

1 **ATA DA CENTÉSIMA DÉCIMA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE**
2 **PÓS-GRADUAÇÃO DA FACULDADE DE TECNOLOGIA DA UNIVERSIDADE**
3 **ESTADUAL DE CAMPINAS.** Aos vinte e quatro dias do mês de junho do ano de dois mil e
4 vinte e um, às quatorze horas, reuniu-se a Comissão de Pós-graduação em Tecnologia da
5 Faculdade de Tecnologia da Universidade Estadual de Campinas, por videoconferência via
6 Google Meet, sob a Presidência da Professora Doutora Simone Andréa Pozza. Compareceram
7 os seguintes membros: Professores Doutores: André Franceschi de Angelis, André Leon
8 Sampaio Gradwohl, Gisela de Aragão Umbuzeiro, João Roberto Bertini Junior e o discente
9 Murilo Costa de Barros. Havendo número legal de membros, a Sra. Presidente dá início à
10 reunião. **I. APRECIACÃO E APROVAÇÃO DA ATA: Ata da 115ª Reunião Ordinária da**
11 **Comissão de Pós-Graduação da Faculdade de Tecnologia.** A Sra. Presidente coloca em
12 votação a ata da reunião anterior, que é aprovada por unanimidade. **II - ORDEM DO DIA:**
13 **A) Para Aprovação – Em Destaque: Item 03** (Cadastramento da Profa. Dra. Diamo Bhadra
14 Andrade Peixoto do Vale, como Participante Temporária, junto ao Programa de Pós-
15 graduação em Tecnologia, para coorientar o aluno Juan Fernando Galindo Jaramillo, RA
16 162657); **Item 05** (Solicitação do Prof. Dr. Edson Luiz Ursini para inclusão da Profa. Dra.
17 Diamo Bhadra Andrade Peixoto do Vale para coorientar o aluno Juan Fernando Galindo
18 Jaramillo, RA 162657); **Item 15** (Solicitação do aluno Fabiano Trovo de Souza, RA: 191432,
19 para aproveitamento de disciplinas cursadas na Universidade de São Paulo (USP)); **Item 17**
20 (Solicitação do aluno Fabiano Trovo de Souza, RA; 191432, para prorrogar o prazo de
21 qualificação até outubro/2021); **Item 18** (Alteração na Instrução Interna CPG/FT N° 07/2021:
22 Bancas Examinadoras de Qualificação de Mestrado e Doutorado); **Item 19** (Instrução Interna
23 CPG/FT N° 08/2021: Regras e procedimentos para validação de créditos da disciplina FT100
24 - Atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão). A Sra. Presidente coloca os demais itens para
25 votação em bloco (itens 01, 02, 04, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14 e 16), que são aprovados
26 por unanimidade. **Itens 03 e 05 – A Sra. Presidente** explica a solicitação de cadastramento de
27 participante temporário para fins de coorientação ao discente interessado. Ressalta que o
28 aluno é orientado por um docente afastado por problemas de saúde e já possui o Prof. Edson
29 Ursini como coorientador, e a solicitação de coorientação está fora do prazo previsto na
30 instrução interna, porém pode ser uma excepcionalidade, tendo em vista que o aluno já possui
31 contato há um tempo com a coorientadora, além do afastamento do orientador. O **Prof. André**
32 **Leon** não vê problemas na aprovação da solicitação, devido à contribuição da docente no
33 trabalho do aluno. A **Profa. Gisela** questiona se pode haver mais de um coorientador e
34 comenta que a docente poderia colaborar mesmo não sendo coorientadora, porém não vê

35 problemas na aprovação, tendo em vista esse contexto. A **Sra. Presidente** coloca os itens em
36 votação em bloco, que são aprovados, com uma abstenção. **Item 15** – A **Sra. Presidente**
37 informa sobre a solicitação do aluno para aproveitamento de disciplinas cursadas em outra
38 Instituição. Embora não seja contrária ao item, sugere que os pareceres venham com maiores
39 informações e detalhes sobre as disciplinas. A **Profa. Gisela** sugere tirar de pauta e solicitar o
40 parecer informativo para a orientadora, conforme escrito no regulamento. O **Prof. André**
41 **Leon** acha que as justificativas mais detalhadas auxiliam a CPG para a tomada de decisão. A
42 **Sra. Presidente** coloca em votação a retirada de pauta do item, que é aprovada por
43 unanimidade. **Item 17** – A **Sra. Presidente** explica a solicitação do aluno para prorrogar a
44 qualificação até outubro de 2021. Sugere manter uma padronização de 3 (três) meses nesse
45 tipo de pedido, conforme decisões anteriores. A **Sra. Presidente** coloca o item em votação,
46 com a alteração para até setembro de 2021, que é aprovado por unanimidade. **Item 18** – O
47 **Prof. André Angelis** destaca o item para alguns ajustes na redação do texto. A **Sra.**
48 **Presidente** coloca o item em votação, com as alterações no texto, que é aprovado por
49 unanimidade. **Item 19** – A **Sra. Presidente** apresenta a instrução interna que regulamenta a
50 nova disciplina criada e aprovada no catálogo de 2022 e coloca em discussão. Ressalta que a
51 disciplina Estudos Dirigidos II foi excluída do catálogo do próximo ano, além de mencionar a
52 importância da nova disciplina para incentivar a maior participação do aluno nas atividades
53 do PPGT. O **Prof. André Angelis** questiona alguns pontos da normativa. Sugere que a
54 frequência mínima em reuniões seja de 75% (setenta e cinco por cento), além de suprimir o
55 parágrafo segundo do artigo terceiro, por não ter muito sentido. A **Sra. Presidente** comenta
56 que não é muito favorável no requisito comprobatório de ao menos duas atividades, achando
57 que uma atividade já é suficiente, tendo em vista o curto tempo no mestrado. O **Prof. André**
58 **Angelis** acha complicado considerar apenas uma atividade para fins de validação, pois em
59 alguns casos, como o PED, pode ser obrigatório para um aluno e para outro não, concordando
60 em manter ao menos duas atividades. A **Profa. Gisela** também concorda em manter ao menos
61 duas atividades como requisito para matrícula. O **Prof. André Leon** também concorda com o
62 requisito e questiona se o aluno poderia fazer a mesma disciplina no mestrado e no doutorado.
63 A **Sra. Presidente** sugere deixar o texto do artigo segundo, *caput*, como consta redigido,
64 podendo o aluno cursar no doutorado ou aproveitar do mestrado, caso já tenha cursado. O
65 **Discente Murilo** concorda com o requisito de ao menos duas atividades, ao invés de uma.
66 Sugere que o aluno faça um relatório do evento para contar como participação na atividade. O
67 **Prof. André Angelis** reforça que a disciplina poderá ser cursada uma única vez, assim como
68 os Estudos Dirigidos. A **Profa. Gisela** sugere que o pedido de matrícula venha com a

69 anuência do orientador. O **Prof. André Angelis** sugere um parecer do orientador, justificando
70 as atividades realizadas. O **Prof. João Bertini** ressalta que as atividades devam ser realizadas
71 durante o curso de Mestrado ou de Doutorado no PPGT, para que não haja aproveitamento de
72 atividades realizadas em outro contexto e antes do ingresso no curso. O **Prof. André Angelis**
73 sugere que seja colocada na normativa que as atividades serão validas durante o curso no
74 programa. A **Sra. Presidente** comenta que será a próxima Coordenação que analisará caso a
75 caso, em conjunto com a Secretaria, o cumprimento das atividades durante o curso. Sugere
76 também que a participação em congresso seja a apresentação de trabalho completo e com o
77 aluno como o apresentador. O **Prof. André Leon** comenta que, considerando o caráter
78 complementar desta disciplina, a participação como coautor já seria suficiente, pois nem
79 sempre é o primeiro autor que apresentará o trabalho. A **Profa. Gisela** não é favorável a
80 considerar apenas a coautoria, pois a disciplina foi criada para estimular o aluno a ser o
81 apresentador no evento, tendo a experiência de ser o primeiro autor. A ideia seria apresentar o
82 trabalho em congresso. O **Prof. João Bertini** ressalta a diferença das áreas e diz que a
83 coautoria seria suficiente para comprovação na disciplina, pois na computação não faria
84 muito sentido a exigência de primeiro autor. A **Profa. Gisela** afirma que não precisa ser
85 trabalho completo, podendo ser resumo, pois o foco é a participação, o aprendizado e a
86 experiência do aluno no congresso, com apresentação como primeiro autor. Como há muitas
87 diferenças de posicionamento, sugere que talvez possa retirar esta parte da normativa, para
88 discussões posteriores. O **Prof. André Angelis** não concorda com a retirada da parte de
89 apresentação/participação em congresso, pois não haveria atividades de pesquisa a serem
90 consideradas na normativa. Ressalta que estão sendo consideradas mais atividades
91 administrativas do que de ensino, pesquisa e extensão. Sugere a retirada do item de pauta,
92 para discussão pela próxima CPG. A **Sra. Presidente** sugere a retirada de pauta do item, para
93 que a próxima CPG analise a normativa com mais calma. A **Sra. Presidente** coloca a retirada
94 de pauta em votação, que é aprovada por unanimidade. **III – EXPEDIENTE:** A **Sra.**
95 **Presidente** informa sobre o *Workshop* da Pós-graduação e apresenta os nomes da comissão
96 organizadora. A **Sra. Presidente** comunica sobre o edital da prova de bolsas e informa que o
97 novo coordenador já participou das discussões e está ciente do processo de seleção. A **Sra.**
98 **Presidente** informa sobre a instrução interna de diretrizes para orientação e admissão de
99 alunos, sugerindo uma correção no prazo para solicitação de PIF e na documentação exigida,
100 incluindo o relatório de integralização do aluno, a serem discutidas pela próxima CPG. A **Sra.**
101 **Presidente** elenca alguns pontos para a próxima CPG, dentre eles: o novo credenciamento de
102 docentes; a atualização das disciplinas do catálogo; as áreas de pesquisas do programa, para

103 haver uma distribuição mais harmônica entre os docentes; novas redes sociais para o
104 programa (*LinkedIn e Facebook*); criação de normativa de pós-graduação *lato sensu*, em
105 conjunto com a extensão; trabalho conjunto com a seção de pesquisas; criação de um
106 documento para padronização do exame de qualificação; acompanhamento de egressos;
107 adequação dos critérios de número de orientações, se necessário; adequação dos critérios de
108 proficiência em língua inglesa; novo modelo de carta de recomendação para o processo
109 seletivo; algumas mudanças no sistema de gerenciamento de pós-graduação. O **Prof. André**
110 **Leon** sugere a revisão da ementa da disciplina FT054, para que sejam abordados novos
111 temas, como a ciência aberta e o plano de gerenciamento de dados, por exemplo. Em relação
112 ao sistema de ingresso, explica que o sistema limita o número de projetos e distingue em
113 mestrado e doutorado, não havendo a possibilidade de inscrever um projeto para ambos os
114 cursos (mestrado e doutorado). A proposta seria que, para os docentes permanentes que
115 podem orientar tanto mestrado como doutorado, o sistema abrisse 3 (três) categorias: a
116 categoria de projetos de doutorado, em que se aceita exclusivamente alunos de doutorado; a
117 categoria de projetos de mestrado, em que se aceita exclusivamente alunos de mestrado; e a
118 categoria de mestrado e doutorado, em que se aceita tanto alunos de mestrado como de
119 doutorado, podendo ser adaptado. A **Sra. Presidente** informa sobre o relatório de gestão,
120 apresentado aos membros e que será apresentado à comunidade da FT. O **Prof. André Leon**
121 agradece a todos os colegas pela participação e parceria na CPG e se coloca à disposição para
122 possíveis auxílios à nova Comissão, dando boas-vindas. O **Discente Murilo** agradece a todos
123 e dá as boas-vindas à nova CPG. Comenta sobre como foi o andamento do *Workshop*
124 passado, informando sobre a dificuldade de formar uma comissão organizadora. Comunica
125 que conversou com as novas representantes discentes sobre todo o trabalho e se coloca à
126 disposição. A **Profa. Gisela** dá as boas-vindas a todos e ressalta a quantidade de trabalho
127 realizado, parabenizando a Coordenação e os colegas. Ressalta que o programa deva ser visto
128 como um todo, de forma estratégica. Por fim, a **Sra. Presidente** faz os seus agradecimentos à
129 antiga CPG e ao Coordenador, à antiga secretaria e à atual, à direção, aos estagiários e aos
130 bolsistas SAE, aos colegas docentes e aos participantes das comissões que colaboraram muito
131 para o programa, à seção de pesquisa, aos colegas de coordenação, à seção financeira, à seção
132 de informática, aos funcionários de todos os setores e aos técnicos de laboratório por todo o
133 suporte. Deseja boa sorte aos novos membros da CPG e ao novo Coordenador. Nada mais
134 havendo a tratar, a **Sra. Presidente** agradece a presença dos membros e encerra a reunião.
135 Para constar eu, Marcos Antônio Cardoso Filho, lavrei a presente Ata para ser submetida aos

136 membros da Comissão de Pós-Graduação na próxima reunião ordinária. **FACULDADE DE**
137 **TECNOLOGIA**, aos vinte e nove dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e um.