERSIDADE**  
3 **ESTADUAL DE CAMPINAS.** Aos vinte e oito dias do mês de janeiro do ano de dois mil e  
4 vinte e um, às quatorze horas, reuniu-se a Comissão de Pós-graduação em Tecnologia da  
5 Faculdade de Tecnologia da Universidade Estadual de Campinas, por videoconferência via  
6 Google Meet, sob a Presidência da Professora Doutora Simone Andréa Pozza. Compareceram  
7 os seguintes membros: Professores Doutores: André Franceschi de Angelis, André Leon  
8 Sampaio Gradvohl, Gisela de Aragão Umbuzeiro, João Roberto Bertini Junior e o discente  
9 Murilo Costa de Barros. Havendo número legal de membros, a Sra. Presidente dá início à  
10 reunião. A **Sra. Presidente** coloca em discussão a inclusão de uma pauta suplementar, em  
11 caráter excepcional, e essa inclusão é aprovada por unanimidade. **I. APRECIÇÃO E**  
12 **APROVAÇÃO DAS ATAS: Ata da 111ª Reunião Ordinária da Comissão de Pós-**  
13 **Graduação da Faculdade de Tecnologia, Ata da 01ª Reunião Extraordinária da**  
14 **Comissão de Pós-Graduação da Faculdade de Tecnologia (2021) e Ata da 06ª Reunião**  
15 **Extraordinária da Comissão de Pós-Graduação da Faculdade de Tecnologia (2020) – A**  
16 **Sra. Presidente** coloca em votação as atas das reuniões anteriores, que são aprovadas por  
17 unanimidade. **II - ORDEM DO DIA: A– Para Aprovação - Em Destaque: Item 03**  
18 (Relatório de atividades referentes à Pós-graduação da Profa. Dra. Gersa de Cássia Salado);  
19 **Item 05** (Relatório final de Pós-doutorado da Dra. Joyce Cristale, Bolsista PNPd – Parecer  
20 favorável à aprovação exarado pela Profa. Dra. Gisela de Aragão Umbuzeiro); **Item 12**  
21 (Solicitação da Profa. Dra. Patrícia Prediger para elaboração da dissertação de mestrado, da  
22 discente Paula Mayara Morais da Silva – RA: 211888, em modelo alternativo); **Item 13**  
23 (Solicitação do Prof. Dr. Renato Falcão Dantas para elaboração da tese de doutorado, da  
24 discente Jacqueline Aparecida Malvestiti – RA: 154270, em modelo alternativo); **Item 15**  
25 (Solicitação da aluna Kelly Adriana Ribeiro Tagliaferro, RA 122489, para prorrogar o prazo  
26 de integralização de maio/2021 até janeiro/2022); **Item 16** (Solicitação do aluno Rafael Kenji  
27 Koike Shimabukuro, RA 263019, para reagendamento da qualificação de janeiro/2021 para  
28 março/2021); **Item 17** (Solicitação do aluno Valcenir do Vale Costa, RA 179118, para  
29 reagendamento da qualificação de janeiro/2021 para julho/2021); **Item 18** (Solicitação da  
30 aluna Vivian Fernanda Wiesenhutter Rodrigues, RA 262987, para reagendamento da  
31 qualificação de dezembro/2020 para fevereiro/2021); **Item 19** (Solicitação do aluno Joël  
32 Viltus, RA 123749, para convalidação de uma disciplina cursada do rol de eletivas II para o  
33 rol de eletivas I). A **Sra. Presidente** coloca os demais itens para votação em bloco (itens 01,  
34 02, 04, 06, 07, 08, 09, 10, 11 e 14), que são aprovados por unanimidade. **Item 03 – A Sra.**

35 **Presidente** informa sobre o relatório da docente, em relação às atividades na pós-graduação.  
36 A Comissão entende que é importante, no parecer, fazer recomendações aos docentes, caso  
37 necessário, visando a uma maior participação no Programa e em atividades de pesquisa. Além  
38 disso, o parecer deve ter um caráter afirmativo. A **Sra. Presidente** explica que fará as  
39 alterações necessárias sugeridas pelos membros no parecer e coloca o item em votação, que é  
40 aprovado por unanimidade. **Item 05** – A **Sra. Presidente** comunica que a Dra. Joyce estava  
41 como bolsista no PNPd (Programa Nacional de Pós-Doutorado), porém ela conseguiu uma  
42 bolsa de pós-doutorado pela FAPESP. Assim, solicitou o cancelamento no PNPd e apresentou  
43 o relatório final. A **Sra. Presidente** informa também que a vaga ficará ociosa, pois a CAPES  
44 não está permitindo a inclusão de um novo bolsista no PNPd. A **Sra. Presidente** coloca o  
45 item em votação, que é aprovado por unanimidade. **Item 12** (Solicitação da Profa. Dra.  
46 Patrícia Prediger para elaboração da dissertação de mestrado, da discente Paula Mayara  
47 Moraes da Silva – RA: 211888, em modelo alternativo) e **Item 13** (Solicitação do Prof. Dr.  
48 Renato Falcão Dantas para elaboração da tese de doutorado, da discente Jacqueline Aparecida  
49 Malvestiti – RA: 154270, em modelo alternativo) em bloco – O **Prof. André Leon** destaca os  
50 itens para mencionar alguns detalhes formais, quanto a elaboração de dissertação e tese em  
51 modelo alternativo, que estão faltando nas solicitações tendo em vista o disposto na  
52 Informação CCPG 001/19. E sugere que seja recomendado aos docentes para adotarem a  
53 estrutura disposta na Informação CCPG, que é clara quanto à forma do modelo alternativo. O  
54 **Prof. André Angelis** sugere deixar para a banca examinadora analisar o trabalho nesse  
55 modelo, ressaltando que a normativa deve ser respeitada. A **Profa. Gisela** sugere que as  
56 solicitações atendam à Informação da CCPG, e recomenda que as próximas solicitações  
57 apenas mencionem essa normativa, que trata do modelo alternativo. A **Sra. Presidente** sugere  
58 que os itens sejam votados, com o encaminhamento já considerando as alterações necessárias.  
59 Coloca os itens 12 e 13 em votação em bloco, que são aprovados por unanimidade. **Item 15** –  
60 A **Sra. Presidente** explica a solicitação da aluna, sobre a prorrogação do prazo de  
61 integralização. A **Sra. Presidente** coloca o item em votação, que é aprovado por  
62 unanimidade. **Item 16** – A **Sra. Presidente** informa sobre a solicitação de prorrogação de  
63 qualificação do aluno, mencionando as justificativas. A **Sra. Presidente** coloca o item em  
64 votação, que é aprovado com três votos favoráveis e dois votos contrários. **Item 17** – A **Sra.**  
65 **Presidente** explica a solicitação de prorrogação do aluno, apresentando as justificativas e o  
66 prazo solicitado pelo aluno. Sugere que o encaminhamento seja para prorrogação até o dia 26  
67 de fevereiro de 2021. A **Sra. Presidente** coloca o item em votação com os ajustes de  
68 encaminhamento, que é aprovado por unanimidade. **Item 18** - A **Sra. Presidente** explica a

69 solicitação da aluna para nova prorrogação de qualificação. O **Prof. André Angelis** ressalta  
70 que a aluna justificou a dificuldade de encontrar membros para a banca, e não vê problemas  
71 em aprovar. A **Sra. Presidente** coloca o item em votação, que é aprovado por unanimidade.  
72 **Item 19** – A **Sra. Presidente** relata a solicitação do aluno sobre a validação de seus créditos e  
73 a substituição de créditos em uma disciplina eletiva I por uma disciplina eletiva II. A **Sra.**  
74 **Presidente** coloca o item em votação, que é aprovado por unanimidade. **PAUTA**  
75 **SUPLEMENTAR: Em destaque: Item 01** (Solicitação do aluno Marcos Vinicius Lopes, RA  
76 850683, para validação de exame de proficiência em língua estrangeira realizado na EF SET).  
77 A **Sra. Presidente** explica a solicitação do aluno e destaca que é um exame de proficiência já  
78 validado pela CPG, em caráter excepcional. A **Sra. Presidente** coloca o item em votação, que  
79 é aprovado por unanimidade. **III – EXPEDIENTE:** A **Sra. Presidente** solicita aos membros  
80 disponibilidade para algumas reuniões para discutir o novo regulamento e o novo catálogo. A  
81 **Profa. Gisela** justifica sua ausência nessas reuniões, até o dia 08 de março de 2021, e solicita  
82 que chamem o seu suplente para substituí-la. O **Prof. André Leon** sugere que se faça uma  
83 consulta por *doodle*, para verificar a disponibilidade de cada um. A **Sra. Presidente** informa  
84 sobre o relatório da comissão de autoavaliação do Programa e agradece o trabalho realizado.  
85 A **Sra. Presidente** comunica sobre a prova de bolsas, que será realizada presencialmente em  
86 fevereiro. A **Sra. Presidente** informa sobre a coleta dos dados na plataforma Sucupira e sobre  
87 os prazos atuais da CAPES. A **Sra. Presidente** informa sobre as sugestões de criação de  
88 disciplina e linha de pesquisa das professoras Rosa e Luísa. Afirma que serão analisadas nas  
89 reuniões sobre o catálogo. A **Sra. Presidente** explica sobre a verba PROAP, resultado do  
90 edital e sobre as verbas remanescentes. Explica também que a verba PROAP não pôde ser  
91 usada para custear as provas de inglês para fins de bolsa, por ser esse custeio uma despesa  
92 interna da Unicamp. Por fim, a **Sra. Presidente** informa que estará de férias durante a  
93 próxima reunião da CCPG e solicita que algum membro a substitua. A **Profa. Gisela** informa  
94 que terá disponibilidade no dia e horário da reunião. Nada mais havendo a tratar, a **Sra.**  
95 **Presidente** agradece a presença dos membros e encerra a reunião. Para constar eu, Danielle  
96 Emanuelle Aparecida Ribeiro, lavrei a presente Ata para ser submetida aos membros da  
97 Comissão de Pós-Graduação na próxima reunião ordinária. **FACULDADE DE**  
98 **TECNOLOGIA**, aos vinte e cinco dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e um.