

1 **ATA DA CENTÉSIMA DÉCIMA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DA**  
2 **COMISSÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO DA FACULDADE DE TECNOLOGIA DA**  
3 **UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS.** Aos vinte e cinco dias do mês de março  
4 do ano de dois mil e vinte e um, às quatorze horas, reuniu-se a Comissão de Pós-graduação  
5 em Tecnologia da Faculdade de Tecnologia da Universidade Estadual de Campinas, por  
6 videoconferência via Google Meet, sob a Presidência da Professora Doutora Simone Andréa  
7 Pozza. Compareceram os seguintes membros: Professores Doutores: André Franceschi de  
8 Angelis, André Leon Sampaio Gradwohl, Gisela de Aragão Umbuzeiro, João Roberto Bertini  
9 Junior e o discente Murilo Costa de Barros. Havendo número legal de membros, a Sra.  
10 Presidente dá início à reunião. **I. APRECIACÃO E APROVAÇÃO DAS ATAS: Ata da**  
11 **112ª Reunião Ordinária da Comissão de Pós-Graduação da Faculdade de Tecnologia.** A  
12 **Sra. Presidente** coloca em votação a ata da reunião anterior, que é aprovada, com uma  
13 abstenção. **II - ORDEM DO DIA: A- Para Aprovação - Em Destaque: Item 05**  
14 (Solicitação da Profa. Dra. Gisela de Aragão Umbuzeiro para inclusão da Dra. Ana Maria  
15 Heuminski de Avila para coorientar a aluna Silvia Martins Oliveira Santana (RA 234962));  
16 **Item 08** (Solicitação do Prof. Dr. Paulo Sérgio Martins Pedro para inclusão da Profa. Dra.  
17 Marli de Freitas Gomes Hernandez para coorientar o aluno João Emmanuel D' Alkmin Neves  
18 (RA 141777)); **Item 17** (Solicitação do aluno Hebert de Oliveira Silva, RA 164617, para  
19 aproveitamento da proficiência em língua estrangeira realizada durante o curso de Mestrado  
20 em Tecnologia); **Item 20** (Solicitação do aluno Valcenir do Vale Costa, RA 179118, para  
21 validação de exame de proficiência em língua estrangeira realizado na EFSET); **Item 21**  
22 (Solicitação da aluna Belisa Lima Soares, RA 141467, para prorrogar o prazo de qualificação  
23 até agosto/2021); **Item 22** (Solicitação da aluna Bianca Santos Camargo, RA 164915, para  
24 prorrogar o prazo de qualificação até agosto/2021); **Item 23** (Solicitação da aluna Débora  
25 Cristina Simão, RA 070595, para prorrogar o prazo de qualificação até agosto/2021); **Item 24**  
26 (Solicitação da aluna Giovanna Dutra de Freitas Cardoso, RA 180970, para prorrogar o prazo  
27 de qualificação até outubro/2021); **Item 26** (Solicitação da aluna Mariana de Melo Galdino de  
28 Aguiar, RA 209793, para prorrogar o prazo de qualificação até abril/2021); **Item 27**  
29 (Solicitação do aluno Valcenir do Vale Costa, RA 179118, para reagendamento da  
30 qualificação de fevereiro/2021 para abril/2021); **Item 28** (Solicitação da aluna Mariana de  
31 Melo Galdino de Aguiar, RA 209793, para prorrogar o prazo de integralização de abril/2021  
32 até outubro/2021); **Item 29** (Solicitação da aluna Paula Mayara Morais da Silva, RA 211888,  
33 para prorrogar o prazo de integralização de maio/2021 até agosto/2021); **Item 33** (Instrução  
34 Interna CPG/FT N° 03/2021: Critérios e procedimentos para solicitar orientação); **Item 36**

35 (Regulamento do Programa de Pós-graduação em Tecnologia da Faculdade de Tecnologia).  
36 A **Sra. Presidente** coloca os demais itens para votação em bloco (itens 01, 02, 03, 04, 06, 07,  
37 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 25, 30, 31, 32, 34 e 35), que são aprovados por  
38 unanimidade. **Item 05** – A **Sra. Presidente** informa sobre a solicitação de coorientação e  
39 ressalta a importância de constar a justificativa no pedido. A **Profa. Gisela** explica os motivos  
40 para a coorientação à aluna e informa que sofreu uma lesão na mão esquerda, o que dificulta a  
41 digitação de documentos. A **Sra. Presidente** coloca o item em votação, que é aprovado, com  
42 uma abstenção. **Item 08** – A **Sra. Presidente** informa a solicitação da coorientação ao aluno e  
43 ressalta que o seu orientador está afastado por motivos de saúde. O **Prof. André Leon**  
44 comenta que a docente coorientadora pertence aos quadros da Unicamp e do Programa e que  
45 a situação do orientador é transitória, e não vê problemas quanto à solicitação. A **Sra.**  
46 **Presidente** coloca o item em votação, que é aprovado por unanimidade. **Item 17** – A **Sra.**  
47 **Presidente** explica a solicitação do aluno e o exame de proficiência realizado no mestrado a  
48 ser aproveitado no doutorado. O **Prof. André Angelis** ressalta que o exame de proficiência  
49 realizado se encontra fora de validade. A **Sra. Presidente** coloca o item em votação, que é  
50 reprovado por unanimidade. **Item 20** – A **Sra. Presidente** relata o item e o relaciona com o  
51 item 27. O item em discussão diz respeito a uma solicitação de aproveitamento de  
52 proficiência, porém o exame não está mais sendo aceito para convalidação. Já o item 27 diz  
53 respeito a uma nova solicitação de prorrogação de qualificação e explica que, para qualificar,  
54 precisa da proficiência em língua inglesa. A **Profa. Gisela** sugere que ele faça o exame  
55 permitido e depois qualifique. O **Prof. André Leon** recomenda que o encaminhamento deva  
56 ser no seguinte sentido: que o prazo de qualificação seja definido pela CPG e, dentro desse  
57 período, é necessário o aluno providenciar o exame de inglês. A **Sra. Presidente** coloca o  
58 item em votação, que é reprovado por unanimidade. **Item 21** – A **Sra. Presidente** informa  
59 sobre a solicitação de prorrogação de qualificação e da mudança de projeto. A Comissão acha  
60 coerente a prorrogação, de acordo com o cronograma e plano de trabalho apresentado. A **Sra.**  
61 **Presidente** coloca o item em votação, que é aprovado por unanimidade. **Item 22** – A **Sra.**  
62 **Presidente** explica a solicitação da aluna e as justificativas para a prorrogação. Coloca o item  
63 em votação, que é aprovado por unanimidade. **Item 23** – A **Sra. Presidente** relata a  
64 solicitação de prorrogação e justificativas. A **Profa. Gisela** ressalta que dificilmente será  
65 possível que até agosto as atividades laboratoriais voltem a ser presenciais, e entende que  
66 nesses casos a prorrogação deva ser concedida. A **Sra. Presidente** coloca o item em votação,  
67 que é aprovado por unanimidade. **Item 24** – A **Sra. Presidente** informa sobre a solicitação e  
68 apresenta as justificativas da aluna para a prorrogação da qualificação. A Comissão analisa e

69 discute o pedido, levando em consideração também o cronograma e o plano de trabalho. A  
70 CPG sugere manter o prazo da aluna até final de maio de 2021, como o prazo máximo. O  
71 encaminhamento é para instruí-la a fazer a proficiência em inglês e a declaração de ética,  
72 quando for feito o envio do parecer. A **Sra. Presidente** coloca o item em votação, que é  
73 reprovado por unanimidade. **Item 26** – A **Sra. Presidente** explica a solicitação da aluna e  
74 informa sobre o seu prazo de integralização. Coloca o item em votação, que é aprovado por  
75 unanimidade. **Item 27** – A **Sra. Presidente** informa sobre o pedido de prorrogação do aluno.  
76 Coloca o item em votação, que é aprovado por unanimidade. **Item 28** – A **Sra. Presidente**  
77 relata a situação e solicitação da aluna. Coloca o item em votação, que é aprovado por  
78 unanimidade. **Item 29** – A **Sra. Presidente** comunica a solicitação de prorrogação e as  
79 justificativas. Coloca o item em votação, que é aprovado por unanimidade. **Item 33** – O **Prof.**  
80 **André Angelis** destaca o item para fazer um pequeno ajuste no texto da Instrução Interna  
81 03/2021. A **Sra. Presidente** coloca o item em votação, já considerando o texto correto, que é  
82 aprovado por unanimidade. **Item 36** – A **Sra. Presidente** informa sobre o novo regulamento e  
83 sobre os procedimentos posteriores, como a aprovação pela Congregação e o parecer da DAC  
84 antes da aprovação pela PRPG. Comunica que a DAC já emitiu o seu parecer, solicitando  
85 apenas alguns ajustes textuais, e que essas correções já foram feitas para fins de votação pela  
86 CPG. A Comissão discute alguns artigos do novo regulamento e faz alguns outros ajustes. A  
87 **Sra. Presidente** coloca o item em votação, já considerando os ajustes, que é aprovado por  
88 unanimidade. **III – EXPEDIENTE:** A **Sra. Presidente** informa sobre as alterações do  
89 próximo catálogo e reuniões futuras para discussões. A **Sra. Presidente** comenta sobre a  
90 verba PROAP, que deve ser usada até final de abril, e sobre o levantamento que está sendo  
91 feito com o apoio dos técnicos de laboratório para o uso do dinheiro em prol da Unidade.  
92 Informa também sobre a verba AUXPE, que vem pelo cartão BB pesquisa, e relata que não  
93 consegue passar o saldo para o próximo coordenador, sem um novo empenho. O **Prof. André**  
94 **Angelis** ressalta que os preços aumentaram muito e talvez seja necessário revisar, em  
95 conjunto com a seção de compras, os projetos contemplados no edital, além de comentar  
96 sobre as burocracias durante o processo. A **Sra. Presidente** ressalta que as ações realizadas  
97 durante o processo estão de acordo com o edital. A **Sra. Presidente** informa sobre a abertura  
98 do edital Prêmio CAPES. O **discente Murilo** comenta sobre o manual do pós-graduando em  
99 vídeo. A **Sra. Presidente** informa sobre as diretrizes do exame de qualificação, que serão  
100 debatidas pela Comissão, O **Prof. André Angelis** sugere que o enfoque seja mais no conteúdo  
101 do que na forma. Comenta também sobre os alunos especiais e sugere um melhor  
102 direcionamento, como, por exemplo, encontros virtuais, para que sejam orientados sobre a

103 pós-graduação. O **discente Murilo** sugere que sejam feitos encontros entre alunos regulares e  
104 especiais, para melhor direcionamento. A **Profa. Gisela** sugere que no início de cada  
105 semestre os docentes passem um vídeo instrutivo orientador aos alunos e que seja feita uma  
106 melhor distribuição das vagas e aceitações de alunos. Nada mais havendo a tratar, a **Sra.**  
107 **Presidente** agradece a presença dos membros e encerra a reunião. Para constar eu, Marcos  
108 Antônio Cardoso Filho, lavrei a presente Ata para ser submetida aos membros da Comissão  
109 de Pós-Graduação na próxima reunião ordinária. **FACULDADE DE TECNOLOGIA**, aos  
110 vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e um.